

91

ΟΡΙΓΜΑ

Καθαρὰ ἑρμηνεία

Gr. 16104 - ESTIA, HA1-52, S95, P10-89



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΣ Α.Σ.Ο.Ο.
Αριθ. Πρωτ. 430271
Εμφάνιση 20/5/91

ΕΠΕΙΓΟΝ

Μερίδα 8.30
30-5-91

Αθήνας 15-5-

199 1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Αριθ. πρωτ. 12830

Ταχ. Δ/ση Γρ.Λαμπράκη 111

Ταχ. Κώδικας 185.20

TELEX

TELEFAX

Πληροφορίες

Τηλέφωνο

ΠΡΟΣ: Την Χαροκόπειο Ανωτάτη Σχολή
Οικιακής Οικονομίας
Ελ.Βενιζέλου 76
176.71 Καλλιθέα

ΚΟΙΝ.: Υπουργείο Εθν.Παιδείας και Θρησκευμάτων
Δ/ση ΠΕΚ Τμήμα Α
Μητροπόλεως 15 101 85

ΘΕΜΑ: Πρόσληψη καθαρίστριας

ΣΧΕΤ: Υπουργείου Εθν.Παιδείας και Θρησκευμάτων Δ3/99 απο 22 Απριλίου 1991

Κατόπιν του ανωτέρω σχετικού που κοινοποιήθηκε και στην Υπηρεσία σας, παρακαλούμε να φροντίσετε για την πρόσληψη της εγκρινομένης, δια της υπ' αριθμ. 219/1-4-1991 αποφάσεως της αρμοδίας Πενταμελούς Επιτροπής Υπουργών μιας(1) καθαρίστριας με σχέση εργασίας Ι.Δ. ορισμένου χρόνου.

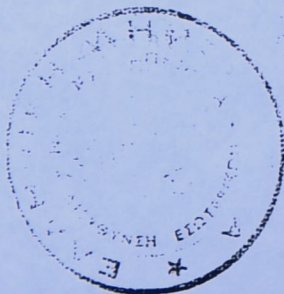
Η πρόσληψη θα γίνει κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 59 και επόμενα του ΠΔ 410/1988 (ΦΕΚ 191/88 τ.Α) διακεκομμένα και στα χρονικά διαστήματα λειτουργίας της Σχολής και μέχρι να συμπληρωθεί το εγκεκριμένο 8μηνο.

Για διευκόλυνση σας, σας στέλνουμε συνημμένα αποσπασματικό αντίγραφο του Γ'ΚΕφαλαίου του σχετικού Κώδικα "Προσωπικού με σύμβαση εργασία ιδιωτικού Δικαίου του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν Π Δ Δ".

Ε Ν

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Μ.ΚΟΥΦΟΝΙΚΟΛΑΚΟΥ



ΧΕ ΤΙΣΕ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΣΤΕΛΙΟΜΕΝΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Καθαρισμός

λεπό-
ηυξηθή
ρίου οφει-
του παρόντος
ραχμών.

Κύβερτος
Προσωπικοί με σύμβαση Εργασίας
1-Δ του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των
Γοιτών Ν.Π.ΔΔ.

Π.Δ. 410/1988 ΦΕΚ 191/88 Τ.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Άρθρο 56

(Άρθρο 3 ν. 993/1979 - Άρθρο 252 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ.
1 ν. 1476/1984)

Έννοια απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών

Απρόβλεπτες και επείγουσες είναι οι ανάγκες που προκαλού-
νται από γεγονότα όπως οι σεισμοί, οι πλημμύρες, οι παγετοί, οι
πυρκαγιές, τα λοιμώδη ή μεταδοτικά νοσήματα ή από άλλα γεγο-
νότα από τα οποία προκύπτει άμεσος κίνδυνος ζωής ή περιουσίας.

Άρθρο 57

(Άρθρο 4 ν. 993/1979 - Άρθρο 253 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ.
2 και 3 ν. 1476/1984 - Άρθρο 14 παρ. 2 ν. 1735/1987)

Διάρκεια απασχόλησης

1. Η διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού που προσλαμβάνε-
ται για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών δεν
μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβεί τους οκτώ (8) μήνες από το
χρόνο εμφάνισης της ανάγκης, οπότε οι εργαζόμενοι αποχωρούν
αυτοδικαίως από την εργασία τους. Ο χρόνος εμφάνισης της ανά-
γκης καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 2 του άρθρου 59.

2. Οποιαδήποτε παράταση της αρχικής σύμβασης ή ανανέωση
με τη σύναψη νέας σύμβασης του πιο πάνω προσωπικού πέρα από
το προβλεπόμενο ανώτατο χρονικό όριο απασχόλησης των οκτώ
(8) μηνών, προκειμένου να καλυφθεί η ίδια απρόβλεπτη και επεί-

γούσα ανάγκη, απαγορεύεται.

3. Τα αρμόδια για την εκκαθάριση των αποδοχών όργανα παύουν να καταβάλλουν αποδοχές σε προσωπικό που διατηρείται κατά παράβαση των προηγούμενων διατάξεων, άλλως τα καταβλλόμενα ποσά καταλογίζονται σ' αυτά.

4. Προϊστάμενοι υπηρεσιών ή άλλα αρμόδια όργανα, που ενεργούν κατά παράβαση των προηγούμενων παραγράφων, δίδονται επίσης και σύμφωνα με το άρθρο 259 του Ποινικού Κώδικα για παράβαση καθήκοντος κατ' έγκληση οποιουδήποτε πολίτη ή αυτεπαγγέλτως και παραπέμπονται υποχρεωτικά στην αρμόδια πειθαρχική δικαιοδοσία, κατά τις οικείες διατάξεις.

Άρθρο 58

(Άρθρο 14 παρ. 3 ν. 1735/1987)

Όρια ηλικίας

Κατώτατο όριο ηλικίας για την πρόσληψη του πιο πάνω προσωπικού είναι το 18ο έτος συμπληρωμένο. Σε περίπτωση στράτευσης του προσλαμβανόμενου κατά τη διάρκεια της εργασιακής σύμβασής του, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως, χωρίς καμιά αποζημίωση. Ανώτατο όριο ηλικίας για τους προσλαμβανόμενους ορίζεται το 64ο έτος.

Άρθρο 59

(Άρθρο 5 ν. 993/1979 - Άρθρο 254 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ. 4 ν. 1476/1984 - Άρθρο 14 παρ. 1 ν. 1735/1987)

Διαδικασία πρόσληψης

1. Επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών στο δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου.

2. Με απόφαση του οικείου υπουργού, που διαπιστώνει το απρόβλεπτο και επείγον της ανάγκης, ορίζεται ο αριθμός του αναγκαίου προσωπικού, η ειδικότητα αυτού, καθώς και η διάρκεια της απασχόλησης μέσα στο ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 57. Για θέματα που ανάγονται στην αρμοδιότητα νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, την κατά το προηγούμενο εδάφιο απόφαση εκδίδει, προκειμένου για

νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου, ο υπουργός που ασκεί την εποπτεία σ' αυτά μετά από σύμφωνη γνώμη του οργάνου που διοικεί το νομικό πρόσωπο και προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, ο νομάρχης μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου συμβουλίου του Ο.Τ.Α.

3. Η πρόσληψη ενεργείται με πράξη του ίδιου υπουργού ή του οργάνου που εξουσιοδοτείται από αυτόν. Προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, η πρόσληψη ενεργείται με πράξη του οργάνου που είναι αρμόδιο για το διορισμό του μόνιμου προσωπικού του οικείου Ο.Τ.Α., ενώ για τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου το όργανο που διοικεί το νομικό πρόσωπο.

Η πράξη πρόσληψης ορίζει το ονοματεπώνυμο του προσλαμβανόμενου, το είδος της εργασίας και το χρόνο διάρκειας της σύμβασης εργασίας μέσα στο ανώτατο όριο της παραγράφου 2. Με την απόφαση της παραγράφου 2 του άρθρου αυτού μπορεί να εγκρίνεται και πρόσληψη που έγινε πριν από την έκδοσή της, εφόσον η φύση της ανάγκης επέβαλε αυτό.

4. Η επιλογή ενεργείται ελεύθερα, κατά την κρίση του οργάνου που έχει το δικαίωμα της πρόσληψης, δίχως διαδικασία.

5. Η σύμβαση εργασίας με τον αναφερόμενο στην κατά την παράγραφο 3 πράξη πρόσληψης λογίζεται ότι καταρτίστηκε με την ανάληψη υπηρεσίας, που βεβαιώνεται με προσήκοντα τρόπο από την υπηρεσία.

6. Η πρόσληψη του πιο πάνω προσωπικού επιτρέπεται, εφόσον η συγκεκριμένη ανάγκη δεν μπορεί να καλυφθεί από το υφιστάμενο μόνιμο ή με σχέση ιδιωτικού δικαίου προσωπικό της υπηρεσίας ή με απόσπαση προσωπικού από άλλες δημόσιες υπηρεσίες. Η πλήρωση της προϋπόθεσης αυτής πιστοποιείται αιτιολογημένα στην κατά την παράγραφο 2 του άρθρου αυτού απόφαση του οικείου υπουργού ή νομάρχη, κατά περίπτωση.

7. Η απασχόληση του προσλαμβανόμενου προσωπικού σε έργα άσχετα με εκείνα για τα οποία προσλήφθηκε απαγορεύεται.

Άρθρο 60

(Άρθρο 6 ν. 993/1979 - Άρθρο 255 ν. 1188/1981 - Άρθρο πρώτο, άρθρο 1 παρ. 3 ν. 1157/1981 - Άρθρο 12 ν. 1476/1984, σε συνδυασμό με ν. 1157/1981, όπως ισχύει)

Χρόνος εργασίας - Υπερωριακή απασχόληση

1. Οι διατάξεις, που ισχύουν για τη διάρκεια του χρόνου εργα-

σίας των δημόσιων πολιτικών υπαλλήλων, εφαρμόζονται και για το προσωπικό του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Τυχόν ευνοϊκότερες ρυθμίσεις δεν τίθενται.

Οι ώρες έναρξης και λήξης της εργασίας για το προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ορίζονται, ανάλογα με τις συνθήκες και τον τόπο απασχόλησης, από το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο.

2. Για εργασία κατά τις Κυριακές ή κατά νόμο εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για εργασία κατά τη νύκτα, καταβάλλονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη εργατική νομοθεσία προσαυξήσεις. Για την παροχή της παραπάνω εργασίας αποφασίζει το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο, δίχως να απαιτείται οποιαδήποτε άδεια από άλλη αρχή. Ως εξαιρέσιμες ημέρες νοούνται, προκειμένου για το προσωπικό του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., οι ημέρες αργίας που ορίζονται για τις δημόσιες υπηρεσίες και τα Ν.Π.Δ.Δ. και προκειμένου για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. οι ημέρες αργίας που ορίζονται από την εργατική νομοθεσία.

3. Το ημερομίσθιο προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., που δεν απασχολήθηκε κατά τις ημέρες αργίας των δημόσιων υπηρεσιών και Ν.Π.Δ.Δ., εφόσον η μη απασχόληση δεν οφείλεται σ' αυτό, παίρνει για κάθε αργία το ημερομίσθιό του. Το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις των Κυριακών.

4. Υπέρβαση του ανώτατου ορίου ημερήσιας εργασίας μπορεί να επιτραπεί από το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο, με αιτιολογημένη απόφασή του. Η εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης συναφούς διάταξης αποκλείεται.

5. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο απασχόληση δεν μπορεί να υπερβεί κατά μήνα, για κάθε προσλαμβανόμενο, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες. Το ωρομίσθιο από την εργασία αυτή καταβάλλεται αυξημένο κατά 50%.

Άρθρο 61

(Άρθρο 7 ν. 993/1979 - Άρθρο 256 ν. 1188/1981 - Άρθρο 23 παρ. 31 ν. 1735/1987)

Αποδοχές

1. Οι αποδοχές του προσωπικού που προσλαμβάνεται με τις δια-

τάξεις του Κεφαλαίου αυτού στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 1198/1978 «Περί του τρόπου ρυθμίσεως των όρων αμοιβής και εργασίας του επί σχέσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου κ.λπ», όπως ισχύει.

2. Το ημερομίσθιο ή ωρομίσθιο του προσωπικού που προσλαμβάνεται με τις διατάξεις του Κεφαλαίου αυτού στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης καθορίζεται με απόφαση του οικείου Ο.Τ.Α., η οποία λαμβάνεται το αργότερο μέσα σε ένα δεκαήμερο από την πρόσληψη.

3. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 17 του παρόντος εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 62

(Άρθρο 2 ν. 1288/1982, σε συνδυασμό με άρθρα 16 παρ. 15 και 19 παρ. 1-2 ν. 1586/1986 και άρθρο 23 παρ. 7-8 ν. 1735/1987 - Άρθρα 1-18 ν. 1483/1984, σε συνδυασμό με Π.Δ. 193/1988 - Άρθρο 6 παρ. 5 ν. 1682/1987 - Άρθρο μόνο Π.Δ. 561/1980 και άρθρο 2 παρ. 5 ν. 1346/1983, σε συνδυασμό με άρθρο 16 παρ. 19 ν. 1586/1986 και Π.Δ. 483/1984).

Άδειες

Οι διατάξεις του άρθρου 20, με εξαίρεση το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 και την παράγραφο 7, και των άρθρων 21, 23, 24 παρ. 3 και 26 του παρόντος, εφόσον συμβιβάζονται, εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 63

(Άρθρο 8 ν. 993/1979 και άρθρο 257 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 9 παρ. 2 ν. 1476/1984)

Λύση της σύμβασης εργασίας

1. Η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως, μόλις αντιμετωπιστούν οι απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες ή λήξει ο χρόνος

διάρκειάς της και σε κάθε περίπτωση μόλις συμπληρωθούν οκτώ (8) μήνες από την εμφάνιση της ανάγκης που επέβαλε την πρόσληψη. Για την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

2. Κατά τη διάρκεια της απασχόλησης επιτρέπεται η καταγγελία της σύμβασης για σπουδαίο λόγο. Αδικοιολόγητη αποχή από την εργασία για τρεις (3) τουλάχιστον συνεχείς ημέρες λογίζεται ως καταγγελία της σύμβασης εργασίας από μέρους του προσλαμβανόμενου.

3. Το προσωπικό, η σύμβαση εργασίας του οποίου λύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, δεν δικαιούται αποζημίωση για την αιτία αυτή.

120,000

9
1,080,000

990,000

200

1,190,000

2
13,000

117,000
9,000,000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -- 16-4-91

Τοις κερδοφόροις επιχειρήσεσιν
επιβλέπειν ανελλιπώς εξου-

νη αναμενόμενα εις τεννίσ τραφεί-

σιν διεκδικείν εξουσίαν, όπως πο-
σοδοί των συντελεστών των κερδοφο-
ρούντων, ταύτας επιμελούντες 182,
101 78 Αθήνα

Τ.69 εντ 3600606

Βασιδ'ωγοσ δ'κυσ 3231589

Γεν. Γραμματεία Αρρ'δ'ωγοσ

1
213 παλ'ο 3696314
n- Αντιδ'ωγοσ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΣ Α.Σ.Ο.Ο.



Αριθ. Πρωτ. 430026
Ελήφθη τη 28/1/92

Να διατηρηθεί μέχρι.....

Βαθμός Ασφαλείας.....

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΧ/ΚΟΥ ΕΤΕΡΩΝ ΚΛΑΔΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Μητροπόλεως 15

101 85 ΑΘΗΝΑ

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο: 32.22.854

Αθήνα.....28 Ιανουαρίου 1992.

Αριθ. Πρωτ. 43/92
Βαθμός Προτεραιότητας.....

ΠΡΟΣ: [Εγ. Χαροκόπειο Ανωτ. Σχολ. Οικιακής Οικονομίας
Ελ. Βενιζέλου 76
176.71 ΚΑΛΗΘΕΑ]

Θ Ε Μ Α: Διαβίβαση εγγράφου
Υπουργείου Προεδρίας.

Σας βεβαιούμε φωτοαντίγραφο του αρ. πρωτ. ΔΙΜΙΔ/ΦΕ4/98/48057/24-1-1992 εγγράφου του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης, σχετικά με την μη έγκριση της ανάθεσης με σύμβαση μίσθωσης έργου δύο (2) καθαριστριών στη Σχολή σας και σας παρακαλούμε να επικοινωνήσετε μαζί μας για την περαιτέρω ρύθμιση του θέματος αυτού.

Συνοδευτικά: ένα (1)

Ο Δ/ντης

Ι. ΤΟΛΙΑΣ.

Ερωτηρή Διανομή
Δ/νση Π.Ε.Κ. (2).

Αποστέλλεται αντίγραφο
Αθήνα 28/1/1992
Ο Δ/ντης
Μ. ΒΛΛΗΑΣ

Βαβυλώνα

Δ3

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα 24 Ιανουαρίου 1992

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ

Αριθμ. Πρωτ.

ΤΜΗΜΑ ΕΙΔ. ΚΑΤ. ΠΡΟΣ/ΚΟΥ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ

ΔΙΠΙΔ/ΦΕ4/98/48057

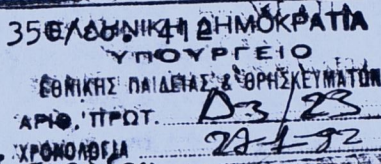
Ταχ. Δ/ση : Βασ. Σοφίας 15

106 74 ΑΘΗΝΑ

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εθνικής Παιδείας
και Θρησκευμάτων

Πληροφορίες : Β. Τσελέντη

Τηλέφωνο : 364



Δ/ση Προσ/κού Ετέρων

Λαδων

Τμήμα Α'

Λητροπόλεως 15

101 85 ΑΘΗΝΑ

Θ Ε Μ Α: Επιστροφή σχεδίου
κοινής απόφασης για
ανάθεση με σύμβαση
μίσθωσης έργου

Σχετικά με το έγγραφό σας αριθμ. Δ3/404/16-12-1991 με το οποίο μας διαβιβάσατε σχέδιο κοινής απόφασης για ανάθεση με σύμβαση μίσθωσης έργου σε δύο (2) καθαρίστριες από τη Χαροκόπειο Ανωτάτη Σχολή Οικιακής Οικονομίας σας πληροφορούμε τα εξής:

1. Από το σύνδυασμό των διατάξεων του άρθρου 15 του Ν. 1735/1987 και των άρθρων 681 κ.ε. του Αστικού Κώδικα προκύπτει ότι οι γνήσιες αναθέσεις με σύμβαση μίσθωσης έργου δεν πρέπει να καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της υπηρεσίας να μην αφορούν εργασίες που ανάγονται στον κύκλο καθηκόντων των υπαλλήλων ούτε να υποκρύπτουν εξαρτημένη εργασία (ωράριο άμεσα ελεγχόμενη εργασία κ.λ.π.).

2. Το αντικείμενο του έργου της καθαριότητας σαφώς καλύπτει πάγιες ανάγκες της Υπηρεσίας και υποκρύπτει εξαρτημένη εργασία όταν ο ανάδοχος προσφέρει σε σταθερή βάση την προσωπική αποκλειστικά εργασία του για την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας.

3. Από τη διατύπωση του κειμένου του σχεδίου απόφασης καθώς και από το έγγραφο αριθμ. 430568/22-11-1991 της Χαροκοπέου Ανωτάτης Σχολής Οικιακής Οικονομίας που συνοδεύει την πιο πάνω απόφαση συνάγεται ότι τα άτομα που πρόκειται να απασχοληθούν δε θα προσφέρουν

έργο κατά την έννοια της γνήσιας σύμβασης έργου αλλά στην ουσία θα προσφέρουν εξαρτημένη εργασία για την κάλυψη αναγκών σε καθαριότητα της Σχολής.

Συνεπώς η περίπτωση αυτή δε βρσκει νόμιμο έρεισμα στις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1735/ 1987.

4. Συναφώς σημειώνουμε και τα παρακάτω :

Με τις διατάξεις του άρθρου 29 παρ. 1 του Ν. 1943/ 1991 (" Εκσυγχρονισμός της οργάνωσης") παρέχεται η ευχέρεια στους φορείς του δημόσιου τομέα να απασχολούν ωρομίσθιο προσωπικό για κάλυψη εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών εφόσον αποδεδειγμένα οι ανάγκες αυτές δεν είναι δυνατό να καλυφθούν από το τακτικό προσωπικό ή με άλλον προσφορότερο και οικονομικότερο τρόπο.

Στην περίπτωση που ^{υπάρχει} ~~εμφανίζεται~~ ότι οι ανάγκες της πιο πάνω Σχολής είναι πρόσκαιρες αφού η Σχολή θα καταργηθεί μπορεί να θεωρηθεί ότι έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1943/ 1991 και να ακολουθηθεί η προβλεπόμενη από το άρθρο αυτό διαδικασία. Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατό να εφαρμοσθούν και οι διατάξεις της παρ. 12 του άρθρου 29 του Ν. 1943/ 1991 σύμφωνα με τις οποίες παρέχεται η ευχέρεια στις δημόσιες υπηρεσίες και τα ν.π.δ.δ. αντί να προσλαμβάνουν ωρομίσθιο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου να αναθέτουν σε ιδιώτες επαγγελματίες ή εταιρείες ή επιχειρήσεις την εκτέλεση πάσης φύσεως εργασιών με σύμβαση μίσθωσης έργου εφόσον αυτό είναι συμφερότερο.

Σχετικές είναι και οι εγκυκλίος μας αριθμ. ΔΙΠΙΔ/ΦΕ3/1/13786/16-4-1991 και ΔΙΠΙΔ/Φ Ε3/13/46643/5-12-1991.

5. Ενόψει των ανωτέρω σας επιστρέφουμε ανυπόγραφο το πιο πάνω σχέδιο κοινής απόφασης για τις δικές σας περαιτέρω ενέργειες.

Ο Γενικός Γραμματέας

Εσωτερική Διανομή

Γραφείο κ. Γ. Γραμματέα



ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Αργυρόπουλος
Ο Γενικός Γραμματέας

Εμπόνη πριν
αναχώρηση

31-12 →

160 ηΥΕ
ΔΥΚ 2087.9/9

Εμπόση για προτίθετο αρσενικό
ήδη υπάρχει η έμμεση

Εμπόση πριν για προτίθετο
με βάση την έμμεση που έχει γίνει
τον υπολογισμό

αρθ. 15 / 1735

* ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:
* ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΙΠΙΔ/Φ Ε 3/19/46643
* ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ
* ΤΜΗΜΑ ΕΙΔ. ΚΑΤΗΓ. ΠΡΟΣ/ΚΟΥ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ

* ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 15-
* ΤΑΧ. ΚΩΔ. : 106 74 ΑΘΗΝΑ
* ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Β. ΤΣΕΛΕΝΤΗ
* ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 3646350/ΕΣ. 412

ΠΡΟΣ:
ΟΛΑ ΤΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ
Δ/ΝΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΚΟΙΝ.:
ΝΟΜΑΡΧΙΕΣ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

* ΘΕΜΑ: ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ
* ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 12
* ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 29 ΤΟΥ Ν. 1943/1991.

* 1. ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 12 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 29 ΤΟΥ Ν. 1943/1991
* (ΦΕΚ 50 11-4-1991, Τ. Α'), ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ Η ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ
* ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΣΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.),
* ΑΝΤΙ ΝΑ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
* ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΕΠΟΧΙΚΩΝ Η ΑΛΛΩΝ
* ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ Η ΠΡΟΣΚΑΙΡΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥΣ, ΝΑ ΑΝΑΒΕΤΟΥΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΕΣ
* ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ Η ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ
* ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ, Σ' ΟΣΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΚΡΙΝΕΤΑΙ
* ΤΟΥΤΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ. ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ
* ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΑΥΤΕΣ ΕΧΟΥΝ ΔΟΘΕΙ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΚΥΚΛΙΟ ΜΑΣ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.
* ΔΙΠΙΔ/ΦΕ 3/1/13786/16.4.1991.

* 2. ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΟΙ ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΑΥΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΝΟΜΙΜΕΣ ΜΟΝΟ ΑΝ
* ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΣ ΕΧΕΙ ΠΑΡΑΣΧΕΘΕΙ Η ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
* ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΦΟΡΕΑ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ
* ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 2 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 15 ΤΟΥ Ν. 1943/1991,
* ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΠΑΡΑΠΕΜΠΕΙ Η ΠΑΡ. 2 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 29 ΤΟΥ ΙΔΙΟΥ ΝΟΜΟΥ.
* ΑΝ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΠΑΡΑΣΧΕΘΕΙ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΣ Η ΠΙΟ ΠΑΝΩ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡ-
* ΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ
* ΝΟΜΙΜΟ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΚΑΙ ΑΝΑΒΕΣΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΙΔΙΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ,
* ΔΙΟΤΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 12 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ
* 29 ΤΟΥ Ν. 1943/1991 ΕΙΝΑΙ ΝΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
* ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΝΑ ΚΡΙΘΕΙ, ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΑΒΕΣΗ
* ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΑΝ ΟΙ ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ ΣΕ ΙΔΙΩΤΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ
* Η ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΥΜΦΕΡΟΥΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ, ΑΝΤΙ ΤΗΣ
* ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΙΔΙΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ.

* 3. ΕΠΟΜΕΝΩΣ, ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ
* ΠΑΡ. 12 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 29 ΤΟΥ Ν. 1943/1991, ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ
* ΜΟΝΟ ΑΝ ΕΧΕΙ ΠΡΟΗΓΗΣΕΙ Η ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
* ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ
* ΤΩΝ ΙΔΙΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ 4 ΤΗΣ ΕΓΚΥΚΛΙΟΥ
* ΜΑΣ ΑΡΙΘ. ΔΙΠΙΔ/Φ Ε 3/1/13786/16-4-1991 ΟΡΙΖΟΥΜΕ ΟΤΙ ΣΤΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ
* ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΜΕ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΝΤΑΙ ΑΝΑΒΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ,
* ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ. 12 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 29 ΤΟΥ Ν. 1943/1991, ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ
* ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΚΑΙ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ,
* ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΔΟΘΗΚΕ ΕΓΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
* ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΙΔΙΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ.

* 4. ΤΗΝ ΕΓΚΥΚΛΙΟ ΜΑΣ ΑΥΤΗ ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΤΕ
* ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
* ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΥ ΕΠΟΠΤΕΥΕΤΕ, ΚΑΤΑ ΛΟΓΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΩΤ. ΚΟΥΒΕΛΑΣ

* ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

* 1. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
* 2. ΓΡΑΦΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΩΝ, ΥΦΥΠΟΥΡΓΩΝ,
* ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Α. Γ. Παπαδόπουλος
για εισοχ. αμ. έργο
και παροχ. υγείας


ΚΩΔΙΚΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ, ΤΩΝ ΟΤΑ

ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΝΠΔΔ

(Π. ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 410/1988)

ΑΘΗΝΑ - ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 1988
ΤΥΠΩΘΗΚΕ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΘΗΚΕ
ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΩΔΙΚΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ, ΤΩΝ Ο.Τ.Α. ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.

(Π. ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 410/1988)

ΑΘΗΝΑ - ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 1988
ΤΥΠΩΘΗΚΕ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΘΗΚΕ
ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

«ΚΩΔΙΚΑΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ, ΤΩΝ ΟΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΝΠΔΔ»

Έκδοση:
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Επιμέλεια ύλης:
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΦΗΚΑΣ
Διευθυντής Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης
ΟΥΡΑΝΙΑ ΨΩΜΙΑΔΟΥ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΑΛΛΙΟΝΤΖΗ
Υπάλληλοι Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης

Κυκλοφορία:
Σεπτέμβριος 1988

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΤ' ΑΡΘΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Περιπτώσεις προσλήψεων προσωπικού	Άρθρο	1
Παραπομπή στον Υπαλληλικό Κώδικα	»	2

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Κατηγορίες προσωπικού για κάλυψη οργανικών θέσεων

Ειδικό επιστημονικό προσωπικό	»	3
Τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό	»	4
Σύσταση οργανικών θέσεων Ο.Τ.Α.	»	5
Βοηθητικό προσωπικό μερικής ή περιοδικής απασχόλησης .	»	6

ΤΜΗΜΑ Β'

Προϋποθέσεις και διαδικασία πρόσληψης

Προσόντα πρόσληψης	»	7
Προσλήψεις με ενιαίο μηχανογραφικό σύστημα	»	8
Προσλήψεις με διαγωνισμό ή επιλογή	»	9
Διαδικασία πρόσληψης	»	10
Πράξη πρόσληψης	»	11
Ανάκληση πρόσληψης	»	12
Δοκιμαστική υπηρεσία	»	13

ΤΜΗΜΑ Γ'

Υποχρεώσεις – Δικαιώματα

Καθήκοντα, περιορισμοί και αστική ευθύνη	Άρθρο	14
Υπερωριακή απασχόληση	»	15
Αποδοχές	»	16
Κωλύματα παροχής εργασίας	»	17
Αναγγελία κωλύματος	»	18
Διαδικασία περικοπής αποδοχών	»	19
Κανονική άδεια	»	20
Κανονική άδεια για μεταγίσεις αίματος	»	21
Άδειες κύησης και τοκετού	»	22
Γονική άδεια και άλλες διευκολύνσεις	»	23
Άδεια χωρίς αποδοχές	»	24
Εκπαιδευτική άδεια	»	25
Ειδική άδεια εξετάσεων	»	26

ΤΜΗΜΑ Δ'

Μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης

Τοποθέτηση	»	27
Μετάθεση	»	28
Απόσπαση	»	29
Μετακίνηση	»	30
Μεταφορά προσωπικού	»	31
Μετάταξη	»	32
Μετάταξη προσωπικού Ο.Τ.Α.	»	33
Μετάταξη από ειδικότητα σε ειδικότητα	»	34
Ατομικοί φάκελοι – Εκθέσεις	»	35
Υπηρεσιακά συμβούλια	»	36

ΤΜΗΜΑ Ε'

Πειθαρχικό Δίκαιο

Έννοια πειθαρχικού αδικήματος	»	37
Πειθαρχικά αδικήματα	»	38
Πειθαρχικές ποινές	»	39
Πειθαρχικές δικαιοδοσίες	»	40
Πειθαρχικώς προϊστάμενοι	»	41
Αρμοδιότητα πειθαρχικώς προϊσταμένων	»	42
Πειθαρχικά συμβούλια	»	43
Εφέσεις	»	44
Λοιπές πειθαρχικές διατάξεις	»	45

ΤΜΗΜΑ ΣΤ'

Λύση της σύμβασης εργασίας – Αποζημίωση

Περιπτώσεις λύσης της σύμβασης εργασίας	Άρθρο	46
Έκπτωση	»	47
Απόλυση	»	48
Απόλυση λόγω ορίου ηλικίας	»	49
Απόλυση για υπηρεσιακή ανεπάρκεια	»	50
Απόλυση για σωματική ή πνευματική ανικανότητα	»	51
Απόλυση λόγω κατάρτησης θέσης	»	52
Καταγγελία της σύμβασης εργασίας από την υπηρεσία ..	»	53
Καταγγελία της σύμβασης εργασίας από τον απασχολούμενο	»	54
Αποζημίωση	»	55

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Έννοια απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών	»	56
Διάρκεια απασχόλησης	»	57
Όρια ηλικίας	»	58
Διαδικασία πρόσληψης	»	59
Χρόνος εργασίας – Υπερωριακή απασχόληση	»	60
Αποδοχές	»	61
Άδειες	»	62
Λύση της σύμβασης εργασίας	»	63

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΠΑΡΟΔΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Καθεστώς υπηρεσιακής κατάστασης

Προσωπικό εποχικών, περιοδικών και πρόσκαιρων αναγκών	»	64
Χρόνος διάρκειας συμβάσεων	»	65
Προσόντα πρόσληψης	»	66
Χρόνος εργασίας – Υπερωριακή απασχόληση	»	67
Αποδοχές	»	68
Άδειες	»	69
Μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης	»	70

Απασχόληση σε αλλότρια καθήκοντα	Άρθρο	71
Λύση σύμβασης εργασίας	»	72
Κυρώσεις κατά παραβατών διατάξεων	»	73

ΤΜΗΜΑ Β'

Τρόπος και διαδικασία πρόσληψης

Προγραμματισμός και διαδικασία πρόσληψης	»	74
Προσλήψεις με διαγωνισμό ή επιλογή	»	75
Διαδικασία πρόσληψης προσωπικού Ο.Τ.Α.	»	76
Πράξη πρόσληψης	»	77

ΤΜΗΜΑ Γ'

Προσωπικό για κατεπείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες

Προσωρινή πρόσληψη σε περίπτωση κένωσης θέσεων ή απουσίας προσωπικού	»	78
Προσωπικό για κατεπείγουσες ανάγκες Ο.Τ.Α.	»	79
Τρόπος και διαδικασία πρόσληψης	»	80

ΤΜΗΜΑ Δ'

Ειδικές περιπτώσεις

Πρόσκαιρες ανάγκες ερευνητικών προγραμμάτων	»	81
Ανάγκες έργων αυτεπιστασίας Ο.Τ.Α.	»	82

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

Ειδικοί ή νομικοί σύμβουλοι και συνεργάτες	»	83
Ειδικοί σύμβουλοι και συνεργάτες δήμων	»	84

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ρυθμίσεις προσωπικού υπηρετούντος κατά τη δημοσίευση του ν. 993/1979	»	85
Ειδικές ρυθμίσεις υπηρεσιακής κατάστασης	»	86
Κωλύματα πρόσληψης λόγω συγγένειας	»	87
Διατήρηση ειδικών διατάξεων	»	88
Εφαρμογή εργατικής νομοθεσίας	»	89
Κατάργηση διατάξεων	»	90

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 410/1988

ΦΕΚ 191 Α' 30 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1988

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 410/1988

Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημόσιου Δικαίου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις», με πρόταση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Κωδικοποιούνται σε ενιαίο κείμενο νόμου οι ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου με τίτλο «Κώδικας του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημόσιου Δικαίου», ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

(Άρθρο 1 ν. 993/1979 και άρθρο 250 ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκαν με άρθρο 8 ν. 1476/1984, σε συνδυασμό και με άρθρο 2 παρ. 2 ν. 1476/1984 - Άρθρο 23 παρ. 35 ν. 1735/1987)

Περιπτώσεις προσλήψεων προσωπικού

Η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου από το δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) επιτρέπεται μόνο:

α) Για την κάλυψη οργανικών θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού, καθώς και τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού που προβλέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Επίσης, για την κάλυψη οργανικών θέσεων μερικής ή περιοδικής απασχόλησης για προσωπικό καθαριότητας και λοιπό βοηθητικό προσωπικό.

β) Για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών.

γ) Για την κάλυψη παροδικών αναγκών που δεν είναι απρόβλεπτες και επείγουσες.

Σχετικές διατάξεις:

ΣΥΝΤΑΓΜΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ 1975 (ΦΕΚ 24/14.3.1986), άρθρο 103 παρ. 2, 3 και 6.

Άρθρο 103

.....
2. Κανένας δεν μπορεί να διοριστεί υπάλληλος σε οργανική θέση που δεν είναι νομοθετημένη. Εξαιρέσεις μπορεί να προβλέπονται από ειδικό νόμο, για να καλυφθούν απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες

με προσωπικό που προσλαμβάνεται για ορισμένη χρονική περίοδο με σχέση ιδιωτικού δικαίου.

3. Οργανικές θέσεις ειδικού επιστημονικού καθώς και τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού μπορούν να πληρούνται με προσωπικό που προσλαμβάνεται με σχέση ιδιωτικού δικαίου. Νόμος ορίζει τους όρους για την πρόσληψη, καθώς και τις ειδικότερες εγγυήσεις τις οποίες έχει το προσωπικό που προσλαμβάνεται.

.....
6. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων έχουν εφαρμογή και στους υπαλλήλους(.....) των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

Άρθρο 2

(Άρθρο 2 ν. 993/1979 – Άρθρο 251 ν. 1188/1981)

Παραπομπή στον Υπαλληλικό Κώδικα

Όπου στον Κώδικα αυτό αναφέρεται ο όρος «Υπαλληλικός Κώδικας», νοείται ο νόμος 1811/1951 «Περί Κώδικος Καταστάσεως των Δημοσίων Διοικητικών Υπαλλήλων», όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Κατηγορίες προσωπικού για κάλυψη οργανικών θέσεων

Άρθρο 3

(Άρθρο 9 ν. 993/1979 και άρθρο 258 παρ. 1 ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκαν με άρθρο 10 παρ. 1 ν. 1476/1984 - Άρθρο 25 παρ. 10 και 13 ν. 1735/1987 - Άρθρο 26 Π.Δ. 194/1988)

Ειδικό Επιστημονικό προσωπικό

1. Η πρόσληψη ειδικού επιστημονικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αόριστου ή ορισμένου χρόνου που μπορεί να ανανεώνεται, από το Δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου επιτρέπεται σε αντίστοιχες οργανικές θέσεις, που ειδικά προβλέπονται από τις οικείες διατάξεις κάθε υπηρεσίας. Η σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου του πιο πάνω προσωπικού, μετά από συνεχείς ανανεώσεις συνολικής διάρκειας τουλάχιστον δύο ετών, μετατρέπεται αυτοδικαίως σε σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου.

2. Στην κατηγορία των θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού υπάγονται οι θέσεις ιδιάζουσας φύσης και αποστολής, για την πλήρωση των οποίων στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. απαιτείται πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και ειδική επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της κατά περίπτωση οικείας ειδικότητας, που αποδεικνύεται με (α) διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ισότιμο της αλλοδαπής ή (β) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ισότιμο της αλλοδαπής και εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μετα-

πτυχιακού τίτλου ή (γ) εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μία τουλάχιστον δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό σε θέμα σχετικό με το περιεχόμενο της ειδικότητας. Αν το διδακτορικό δίπλωμα ή ο μεταπτυχιακός τίτλος ή ο βασικός τίτλος σπουδών δεν έχουν αποκτηθεί από ίδρυμα του εξωτερικού, απαιτείται επιπλέον άριστη γνώση μιας ξένης γλώσσας. Για την απόδειξη της απαιτούμενης κατά περίπτωση εμπειρίας και γλώσσας έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 4 του άρθρου 24 και της παρ. 5 του ίδιου άρθρου του Π.Δ. 194/1988, αντίστοιχα.

3. Ειδικά για την πλήρωση θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης απαιτείται, πέρα από το πτυχίο Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος ημεδαπής ή ισότιμο αλλοδαπής, ειδική επιστημονική εξειδίκευση που αποδεικνύεται με αναγνωρισμένο διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους και εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών ή σημαντική εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών, σε συγκεκριμένο και ειδικό τομέα που ανταποκρίνεται στην ιδιάζουσα φύση και αποστολή των θέσεων αυτών.

4. Δεν υπάγεται στις διατάξεις της παρ. 1 (εδ. δεύτερο) του άρθρου αυτού το ειδικό επιστημονικό προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (ΕΚΔΔ) της παρ. 2α του άρθρου 9 του ν. 1388/1983, εκτός από τους ειδικούς στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές και τους ειδικούς ερευνητές.

Άρθρο 4

(Άρθρο 9 ν. 993/1979 και άρθρο 258 παρ. 1 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρα 1 παρ. 2 και 10 ν. 1476/1984)

Τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό

Η πρόσληψη κατ' εξαίρεση τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας αόριστου ή ορισμένου χρόνου στο Δημόσιο και τα νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου ή με σύμβαση εργασίας αόριστου χρόνου στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης επιτρέπεται σε οργανικές θέσεις, που ειδικά προβλέπονται από τις οικείες διατάξεις κάθε υπηρεσίας, εφόσον αυτό προβλέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 5

(Άρθρα 258 παρ. 2-3 και 259 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρα 2 παρ. 4 και 23 παρ. 35 ν. 1735/1987)

Σύσταση οργανικών θέσεων Ο.Τ.Α.

1. Οι οργανικές θέσεις συνιστώνται στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης με τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας του οικείου Ο.Τ.Α. Όπου από τις κείμενες διατάξεις δεν προβλέπεται συγκρότηση των υπηρεσιών με τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, οι θέσεις αυτές συνιστώνται με απόφαση του συμβουλίου του οικείου ΟΤΑ, που εγκρίνεται από το νομάρχη, μετά από σύμφωνη γνώμοδότηση του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του επόμενου άρθρου, επιτρέπεται η σύσταση σε οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης οργανικών θέσεων μερικής απασχόλησης, εφόσον η μερική απασχόληση δεν υπερβαίνει τις τρεις ώρες ημερησίως.

3. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών, ορίζονται οι ειδικότητες των κατηγοριών προσωπικού των προηγούμενων άρθρων.

Άρθρο 6

(Άρθρο 23 παρ. 35 ν. 1735/1987)

Βοηθητικό προσωπικό μερικής ή περιοδικής απασχόλησης

Επιτρέπεται η σύσταση οργανικών θέσεων μερικής ή περιοδικής απασχόλησης με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου ή αόριστου χρόνου για προσωπικό καθαριότητας και λοιπό βοηθητικό προσωπικό στο Δημόσιο, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης. Η σύσταση των παραπάνω θέσεων για το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. γίνεται με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Οικονομικών και του οικείου υπουργού και για τους Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο προηγούμενο άρθρο.

ΤΜΗΜΑ Β'

Προϋποθέσεις και διαδικασία πρόσληψης

Άρθρο 7

(Άρθρο 10 ν. 993/1979 – Άρθρο 260 ν. 1188/1981)

Προσόντα πρόσληψης

1. Για την πλήρωση των θέσεων του Κεφαλαίου αυτού απαιτούνται τα γενικά προσόντα που προβλέπονται κάθε φορά για τους μόνιμους δημόσιους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους. Διατάξεις ειδικών νόμων που προβλέπουν την πρόσληψη αλλοδαπών δεν θίγονται.

2. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, ορίζονται τα απαιτούμενα ειδικά τυπικά προσόντα.

3. Με όμοια προεδρικά διατάγματα μπορεί να ορίζονται ειδικές εξαιρέσεις από το ανώτατο και κατώτατο όριο ηλικίας για το προσωπικό που εξαιρείται από τις διαδικασίες πρόσληψης του άρθρου 8. Αν επιτραπεί πρόσληψη τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού πριν από τη συμπλήρωση του 21ου έτους, δεν απαιτείται η εκπλήρωση από τον προσλαμβανόμενο των στρατιωτικών υποχρεώσεων του.

Σχετικές διατάξεις:

Π.Δ. 476/1981 (ΦΕΚ 132/Α/21.5.1981)

Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων του Π.Δ. 523/1980 αφορωσών εις τα ειδικά τυπικά προσόντα προσωπικού επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου προς πλήρωσιν οργανικών θέσεων Ο.Τ.Α.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντες υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 2 του Ν. 993/1979 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου».

2. Την υπ' αριθ. 40090/28.5.1980 κοινήν απόφασιν των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εσωτερικών «περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων εις τον Υφυπουργόν Εσωτερικών».

3. Την υπ' αριθ. 136/26.2.1981 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου της Επικρατείας, προτάσει των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Εσωτερικών, αποφασίζομεν:

Άρθρον 1

Το άρθρον 1 του Π.Δ. 523/1980 «περί ορισμού των απαιτούμενων ειδικών τυπικών προσόντων προσωπικού επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου προς πλήρωσιν οργανικών θέσεων ΟΤΑ» αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρον 1

«Ειδικά τυπικά προσόντα τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού.

1. Δια την πρόσληψιν προσωπικού, επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ωρισμένου χρόνου, υπό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως (ΟΤΑ), των παρ' αυτοίς ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ως και συνδέσμων αυτών, προς κάλυψιν των κατωτέρω οργανικών θέσεων τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού, απαιτούνται τ' ακόλουθα αντιστοίχως ειδικά τυπικά προσόντα.

Α' Τεχνικού Προσωπικού.

α) Διευθυντού Φιλαρμονικής:

Διπλώματα ή Πτυχία «ενοργανώσεως πνευστών οργάνων και διευθύνσεως Μπάντας», αρμονίας ή ωδικής, αντιστιξέως, φυγής, χαλκίνου ή ξυλίνου πνευστού οργάνου, καθηγητού σχολικής μουσικής του Υπουργείου Παιδείας και πενταετής προϋπηρεσία αρχιμουσικού ή μουσικού εκτελεστού.

β) Αρχιμουσικού:

Διπλώματα ή Πτυχία «ενοργανώσεως πνευστών οργάνων και διευθύνσεως μπάντας», αρμονίας ή ωδικής, αντιστιξέως και φυγής και τριετής προϋπηρεσία ως μουσικού εκτελεστού.

Εν ελλείψει υποψηφίων κεκτημένων διπλώμα αντιστιξέως και φυγής αρκούν τα λοιπά διπλώματα ή πτυχία.

γ) Διευθυντού Χορωδίας:

Διπλώματα ή πτυχία ανεγνωρισμένου ωδείου και αρμονίας ή ωδικής, διευθύνσεως χορωδίας ως και γνώσεις φωνητικής μουσικής και τριετής προϋπηρεσία ως μαέστρου χορωδίας. Εν ελλείψει υποψηφίων κε-

κτημένων διπλώμα ή πτυχίον διευθύνσεως χορωδίας αρκούν τα λοιπά διπλώματα ή πτυχία.

δ) Κορυφαίου Μουσικού:

Διπλώμα ή Πτυχίον της ειδικότητος οργάνου ανεγνωρισμένου ωδείου ημεδαπής ή αλλοδαπής και διετής προϋπηρεσία της αυτής ειδικότητος.

ε) Μουσικού:

Διπλώμα ή Πτυχίον της αντιστοίχου ειδικότητος οργάνου ανεγνωρισμένου ωδείου της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εν ελλείψει υποψηφίων με το προσόν τούτο επαρκείς μουσικαί γνώσεις προσηκόντως αποδεικνυόμεναι.

στ) Ηλεκτρολόγου:

(Εγκαταστάτου - Εργοδηγού - Αρχιτεχνίτου - Τεχνίτου - Βοηθού).

Άδεια αντιστοίχου κατηγορίας και ειδικότητος, συμφώνως προς τας κειμένας διατάξεις.

ζ) Πρακτικού μηχανικού συντηρητού Α ή Β ή Γ τάξεως:

Άδεια πρακτικού μηχανικού Α ή Β ή Γ τάξεως αντιστοίχου κατηγορίας και ειδικότητος μηχανήματος, κατά τας κειμένας διατάξεις.

η) Μηχανοδηγού ή Πρακτικού μηχανικού Α ή Β ή Γ τάξεως:

Άδεια κατά τας κειμένας διατάξεις δια μηχανάς εσωτερικής καύσεως.

θ) Μηχανοτεχνίτου αυτοκινήτων:

Πτυχίον (άδεια) επισκευαστού μηχανής αυτοκινήτου, κατά τας κειμένας διατάξεις.

ι) Ηλεκτροτεχνίτου αυτοκινήτων:

Πτυχίον (άδεια) επισκευαστού ηλεκτρικών συσκευών αυτοκινήτου, κατά τας κειμένας διατάξεις.

ια) Χειριστού μηχανήματος έργου:

Άδεια χειριστού αντιστοίχου κατηγορίας μηχανήματος, κατά τας κειμένας διατάξεις.

ιβ) Οδηγού αυτοκινήτου:

Άδεια ικανότητος οδηγού αυτοκινήτου αντιστοίχου κατηγορίας.

ιγ) Οδηγού τριτρόχου:

Άδεια ικανότητος οδηγού τριτρόχου.

ιδ) Αρχιμαγείρου:

Τα απαιτούμενα δια την θέσιν του μαγείρου πτυχία και εξαστήσας άσκησις του επαγγέλματος μαγείρου, προσηκόντως βεβαιουμένη.

ιε) Μαγείρου:

Πτυχίον βασικής εκπαίδεύσεως μαγειρικής τέχνης σχολής τουριστικών επαγγελμάτων και εν ελλείψει τοιούτων υποψηφίων, πτυχίον μετεκπαίδεύσεως μαγειρικής τέχνης σχολής τουριστικών επαγγελμάτων ή σχολής επαγγελματικής κατάρτισεως ενηλίκων του Υπουργείου ή του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) και εν περιπτώσει μη προσελεύσεως πτυχιούχων, απολυτήριον δημοτικού σχολείου, επαρκείς γνώσεις μαγειρικής τέχνης προσηκόντως βεβαιούμεναι.

ιστ) Αρχιδενδροανθοκηπουρού - Αρχιδενδροκόμου - Αρχικηπουρού - Αρχιανθοκόμου:

Τα απαιτούμενα δια τους δεδροανθοκηπουρούς, δενδροκόμους, κηπουρούς και ανθοκόμους προσόντα και επί πλέον τετραετής άσκησις του αντιστοίχου επαγγέλματος προσηκόντως βεβαιουμένη.

ιζ) Δενδροανθοκηπουρού - Δενδροκόμου - Κηπουρού - Ανθοκόμου:

Πτυχίον δημοσίου ή ιδιωτικού επαγγελματικού γεωργικού Λυκείου ή επαγγελματικής Σχολής Ν. 576/1977 «περί οργανώσεως και διοικήσεως της Μέσης και Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδεύσεως» ή ισοτίμου προς αυτό και εν ελλείψει υποψηφίων με το προσόν τούτο, πτυχίον Μέσης Γεωργικής Σχολής ή κατωτέρας πρακτικής τοιαύτης παλαιού τύπου και εν περιπτώσει μη προσελεύσεως πτυχιούχων επαρκείς γνώσεις φυτικής παραγωγής, προσηκόντως βεβαιούμεναι.

ιη) Καθηγητρίας Κοπτικής-Ραπτικής:

Πτυχίον δημοσίας σχολής ανωτέρας ή μέσης τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδεύσεως ή ισοτίμου τοιαύτης.

ιθ) Κοπτικής-Ραπτικής:

Πτυχίον σχολής ή κέντρου μαθητείας ή σχολής ή κέντρου επαγγελματικής κατάρτισεως ενηλίκων του Υπουργείου Εργασίας ή του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) και εν ελλείψει πτυχιούχων υποψηφίων, γνώσεις κοπτικής-ραπτικής προσηκόντως βεβαιούμεναι.

κ) Τεχνίτου:

(Υδραυλικού - Ξυλουργού - Κτίστου - Κονιαστού - Ελαιοχρωματιστού - Τεχνίτου αμαξωμάτων αυτοκινήτου - τεχνίτου).

Πτυχίον Δημοσίας Σχολής μέσης τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδεύσεως ή ισοτίμου τοιαύτης αντιστοίχου ειδικότητος και εν ελλείψει υποψηφίων με το προσόν τούτο, πτυχίον των καταργηθεισών μέσων ή κατωτέρων τεχνικών και επαγγελματικών σχολών ή ισοτίμου τοιούτου και εν ελλείψει υποψηφίων και με το προσόν τούτο, πτυχίον σχολής ή κέντρου μαθητείας παλαιού τύπου ή σχολής ή κέντρου επαγγελματικής κατάρτισεως ενηλίκων του Υπουργείου Εργασίας ή του ΟΑΕΔ.

Εν περιπτώσει μη προσελεύσεως προσώπων εχόντων τα ανωτέρω προσόντα, επαρκείς γνώσεις τεχνίτου, αντιστοίχου ειδικότητος προσηκόντως βεβαιούμεναι.

κα) Τεχνικού:

Πτυχίον Δημοσίας Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Σχολής ή ισοτίμου τοιαύτης.

Β' Βοηθητικού Προσωπικού.

α) Βοηθού μαγείρου:

Απολυτήριο δημοτικού σχολείου και βεβαιούνται στοιχειώδεις γνώσεις μαγειρικής τέχνης.

β) Κλιβανέως - Απολυμαντού - Αποστειρωτού:

Απολυτήριο δημοτικού σχολείου και πιστοποιητικών εκπαιδύσεως ως κλιβανέως - απολυμαντού - αποστειρωτού δημοσίου απολυμαντηρίου ή πιστοποιητικό ευδοκίμου ασκήσεως καθηκόντων κλιβανέως εις το Υγειονομικόν Εργαστήριον ή το Ελληνικόν Ινστιτούτον Παστέρ ή Κτηνιατρικόν Μικροβιολογικόν Εργαστήριον του Υπουργείου Γεωργίας και εν ελλείψει υποψηφίων με τα ανωτέρω προσόντα, επαρκείς γνώσεις αντιστοίχου ειδικότητος προσηκόντως βεβαιούνται.

γ) Βοηθού Κλιβανέως - Απολυμαντού - Αποστειρωτού:

Απολυτήριο δημοτικού σχολείου και στοιχειώδεις γνώσεις Κλιβανέως - Απολυμαντού - Αποστειρωτού προσηκόντως βεβαιούνται.

δ) Τραπεζοκόμου:

Πτυχίον Σχολής επαγγελματικής κατάρτισεως ενηλίκων του Υπουργείου Εργασίας ή του ΟΑΕΔ και εν ελλείψει πτυχιούχων υποψηφίων, βεβαιούνται γνώσεις Τραπεζοκόμου.

ε) Πλυντρίας - Εργατρίας, Σιδηρωτρίας- Εργατρίας, Τραυματιοφορέως - Εργάτου, Κλητήρος - Εργάτου, Φύλακος - Εργάτου, Αποθηκαρίου - Εργάτου, Μαθητευομένου Εργάτου, Εργάτου:

Απολυτήριο δημοτικού σχολείου και εν ελλείψει υποψηφίων με τα προσόν τούτο, ανάγνωσις και γραφή.

στ) Μαθητού, Τεχνίτου Μαθητού:

Πιστοποιητικόν φοιτήσεως εκ των αναφερομένων εις την περίπτωσιν κ. παραγράφου της 1Α του παρόντος σχολών.

2. Τα παρά των ιδιωτών ή ιδιωτικών επιχειρήσεων εκδιδόμενα πιστοποιητικά υπηρεσίας, δι' ων βεβαιούνται αι γνώσεις, δεόν να είναι θεωρημένα ως προς την ακρίβειαν του περιεχομένου των, παρά των Επιθεωρητών Εργασίας ή ελλείψει ττοιούτων παρά των οικείων αστυνομικών αρχών».

Άρθρον 2

Το άρθρον 2 του Π.Δ. 523/1980 αντικαθίσταται ως εξής:

«Όριον ηλικίας προσλαμβανομένων.

Δια την πρόσληψιν τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ωρισμένου χρόνου εις οργανικάς θέσεις των αντιστοιχών ειδικότητων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, των παρ' αυτοίς ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, ως και συνδέσμων αυτών, ως ανώτατον όριον ηλικίας

ορίζεται το πεντηκοστόν (50όν). Κατώτατον όριον ηλικίας του μαθητού ή τεχνίτου μαθητού ορίζεται το κατά τας κειμένας διατάξεις εκάστοτε επιτρεπόμενον. Εν ελλείψει υποψηφίων με το οριζόμενον ως άνω άνώτατον όριον ηλικίας επιτρέπεται η πρόσληψις προσωπικού των ανωτέρω κατηγοριών του μη υπερβάντος το πεντηκοστόν πέμπτον (55ον) έτος της ηλικίας δια το τεχνικόν και βοηθητικόν προσωπικόν, πλην των εργατών καθαριότητας, ων ως άνώτατον όριον ηλικίας ορίζεται το εξηκοστόν (60όν) έτος».

Άρθρον 3

Η ισχύς του παρόντος άρχεται από της δημοσιεύσεώς του δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 8

(Άρθρα 1 - 11 ν. 1735/1987)

Πρόσληψεις με το ενιαίο μηχανογραφικό σύστημα

Η πρόσληψη προσωπικού του Κεφαλαίου αυτού, με την επιφύλαξη των παρακάτω άρθρων του Τμήματος αυτού, γίνεται σύμφωνα με τους όρους και τις διαδικασίες που ορίζονται για το τακτικό προσωπικό από τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 11 του ν. 1735/1987.

Άρθρο 9

(Άρθρο 11 ν. 993/1979, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 παρ. 1 ν. 1057/1980 - Άρθρο 261 ν. 1188/1981 - Άρθρο 1 παρ. 4 ν. 1735/1987)

Πρόσληψεις με διαγωνισμό ή επιλογή

1. Οι πρόσληψεις προσωπικού που δεν γίνονται με τους τρόπους που καθιερώνονται με το ν. 1735/1987 εξακολουθούν να διέπονται από τις διατάξεις οι οποίες ισχύουν κατά τη δημοσίευσή του.

2. Για το ειδικό επιστημονικό προσωπικό του άρθρου 3, καθώς και το τεχνικό ή βοηθητικό προσωπικό σε οργανικές θέσεις που εξαιρείται από το κατά το προηγούμενο άρθρο σύστημα πρόσληψεων του ν. 1735/1987, καθορίζεται, με κοινή απόφαση του

Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του αρμόδιου κατά περίπτωση υπουργού, κατά κατηγορίες και ειδικότητες, αν η πλήρωση των θέσεων αυτού γίνεται με διαγωνισμό ή επιλογή.

3. Με απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών καθορίζεται, αν η πρόσληψη του παραπάνω προσωπικού σε θέσεις των Ο.Τ.Α. θα γίνεται με διαγωνισμό ή επιλογή.

Σχετικές διατάξεις:

Απόφ. 19791/14.3.1980 (ΦΕΚ 348/Β/3.4.1980)

Περί καθορισμού δι' επιλογής της προσλήψεως τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού υπό των Ο.Τ.Α.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντες υπ' όψει:

Τας διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Νόμου 993/79 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου», αποφασίζομεν:

Η πρόσληψις τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού δια συμβάσεως εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ωρισμένου χρόνου υπό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως, παρ' αυτοίς ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, ως και συνδέσμων αυτών, εις οργανικάς θέσεις ειδικώς προς τούτο προβλεπομένης υπό των οικείων διατάξεων αυτών, συμφώνως προς το άρθρον 9 του ανωτέρω Νόμου 993/1979, θα γίνεται δι' επιλογής.

Άρθρο 10

(Άρθρο 12 ν. 993/1979, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 παρ. 2-4 ν. 1057/1980, και άρθρο 262 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρα 5, 6 και 23 παρ. 6 ν. 1400/1983).

Διαδικασία πρόσληψης

1. Ο διαγωνισμός για την πλήρωση θέσεων του άρθρου 9 στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τους μόνιμους δημόσιους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους.

Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης μπορεί να ανατίθεται στους αρμόδιους υπουργούς η κατά το άρθρο 32 του Π.Δ. 611/1977 αρμοδιότητα αυτού για έλεγχο της νομιμότητας των πινάκων επιτυχίας, κύρωση αυτών ή συμπλήρωση ή διόρθωση παραλείψεων ή πλημμελειών των διαγωνισμών.

Οι πίνακες επιτυχίας διαγωνισμών για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων ισχύουν από την τοιχοκόλληση αυτών στο κατάστημα της οικείας υπηρεσίας, δίχως να απαιτείται δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η κατά το προηγούμενο εδάφιο τοιχοκόλληση ενεργείται με αποδεικτικό, το οποίο συντάσσεται μπροστά σε δύο μάρτυρες και πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο της οικείας υπηρεσίας.

2. Σε όσες περιπτώσεις αποφασίζεται η πλήρωση θέσεων με επιλογή, η επιλογή προσλαμβανόμενων ενεργείται με βάση τα εν γένει προσόντα των υποψηφίων.

3. Η προκήρυξη διαγωνισμών ή επιλογών για την πρόσληψη προσωπικού στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ. γίνεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του αρμόδιου υπουργού.

Ο Υπουργός Προεδρίας της Κυβέρνησης μπορεί να παρέχει την έγκρισή του για την έκδοση της προκήρυξης μόνο από τον αρμόδιο υπουργό.

4. Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης ρυθμίζονται με βάση ενιαίες αρχές και κριτήρια τα των διαγωνισμών και επιλογών για την πρόσληψη του προσωπικού της παρ. 2 του άρθρου 9 στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.

Με την απόφαση αυτή, με την οποία είναι δυνατό και να τροποποιούνται οι σχετικές διατάξεις που ισχύουν, καθορίζονται ιδίως τα ζητήματα που αφορούν:

α) Την έκταση εφαρμογής των διαγωνισμών και των επιλογών στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., με δυνατότητα καθιέρωσης ειδικών ρυθμίσεων στους επί μέρους φορείς, ανάλογα με τις ανάγκες και τις ιδιομορφίες τους.

β) Το αρμόδιο όργανο για την έκδοση της προκήρυξης διαγωνισμού ή επιλογής, το περιεχόμενο και τη δημοσίευσή της.

γ) Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και το χρόνο υποβολής τους.

δ) Τη συγκρότηση τριμελών εξεταστικών επιτροπών διαγωνισμών και επιτροπών επιλογών, από μόνιμους υπαλλήλους ή μισθωτούς με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ή ιδιώτες, σε εξαιρετικές περι-

πτώσεις, το διορισμό γραμματέα, τη λειτουργία και τη λήψη των αποφάσεων των επιτροπών.

ε) Τη διενέργεια των διαγωνισμών και των διαδικασιών επιλογής, με δυνατότητα καθιέρωσης πρακτικής δοκιμασίας και προφορικής συνέντευξης.

στ) Την κατάρτιση πινάκων, την άσκηση ελέγχου νομιμότητας αυτών, τη δημοσίευση και το χρόνο ισχύος τους και

ζ) Κάθε άλλη αναγκαία ρύθμιση ή λεπτομέρεια σχετική με τους διαγωνισμούς και τις επιλογές.

5. Έως την έκδοση των κατά την προηγούμενη παράγραφο αποφάσεων στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., με κοινή απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του αρμόδιου υπουργού, μπορεί να ανατίθεται στο αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο ή αρμοδιότητα για την έκδοση της προκήρυξης και συγκρότηση των επιτροπών διαγωνισμών ή επιλογών.

Σχετικές διατάξεις:

1. Αποφ. Δ01/13450/11.8.1980 (ΦΕΚ 789/Β/21.8.1980)

Περί καθορισμού διαδικασίας επιλογής του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου και Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Έχοντες υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 3 του Ν. 1057/1980 «περί του ωραρίου των απασχολουμένων εις υπηρεσίας του Δημοσίου κλπ. λειτουργούσας επί 24ώρου βάσεως ή υπό την μορφήν εργοστασίου ή εργοταξίου ή συνεργείου ή εις εργασίας υπαίθρου και άλλων τινών διατάξεων».

2. Γνώμην της Κεντρικής Επιτροπής Διαγωνισμών, διατυπωθείσαν εις το υπ' αρ. 12/4.8.1980 πρακτικόν αυτής, αποφασίζομεν:

Άρθρον 1

Έκδοσις - περιεχόμενον - περίληψις και δημοσίευσις προκηρύξεως.

1. Η δι' επιλογής πλήρωσις θέσεων του άρθρου 9 του Ν. 993/1979 του Δημοσίου και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου ή η πρόσ-

ληψις προσωπικού προς κάλυψιν αναγκών κατά το άρθρον 51 του ιδίου νόμου ενεργείται κατόπιν προκηρύξεως εκδιδομένης υπό του αρμοδίου, κατά τας κειμένας διατάξεις, δια την πρόσληψιν οργάνου.
(Ως προς την έκδοση της προκήρυξης, βλ. άρθρα 6 και 23 παρ. 6 ν. 1400/1983).

2. Δια της προκηρύξεως ορίζονται:

α) Αι προς πλήρωσιν οργανικά θέσεις ή, προκειμένου περί προσλήψεως προσωπικού προς κάλυψιν παροδικών αναγκών, ο αριθμός των προσληφθησομένων κατά ειδικότητα.

β) Τα υπό των κειμένων διατάξεων προβλεπόμενα, κατά περίπτωσιν, γενικά και ειδικά προσόντα.

γ) Η αρχή προς την οποίαν θα υποβληθούν αι αιτήσεις των υποψηφίων και η προθεσμία υποβολής αυτών.

δ) Τα μετά των αιτήσεων υποβλητέα κατ' αρχήν δικαιολογητικά.

ε) Η ημερομηνία της επιλογής των υποψηφίων υπό της Επιτροπής.

στ) Η τυχόν, κατά περίπτωσιν, υποχρέωσις των υποψηφίων να παραστούν ενώπιον της Επιτροπής.

3. Η περίληψις της προκηρύξεως, εκδιδομένη ωσαύτως υπό του αρμοδίου δια την πρόσληψιν οργάνου, περιέχει τα εις τας περιπτώσεις α, β, γ, ε και στ της προηγούμενης παραγράφου στοιχεία, ως και το προβλεπόμενον, κατά τας κειμένας διατάξεις, όριον ηλικίας.

4. Αντίγραφον της προκηρύξεως τοιχοκολλάται έξωθεν και εις εμφανές σημείον του καταστήματος της ενδιαφερομένης Υπηρεσίας, συντασσομένου σχετικού αποδεικτικού.

5. Η περίληψις της προκηρύξεως δημοσιεύεται είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρας προ της υπό της προκηρύξεως οριζομένης χρονολογίας συνεδριάσεως της επιτροπής επιλογής, ως ακολούθως:

α) Προκειμένου περί Υπηρεσιών εδρευουσών εις τας περιφέρειας της τ. Δ/σεως Πρωτεύουσας και του τώως Δήμου Θεσσαλονίκης, άπαξ εις δύο εκ των μάλλον κυκλοφορουσών καθημερινών εφημερίδων των Αθηνών ή της Θεσσαλονίκης, κατά περίπτωσιν.

β) Προκειμένου περί Υπηρεσιών εδρευουσών εκτός των ανωτέρω περιφερειών, άπαξ εις μίαν καθημερινήν εφημερίδα της Πρωτεύουσας του Νομού. Εάν εις την πρωτεύουσαν του Νομού δεν εκδίδεται καθημερινή εφημερίς, η δημοσίευσις γίνεται δια τοιχοκολλησεως έξωθεν και εις εμφανές σημείον του καταστήματος της Νομαρχίας, συντασσομένου περί ταύτης σχετικού αποδεικτικού.

6. Κατ' εξαίρεσιν, η ανωτέρω προθεσμία δημοσιεύσεως της περιλήψεως της προκηρύξεως δύναται, λόγω επειγουσής υπηρεσιακής ανάγκης, επί συγκεκριμένων περιπτώσεων, να συντέμνεται μέχρι του ημίσεος, δι' αποφάσεως του αρμοδίου, κατά τας κειμένας διατάξεις, δια την πρόσληψιν οργάνου.

Άρθρον 2

Αναβολή Επιλογής.

Η Επιτροπή Επιλογής, του άρθρου 5 της παρούσης, δύναται, δι' ειδικής ητιολογημένης αποφάσεώς της, δημοσιευομένης, κατά τα ανωτέρω, αυθημερόν, ν' αναβάλη την διαδικασία της επιλογής των υποψηφίων, επί οκτώ (8) το πολύ ημέρας.

Άρθρον 3

Υποβλητέα δικαιολογητικά - Χρόνος και τρόπος υποβολής αυτών.

1. Οι επιθυμούντες όπως προσληφθούν εις τας κατά το άρθρον 1 παρ. 1 της παρούσης Υπηρεσίας υποχρεούνται να υποβάλουν εις την αρμοδιαν δια την πρόσληψιν αρχήν, εντός της υπό της προκηρύξεως τασσομένης αποκλειστικής προθεσμίας, αίτησιν - υπεύθυνον δήλωσιν περιλαμβάνουσαν άπαντα τα στοιχεία, από τα οποία θα προκύπτη, ότι κέκτηνται τα υπό της προκηρύξεως απαιτούμενα προσόντα, ήτοι:

α) Την εκπλήρωσιν των στρατολογικών υποχρεώσεων των ή την νόμιμον από τούτων απαλλαγήν και την αιτίαν της απαλλαγής, προκειμένου περί αρρένων υποψηφίων.

β) Πάσαν πράξιν του βίου των, η οποία θα ήσκει επιρροήν επί την κρίσιν της καταλληλότητός των δια την δι' ην προορίζονται υπηρεσίαν, ιδία δε εάν τυχόν έχουν καταδικασθή λόγω ποινικού αδικήματος.

γ) Αν υπηρετούν ή προϋπηρέτησαν υφ' οιανδήποτε ιδιότητα εις το Δημόσιον ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ, εφ' όσον δε εξήλθον της υπηρεσίας, δια ποίαν αιτίαν.

δ) Ότι δεν τελούν υπό απαγόρευσιν ή δικαστικήν αντίληψιν.

ε) Ότι δεν παρεπέμφθησαν δια τελεσιδίκου βουλεύματος επί τινι των εν άρθρω 22 του Π.Δ. 611/1977 εγκλημάτων, έστω και αν δεν επηκολούθησεν ποινική δίκη λόγω παραγραφής, ως και αν εκκρεμή εναντίον των κατηγορία επί πλημμελήματι ή κακουργήματι οιωδή- ποτε.

2. Επίσης μετά της αιτήσεως - υπευθύνου δηλώσεως υποβάλλονται τα στοιχεία (πτυχία ή πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις, κατά περίπτωσιν), εκ των οποίων αποδεικνύεται ότι ο αιτών κέκτηται τα υπό της προκηρύξεως οριζόμενα ειδικά τυπικά προσόντα.

3. Ο χρόνος υποβολής των δικαιολογητικών ορίζεται ως εξής:

α) Η αίτησις των υποψηφίων μετά των κατ' αρχήν υποβλητέων δικαιολογητικών υποβάλλεται ή αποστέλλεται ταχυδρομικώς επί αποδείξει εντός δέκα (10) ημερών από της επομένης της δημοσιεύσεως της περιλήψεως της προκηρύξεως.

β) Τα λοιπά δικαιολογητικά προσλήψεως των επιλεγχομένων υποβάλλονται εντός δέκα (10) ημερών μετά την, παρά της αρμοδίας προς πρόσληψιν αρχής, πρόσκλησιν των προσληφθησομένων, αποστέλλομένην αυτοίς επί αποδείξει.

Άρθρον 4

Υποχρεώσεις της αρμοδίας προς πρόσληψιν Αρχής.

1. Η αρμοδία δια την πρόσληψιν Αρχή παραλαμβάνει τας υποβαλλομένας αιτήσεις των υποψηφίων και πρωτοκολλά ταύτας αυθημερόν.

2. Μετά την λήξιν της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και παρελεύσεως ευλόγου χρόνου δια την περίπτωσιν της ενδεχομένης υποβολής ταχυδρομικώς αιτήσεων, η εν λόγω Αρχή αποστέλλει ταύτας μετά σχετικού πίνακος εις διπλούν, εις το οποίον καταχωρούνται αύται κατ' αλφαβητικήν σειράν εις τον Πρόεδρον της Επιτροπής Επιλογής, ο οποίος επαληθεύει τούτον και το εν αντίτυπον επιστρέφει εις την συντάξασαν Αρχήν μετά επισημειωματικής βεβαιώσεως περί της παραλαβής.

3. Εις περίπτωσιν παραλαβής αιτήσεων, ταχυδρομικώς αποσταλείσων, μετά την λήξιν της προθεσμίας, ελέγχεται, ειδικώτερα, η τεθείσα υπό του οικείου ταχυδρομικού γραφείου σφραγίς με ημερομηνία.

Άρθρον 5

Έλεγχος προσόντων - Συγκρότησις Επιτροπής Επιλογής - Γραμματεύς αυτής.

1. Ο έλεγχος των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, η επιλογή των μεταξύ αυτών καταλληλοτέρων και η κατάταξις των επιλεγχομένων κατ' αξιολογικήν σειράν ενεργείται υπό τριμελούς επιτροπής επιλογής, συγκροτουμένης δι' αποφάσεως του αρμοδίου, κατά τας κειμένας διατάξεις, δια την πρόσληψιν οργάνου και αποτελουμένης εκ μονίμων υπαλλήλων του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή, προκειμένου περί πληρώσεως θέσεων ή προσλήψεως προσωπικού αρμοδιότητος Υπουργείων Εθνικής Άμύνης, Δημοσίας Τάξεως και Εμπορικής Ναυτιλίας και εξ αξιωματικών των Ενόπλων Δυνάμεων, των Σωμάτων Ασφαλείας και του Λιμενικού Σώματος, κατά περίπτωσιν.

Της Επιτροπής δύναται ωσαύτως να μετέχουν, οσάκις κρίνεται τούτο αναγκαίον, μισθωτοί επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου ή και ιδιώται.

(Η παρ. 1 τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με την Απόφ. Δ01/15657/2.10.1980 - ΦΕΚ 1032/Β/8.10.1980. Ως προς τη συγκρότηση της τριμελούς επιτροπής επιλογής, βλ. άρθρο 23 παρ. 6 ν. 1400/1983).

2. Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται, δια της αυτής αποφάσεως, ο ανώτερος και μεταξύ ισοβάθμων ο αρχαιότερος των μετεχόντων ταύτης μόνιμος πολιτικός υπάλληλος ή στρατιωτικός.

3. Δια της ανωτέρω αποφάσεως ορίζονται και αντίστοιχα των τακτικών αναπληρωματικά μέλη της επιτροπής.

4. Γραμματεὺς της επιτροπής ορίζεται, δια της αυτής αποφάσεως, δημόσιος υπάλληλος ή υπάλληλος ΝΠΔΔ. Εάν οι υποψήφιοι υπερβαίνουν τους 100, ο Πρόεδρος της Επιτροπής δύναται δι' αποφάσεώς του, να ορίση και βοηθόν του γραμματέως δημόσιον υπάλληλον ή υπάλληλον ΝΠΔΔ.

5. Η επιτροπή τηρεί πρακτικά των πράξεων αυτής, υπογραφόμενα υπό του Προέδρου, των μελών και του γραμματέως της.

Άρθρον 6

Λειτουργία και λήψις αποφάσεων επιτροπής - Πρακτική δοκιμασία - Κατάρτισις, δημοσίευσις και χρόνος ισχύος πίνακος.

1. Η επιτροπή, προσκλήσει του Προέδρου αυτής, συνέρχεται υποχρεωτικώς εντός ευλόγου χρόνου, μη δυναμένου εν πάση περιπτώσει να υπερβή τας δέκα πέντε ημέρας, από της λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, αποκλείουσα, δι' ητιολογημένης αποφάσεώς της, τους μη υποβαλόντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ως και τους κρινομένους ως μη κεκτημένους τα ειδικά τυπικά προσόντα. Ακολουθώς, μετ' εκτίμησιν των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, καταρτίζει, δι' ητιολογημένης ωσαύτως αποφάσεώς της, πίνακα των υποψηφίων κατ' αξιολογικήν σειράν.

2. Προκειμένου περί πληρώσεως θέσεων ή προσλήψεως τεχνικού ή εργατοτεχνικού προσωπικού, δια την επιλογήν των καταλληλοτέρων εκ των υποψηφίων και εφ' όσον τούτο ήθελε κριθῇ αναγκαίον υπό της επιτροπής, ενεργείται πρακτική, κατά τον προσφορώτερον τρόπον, δοκιμασία ενώπιον αυτής ή του υπό ταύτης οριζομένου δι' αποφάσεώς της ειδικού εξεταστού.

3. Αι αποφάσεις της επιτροπής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν.

4. Ο πίναξ επιλεγομένων καταρτίζεται υπό της επιτροπής εις διπλούν, το βραδύτερον εντός πενθήμερου από της συνεδριάσεως αυτής και το μεν εν αντίτυπον τοιχοκολλάται αυθημερόν εις το κατάστημα συνεδριάσεως, συντασσομένου σχετικού αποδεικτικού, το δε έτερον, μετά των σχετικών Πρακτικών της Επιτροπής, του ανωτέρω αποδεικτικού, των αιτήσεων των υποψηφίων και των συνοδευόντων αυτὰς δικαιολογητικών και πίνακος των τυχόν αποκλεισθέντων, αποστέλλεται επίσης αυθημερόν εις την ενδιαφερομένην Υπηρεσίαν, η οποία και πρωτοκολλά τους σχετικούς πίνακας των επιλεγομένων και αποκλειομένων.

5. Αντίγραφον του κατ' αξιολογικήν σειράν καταρτισθέντος πίνακος επιλεγομένων δημοσιεύεται εις το κατάστημα της αρμοδίας προς διορισμόν Αρχής. Περί της δημοσιεύσεως ταύτης συντάσσεται αποδεικτικόν δημοσιεύσεως, το οποίον πρωτοκολλάται και φυλάσσεται παρ' αυτή.

6. Ο κατά τα ανωτέρω καταρτιζόμενος πίναξ ισχύει επί εν έτος από της καταρτισεώς του, και μόνον δια την υπηρεσίαν δια την οποίαν κατηρτίσθη, η δε πρόσληψις αυτών ενεργείται κατά την εν τω πίνακι σειράν.

(Ως προς τα ρυθμιζόμενα με την παρ. 6 θέματα, βλ. άρθρο 2 παρ. 2 ν. 1400/1983).

2. Π.Δ. 524/1980 (ΦΕΚ 143/Α/17.6.1980)

Περί καθορισμού διαδικασίας επιλογής του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως (ΟΤΑ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντες υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 12 του Ν.993/1979 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου».

2. Την υπ' αριθ. 440/1980 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου της Επικρατείας, προτάσει των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Εσωτερικών, αποφασίζομεν:

Άρθρον 1

Έκδοσις προκηρύξεως - Περιεχόμενον - Περιλήψις προκηρύξεως - Δημοσίευσις.

1. Η δι' επιλογής πρόσληψις τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού, διά συμβάσεως εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ωρισμένου χρόνου, υπό των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως (ΟΤΑ), των παρ' αυτοίς ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ως και συνδέσμων αυτών, προς πλήρωσιν οργανικών θέσεων, ειδικώς προς τούτο προβλεπομένων υπό των οικείων διατάξεων αυτών, συμφώνως προς το άρθρον 9 του ανωτέρω νόμου 993/1979 ενεργείται κατόπιν προκηρύξεως εκδιδομένης υπό του αρμοδίου δια την πρόσληψιν οργάνου.

2. Δια της προκηρύξεως ορίζονται:

α) Αι προς πλήρωσιν οργανικάι θέσεις.

β) Τα, δια την κατάληψιν των πληρωθησομένων θέσεων, προβλεπόμενα, υπό των κειμένων διατάξεων, γενικά και ειδικά προσόντα.

γ) Το κατάστημα και η ημέρα διενεργείας της επιλογής των υποψηφίων υπό της Επιτροπής.

δ) Η αρχή προς ην θα υποβληθούν αι αιτήσεις των υποψηφίων και η προθεσμία υποβολής αυτών.

ε) Τα μετά των αιτήσεων κατ' αρχήν υποβλητέα δικαιολογητικά και

στ) Η υποχρέωσις των υποψηφίων όπως παραστούν ενώπιον της επιτροπής.

3. Η περίληψις της προκηρύξεως εκδιδομένη υπό του αρμοδίου δια την πρόσληψιν οργάνου περιέχει τα εις τας περιπτώσεις α, γ, δ και στ της προηγουμένης παραγράφου στοιχεία, ως και το όριον ηλικίας.

4. α) Αντιγραφον της προκηρύξεως δημοσιεύεται εις το Κατάστημα του οικείου Οργανισμού, συντασσομένου σχετικού αποδεικτικού.

β) Η περίληψις της προκηρύξεως δημοσιεύεται δέκα εξ (16) τουλάχιστον ημέρας προ της υπό της προκηρύξεως οριζομένης χρονολογίας συνεδριάσεως της επιτροπής επιλογής ως ακολούθως:

αα) Προκειμένου περί οργανισμών εδρευόντων εις την περιφέρειαν της τώως διοικήσεως Πρωτευούσης άπαξ εις μίαν εκ των μάλλον κυκλοφορουσών καθημερινών εφημερίδων της Πόλεως των Αθηνών.

ββ) Προκειμένου περί οργανισμών εδρευόντων εις την περιφέρειαν τώως Δήμου Θεσσαλονίκης άπαξ εις μίαν εκ των μάλλον κυκλοφορουσών καθημερινών εφημερίδων της πόλεως Θεσσαλονίκης.

γγ) Προκειμένου περί οργανισμών εκτός της τώως διοικήσεως Πρωτευούσης και τώως Δήμου Θεσσαλονίκης η δημοσίευσις των εχόντων πληθυσμόν άνω των πέντε χιλιάδων (5.000) κατοίκων, κατά την τελευταίαν επίσημον απογραφήν του κράτους, άπαξ εις μίαν καθημερινήν εφημερίδα της πρωτευούσης του Νομού. Εάν εις την πρωτεύουσαν του Νομού δεν εκδίδεται καθημερινή εφημερίς η δημοσίευσις γίνεται εις το Κατάστημα της Νομαρχίας. Περί της δημοσίευσεως συντάσσεται σχετικόν αποδεικτικόν.

γ) Κατ' εξαίρεσιν προκειμένου περί της προσλήψεως βοηθητικού προσωπικού αι ανωτέρω προθεσμίαι δημοσίευσεως περιλήψεως της προκηρύξεως δύναται να συντέμνωνται εις το ήμισυ.

Άρθρον 2

Υποχρεώσεις υποψηφίων.

1. Οι επιθυμούντες να καταλάβουν, δι' επιλογής, οργανικήν θέσιν τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού, περί ου το ανωτέρω άρθρον 1 του

παρόντος, υποχρεούνται να υποβάλουν εις την αρμοδίαν δια την πρόσληψιν αρχήν, τα, δια τους μονίμους δημοσίους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, προβλεπόμενα δικαιολογητικά γενικών προσόντων αυτών και τα, υπό των οικείων Προεδρικών Διαταγμάτων, οριζόμενα τοιαύτα των ειδικών προσόντων των.

2. Η αίτησις των υποψηφίων υποβάλλεται εντός της υπο της προκηρύξεως τασσομένης αποκλειστικής προθεσμίας.

3. α) Μετά της αιτήσεως συνυποβάλλονται άπαντα τα υπό των κειμένων διατάξεων προβλεπόμενα δικαιολογητικά γενικών και ειδικών τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων πλην

αα) Του πιστοποιητικού οικείου δημάρχου ή προέδρου κοινότητας, περί της εν τω μητρώω αρρένων ή προκειμένου περί θηλέων εν τω γενικώ μητρώω των δημοτών, εγγραφής του υποψηφίου, εμφανιόντος και την χρονολογίαν της γεννήσεως και τον τρόπον και χρόνον κτήσεως της Ελληνικής Ιθαγενείας.

ββ) Του αντιγράφου φύλλου στρατολογικού μητρώου, όταν ο υποψήφιος είναι άρρην.

γγ) Του αντιγράφου του δελτίου ποινικού μητρώου.

δδ) Του πιστοποιητικού περί της υγείας και αρτιμελείας.

β) Επίσης μετά της αιτήσεως υποβάλλεται και υπεύθυνος δήλωσις του υποψηφίου δι' ης να δηλούται:

αα) Το έτος γεννήσεως του υποψηφίου.

ββ) Ο Δήμος ή η Κοινότης εις τα μητρώα αρρένων ή το γενικόν μητρώων δημοτών του οποίου ούτος είναι εγγεγραμμένος.

γγ) Η εκπλήρωσις των στρατολογικών υποχρεώσεών του ή η νόμιμος από τούτων απαλλαγή και η αιτία της απαλλαγής.

δδ) Πάσα πράξις του βίου του, η οποία θα ήσκει επιρροήν επί την κρίσιν της καταλληλότητός του δια την δι' ην προορίζεται υπηρεσίαν, ιδία δε εάν τυχόν έχη καταδικασθῇ λόγω ποινικού αδικήματος.

εε) Αν υπηρετή ή προϋπηρέτησεν υφ' οιανδήποτε ειδικότητα εις το Δημόσιον ή Νομικόν Πρόσωπον Δημοσίου Δικαίου ή Οργανισμόν Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, εφ' όσον δε εξήλθεν της υπηρεσίας, δια ποίαν αιτίαν.

στστ) Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευσιν ή δικαστικήν αντίληψιν και

ζζ) Ότι δεν παρεπέμφθη δια τελεσιδίκου Βουλευματος επί τινι των εν άρθρω 22 του Π.Δ. 611/77 εγκλημάτων έστω και αν δεν επηκολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, ως και αν εκκρεμή εναντίον του κατηγορία επί πλημμελήματι ή κακουργήματι οιωδήποτε.

4. α) Ο χρόνος υποβολής των δικαιολογητικών ορίζεται ως εξής:

Η αίτησις των υποψηφίων μετά των κατ' αρχήν υποβλητέων δικαιολογητικών υποβάλλεται εντός δέκα (10) ημερών από της επομένης της δημοσιεύσεως της περιλήψεως της προκηρύξεως.

β) Τα λοιπά δικαιολογητικά του άρθρου 2 παρ. 1 του παρόντος υποβάλλονται εντός δέκα (10) ημερών μετά την, παρά της αρμοδίας προς πρόσληψιν αρχής, πρόσκλησιν των προσληφθησομένων αποστελλομένην αυτοίς επί αποδείξει.

γ) Κατ' εξαίρεσιν προκειμένου περί βοηθητικού προσωπικού αι ανωτέρω προθεσμίαι υποβολής των δικαιολογητικών δύναται να συντέμνωνται εις το ήμισυ δια της προκηρύξεως.

Άρθρον 3

Υποχρεώσεις Οργανισμών.

1. Ο οικείος οργανισμός μετ' έλεγχόν της πληρότητος των δικαιολογητικών πρωτοκολλεί την σχετικήν αίτησιν και καταχωρεί αυτήν εις ειδικόν πίνακα εμφανίζοντα τον κατά σειράν αριθμόν πρωτοκόλλου της αιτήσεως και το επώνυμον, όνομα και όνομα πατρός του υποψηφίου.

2. Την επομένην της λήξεως της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών παραδίδει τον υπογεγραμμένον υπό του εκπροσωπούντος τον οργανισμόν, εις διπλούν, ανωτέρω πίνακα μετά των σχετικών αιτήσεων και των συνοδευόντων αυτάς δικαιολογητικών εις τον γραμματέα της επιτροπής, όστις επαληθεύει τούτον και το εν αντίτυπον επιστρέφει εις τον συντάξαντα οργανισμόν μετά επισημειωματικής βεβαιώσεως ότι παρελήφθησαν.

Άρθρον 4

Έλεγχος προσόντων - Συγκρότησις Επιτροπής επιλογής.

1. Ο έλεγχος των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, η επιλογή των μεταξύ αυτών καταλληλοτέρων και η κατάταξις των επιλεγομένων κατ' αξιολογικήν σειράν ενεργείται ως ακολούθως:

Α' Τεχνικών Προσωπικών.

Υπό τριμελούς επιτροπής αποτελουμένης:

α) Εξ ενός ανωτέρου υπαλλήλου της Διευθύνσεως Εσωτερικών της οικείας Νομαρχίας.

β) Εξ ενός ανωτέρου δημοσίου υπαλλήλου.

γ) Εξ ενός ανωτέρου υπαλλήλου ΟΤΑ.

Προκειμένου περί επιλογής καλλιτεχνικού προσωπικού η επιτροπή αποτελείται εκ τριών προσώπων, υπαλλήλων ή μή, διακρινομένων εις την αντίστοιχον καλλιτεχνικήν ειδικότητα.

Β' Βοηθητικών Προσωπικών.

Υπό του αρμοδίου δια την πρόσληψιν οργάνου.

Γ' Προσωπικόν προς κάλυψιν εποχικών, περιοδικών ή προσκαίρων αναγκών.

Υπό του αρμοδίου δια την πρόσληψιν οργάνου.

2. Η επιτροπή επιλογής τεχνικού προσωπικού συγκροτείται δι' αποφάσεως του Νομάρχου. Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο ανώτερος και μεταξύ ομοιοβάθμων ο αρχαιότερος των μετεχόντων ταύτης δημόσιος πολιτικός διοικητικός υπάλληλος. Προκειμένου περί της επιτροπής επιλογής καλλιτεχνικού προσωπικού ο υπό του Νομάρχου οριζόμενος.

Καθήκοντα γραμματέως εκτελεί υπάλληλος οριζόμενος υπό του συγκροτούντος την επιτροπήν.

3. Δια της ανωτέρω αποφάσεως ορίζονται αντίστοιχα των τακτικών αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρον 5

Καθήκοντα Επιτροπής - ισχύς πίνακος - πρόσληψις επιλεγομένων.

1. α) Η επιτροπή προσκλήσει του προέδρου αυτής συνέρχεται υποχρεωτικώς την έκτην (6) εργάσιμον ημέραν από της λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και δι' ητιολογημένης αποφάσεώς της αποκλείει τους μη υποβαλλόντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

β) Ακολουθώς μετ' εκτίμησιν των προσόντων των υποψηφίων και τηρησιν των υπέρ αυτών τυχόν ευεργετικών διατάξεων και δι' ητιολογημένης αποφάσεώς της καταρτίζει πίνακα κατ' αξιολογικήν σειράν.

γ) Δια την επιλογήν των καταλληλοτέρων εκ των υποψηφίων τεχνικού προσωπικού και εφ' όσον κριθεί αναγκαίον υπό της επιτροπής ενεργείται πρακτική, κατά τον προσφορώτερον τρόπον, δοκιμασία ενώπιον αυτής ή του υπό ταύτης οριζομένου ειδικού εξεταστού.

δ) Ο πίναξ επιλεγομένων συντάσσεται εις διπλούν το βραδύτερον εντός πενήντην από της συνεδριάσεως της επιτροπής και το μὲν εν αντίτυπον αυτού τοιχοκολλάται αυθημερόν εις το κατάστημα συνεδριάσεως της επιτροπής, συντασσομένου σχετικού αποδεικτικού, το δε ἕτερον αντίτυπον μετὰ της αποφάσεως της επιτροπής, του ανωτέρω αποδεικτικού, των αιτήσεων των υποψηφίων και των συνοδευόντων αὐτὰς δικαιολογητικῶν ὡς και τυχόν αποφάσεως και πίνακος αποκλεισθέντων αποστέλλεται επίσης αυθημερόν εις τον ενδιαφερόμενον οργανισμόν ο οποίος πρωτοκολλεί τους σχετικούς πίνακας των επιλεγομένων και αποκλειομένων.

Αντίγραφον του πίνακος επιλεγομένου τεχνικού προσωπικού δημοσιεύεται εις το κατάστημα του οικείου οργανισμού συντασσομένου αποδεικτικού δημοσιεύσεως το οποίον πρωτοκολλάται και φυλάσσεται παρ' αυτό.

2. Ο πίναξ επιλεγομένων ισχύει επί εν έτος από της καταρτίσεώς του, η δε πρόσληψις αυτών ενεργείται κατά την σειράν του πίνακος.

Άρθρον 6

Κατάστημα διεξαγωγής επιλογής.

Η επιλογή του μεν τεχνικού προσωπικού ενεργείται εις το κατάστημα της οικείας Νομαρχίας, του δε βοηθητικού εις το κατάστημα του οικείου οργανισμού.

Κατ' εξαίρεσιν και εφ' όσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι η επιλογή του τεχνικού προσωπικού δύναται να γίνεται εις το κατάστημα του οικείου οργανισμού.

Άρθρο 11

(Άρθρο 13 ν. 993/1979, σε συνδυασμό με άρθρο 3 παρ. 5 ν. 1057/1980 - Άρθρο 263 ν. 1188/1981)

Πράξη πρόσληψης

1. Η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του οικείου υπουργού ή και του εξουσιοδοτούμενου από αυτόν οργάνου. Προκειμένου για νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου, η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη του προσωπικού οργάνου.

Στην απόφαση πρόσληψης αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του προσλαμβανόμενου, το είδος της εργασίας, καθώς κι αν η σύμβαση εργασίας είναι αόριστου ή ορισμένου χρόνου και ο χρόνος διάρκειάς της στη δεύτερη περίπτωση.

2. Προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη του μόνιμου προσωπικού οργάνου του οικείου Ο.Τ.Α. Στην απόφαση πρόσληψης αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του προσλαμβανόμενου και το είδος της εργασίας.

3. Η απόφαση πρόσληψης αποστέλλεται ταχυδρομικά και με απόδειξη στη διεύθυνση κατοικίας του προσλαμβανόμενου ή του

τυχόν οριζόμενου από αυτόν αντιπροσώπου, ο οποίος καλείται να αναλάβει υπηρεσία μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών.

4. Η σύμβαση εργασίας με τον αναφερόμενο στην απόφαση πρόσληψης λογίζεται ότι καταρτίστηκε με την ανάληψη υπηρεσίας, η οποία βεβαιώνεται με προσήκοντα τρόπο από την υπηρεσία.

Άρθρο 12

(Άρθρο 14 ν. 993/1979 - Άρθρο 264 ν. 1188/1981)

Ανάκληση πρόσληψης

Η απόφαση πρόσληψης ανακαλείται, αν ο προσληφθείς δεν αποδέχθηκε αυτή ρητά ή σιωπηρά, παραμελώντας την κατά την παράγραφο 3 του προηγούμενου άρθρου προθεσμία.

Άρθρο 13

(Άρθρο 15 ν. 993/1979 - Άρθρο 265 ν. 1188/1981)

Δοκιμαστική υπηρεσία

1. Ο προσλαμβανόμενος με σύμβαση εργασίας αόριστου χρόνου ή ορισμένου χρόνου, διάρκειας όμως τουλάχιστον δύο ετών, διανύει ετήσια δοκιμαστική υπηρεσία, κατά τη διάρκεια της οποίας μπορεί να απολυθεί, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, για λόγους που ανάγονται στην υπηρεσία του.

2. Μέσα σε ένα μήνα από τη συμπλήρωση της δοκιμαστικής υπηρεσίας, το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να αποφασίσει, αν ο προσληφθείς είναι κατάλληλος να συνεχίσει την παροχή των υπηρεσιών του.

3. Ο κατά τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου αυτού κριθείς απολυτέος ή ακατάλληλος να συνεχίσει την παροχή των υπηρεσιών του, απολύεται υποχρεωτικά με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

ΤΜΗΜΑ Γ'
Υποχρεώσεις - Δικαιώματα

Άρθρο 14

(Άρθρο 16 ν. 993/1979 και άρθρο 266 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με ν. 1256/1982 και άρθρο 21 ν. 1400/1983 - Άρθρο 12 ν. 1476/1984)

Καθήκοντα, περιορισμοί και αστική ευθύνη

1. Οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τα θεμελιώδη καθήκοντα, τους περιορισμούς και την αστική ευθύνη των δημόσιων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων εφαρμόζονται ανάλογα και για το προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού, με εξαίρεση τις διατάξεις για την εντοπιότητα.
2. Οι διατάξεις που ισχύουν για τη διάρκεια του χρόνου εργασίας των δημόσιων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων εφαρμόζονται και για το παραπάνω προσωπικό. Τυχόν ευνοϊκότερες ρυθμίσεις δεν θίγονται.
3. Οι διατάξεις του ν. 1264/1982 «Για τον εκδημοκρατισμό του συνδικαλιστικού κινήματος και την κατοχύρωση των συνδικαλιστικών ελευθεριών των εργαζομένων», όπως τροποποιούμενες ή συμπληρούμενες ισχύουν κάθε φορά, εφαρμόζονται και για το παραπάνω προσωπικό.
4. Διατάξεις που προβλέπουν την πρόσληψη προσωπικού μερικής απασχόλησης δεν θίγονται.

Άρθρο 15

(Άρθρο 17 ν. 993/1979 - Άρθρο 267 ν. 1188/1981)

Υπερωριακή απασχόληση

Η υπερωριακή απασχόληση επιτρέπεται για αντιμετώπιση έκτακτων και επείγουσών αναγκών, με εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά της εργατικής νομοθεσίας.

Άρθρο 16

(Άρθρο 18 ν. 993/1979 - Άρθρο 268 ν. 1188/1981)

Αποδοχές

1. Οι αποδοχές του προσωπικού του Κεφαλαίου αυτού καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 1198/1972, όπως ισχύει.

2. Η αξίωση για λήψη αποδοχών αρχίζει με την ανάληψη υπηρεσίας, όπως προβλέπεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 11.

3. Οι αποδοχές καταβάλλονται δεδουλευμένες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα με απόφαση του οικείου υπουργού. Διατάξεις που προβλέπουν την καταβολή αποδοχών ανά δεκαπενθήμερο και στην αρχή του κάθε δεκαπενθήμερου δεν θίγονται.

4. Οι ημερομίσθιοι, οι οποίοι δεν απασχολήθηκαν κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες, εφόσον η μη απασχόληση δεν οφείλεται σε αυτούς, λαμβάνουν για κάθε εξαιρέσιμη ημέρα ποσό ίσο με το ημερομίσθιό τους, δίχως άλλη προσαύξηση. Το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις των Κυριακών.

5. Η αξίωση για λήψη αποδοχών παύει με τη λύση της σύμβασης εργασίας.

Άρθρο 17

(Άρθρο 19 ν. 993/1979 - Άρθρο 269 ν. 1188/1981 - Άρθρο 23 παρ. 31 ν. 1735/1987)

Κωλύματα παροχής εργασίας

1. Αποδοχές δεν οφείλονται στον προσληφθέντα για υπηρεσία που δεν παρασχέθηκε καθόλου ή εν μέρει από υπαιτιότητά του.

2. Ο προσληφθείς διατηρεί την αξίωση για τις αποδοχές, αν κωλύεται να εργασθεί για σπουδαίο λόγο, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του.

3. Ο χρόνος, για τον οποίο διατηρείται η κατά την προηγούμενη παράγραφο αξίωση για τις αποδοχές, δεν μπορεί να υπερβεί το μήνα για κάθε ημερολογιακό έτος, αν το κώλυμα επήλθε ένα τουλάχιστον έτος μετά την πρόσληψη, ή το μισό μήνα σε κάθε άλλη περίπτωση.

4. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., το οποίο πάσχει από μεσογειακή ή δρεπανοκυτταρική αναιμία ή από δυσίατα νοσήματα, όπως αυτά προσδιορίζονται στον Υπαλληλικό Κώδικα για τους δημόσιους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους, εφόσον απουσιάζει από την υπηρεσία και νοσηλεύεται σε νοσοκομείο λόγω επιπλοκών της ασθένειάς του, διατηρεί την αξίωση για τις αποδοχές του μέχρι δύο μήνες κατ' ανώτατο όριο παραμονής του στο νοσοκομείο για κάθε ημερολογιακό έτος. Η διάταξη αυτή δεν καλύπτει όσους έχουν στίγμα μεσογειακής αναιμίας.

5. Ο χρόνος διάρκειας του κωλύματος υπολογίζεται είτε εφάπαξ είτε σε περισσότερα διαστήματα μικρότερης χρονικής διάρκειας.

6. Οποιοδήποτε ποσό, το οποίο ο προσληφθείς δικαιούται να λάβει κατά τη διάρκεια του κωλύματος, λόγω υποχρεωτικής από το νόμο ασφάλισης, εκπίπτει από τις οφειλόμενες αποδοχές.

7. Η κατά τις παραγράφους 2, 3 και 4 αξίωση υφίσταται και αν ακόμη η υπηρεσία κατήγγειλε τη σύμβαση εργασίας κατά τη διάρκεια του κωλύματος.

Άρθρο 18

(Άρθρο 20 ν. 993/1979 - Άρθρο 270 ν. 1188/1981)

Αναγγελία κωλύματος

1. Ο προσληφθείς υποχρεούται να αναγγείλει παρευθύς στην υπηρεσία κάθε κώλυμα για παροχή εργασίας.

2. Αν το κώλυμα οφείλεται σε ασθένειά του, υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία βεβαίωση, που εκδίδεται από γιατρό του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού σύμφωνα με τις κείμενες γι' αυτόν διατάξεις, στην οποία θα πιστοποιείται η ανικανότητα για εργασία, καθώς και η πιθανή διάρκειά της.

3. Για το προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, η μη αναγγελία του κωλύματος για παροχή εργασίας μέσα σε είκοσι τέσσερις ώρες, καθώς και η μη προσκόμιση των δικαιολογητικών αποχής από την εργασία ταυτόχρονα με την ανάληψή της, αποτελούν πειθαρχικά αδικήματα.

Άρθρο 19

(Άρθρο 21 ν. 993/1979 - Άρθρο 271 ν. 1188/1981)

Διαδικασία περικοπής αποδοχών

Κάθε φορά που δεν οφείλονται αποδοχές, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17, η περικοπή αυτών ενεργείται με πράξη του εντεταλμένου την εκκαθάριση και πληρωμή των δαπανών, που ειδοποιείται σχετικά από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας. Η πράξη αυτή ανακοινώνεται με απόδειξη στον ενδιαφερόμενο.

Άρθρο 20

(Άρθρα 22-23 ν. 993/1979 και άρθρα 272-273 ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκαν με άρθρο 2 ν. 1288/1982 - Άρθρο 19 παρ. 1-2 ν. 1586/1986 - Άρθρο 23 παρ. 7-8 ν. 1735/1987)

Κανονική άδεια

1. Ο προσλαμβανόμενος, μετά τη συμπλήρωση δώδεκα μηνών (βασικός χρόνος) συνεχούς απασχόλησης στην υπηρεσία που προσλαμβάνεται, δικαιούται, για κάθε ημερολογιακό έτος, κανονική άδεια απουσίας με πλήρεις αποδοχές είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες και αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομάδας εργασίας είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες, χωρίς να υπολογίζεται σ' αυτές η ημέρα της εβδομάδας κατά την οποία δεν απασχολείται λόγω του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας.

Η άδεια αυτή επαυξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επιπλέον του βασικού χρόνου των δώδεκα μηνών και μέχρι είκοσι έξι (26) εργάσιμες ημέρες και για μισθωτούς με σύστημα πενθήμερης εβδομάδας εργασίας μέχρι είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες.

Η υπηρεσία στην οποία ανήκει ο μισθωτός χορηγεί υποχρεωτικά την κανονική άδεια που δικαιούται για κάθε ημερολογιακό έτος και σε περίπτωση που ο μισθωτός δεν την έχει ζητήσει. Η λήψη της άδειας είναι υποχρεωτική για το μισθωτό. Η μη χορήγηση, ο περιορισμός ή η ανάκληση της κανονικής άδειας επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση έκτακτων ή εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών.

Ο μισθωτός δικαιούται αποζημίωση, αν δεν του χορηγηθεί για οποιοδήποτε λόγο η κανονική άδεια που δικαιούται για κάθε έτος,

σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο εργοδότης καταβάλλει στο μισθωτό ως αποζημίωση τις αντίστοιχες αποδοχές των ημερών άδειας που δεν χορηγήθηκαν, προσαυξημένες κατά 25%.

Μισθωτός με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου δικαιούται, αντί για αποζημίωση, να κάνει χρήση της κανονικής άδειας που δεν του χορηγήθηκε μέσα στο επόμενο έτος.

2. Σε περίπτωση διαλείπουσας εργασίας ή εκ περιτροπής εργασίας, σύμφωνα με τη σύμβαση εργασίας, ο μισθωτός δικαιούται, μετά τη συμπλήρωση δωδεκάμηνης σχέσης εργασίας, κάθε ημερολογιακού έτους, άδεια με αποδοχές ίση με το ένα δωδέκατο της άδειας που προβλέπεται από την προηγούμενη παράγραφο ή άλλη ειδικότερη διάταξη, για κάθε μήνα κατά τον οποίο απασχολήθηκε μετά την πρόσληψή του, αν πρόκειται για άδεια που χορηγείται για πρώτη φορά, ή μετά τη λήψη της άδειας του προηγούμενου έτους, μέχρι την ημέρα έναρξης της άδειας.

Για την εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου σαν μήνας λογίζονται είκοσι πέντε (25) ημέρες απασχόλησης. Αν προκύπτει, κατά τον υπολογισμό αυτής της παραγράφου, κλάσμα χρόνου άδειας που υπερβαίνει τη μισή ημέρα, το κλάσμα στρογγυλοποιείται σε ολόκληρη ημέρα.

3. Ο μισθωτός δικαιούται από τον εργοδότη του, σε περίπτωση λύσης της σχέσης εργασίας με οποιοδήποτε τρόπο ή λήξης της εποχιακής απασχόλησής του πριν συμπληρώσει δωδεκάμηνο στη σχέση εργασίας, δύο (2) ημερομίσθια για κάθε μήνα απασχόλησής του σ' αυτόν τον εργοδότη, ανεξάρτητα από τυχόν οφειλόμενη σ' αυτόν αποζημίωση για άλλο λόγο. Για απασχόληση μικρότερη από ένα μήνα καταβάλλεται ανάλογο κλάσμα.

Για την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων, προκειμένου για μισθωτούς που παρέχουν εργασία εκ περιτροπής ή διαλείπουσα, σαν μήνας λογίζονται είκοσι πέντε (25) ημέρες απασχόλησης.

4. Αν λυθεί η σχέση εργασίας μισθωτού με οποιοδήποτε τρόπο, πριν λάβει την κανονική άδεια που του οφείλεται, ο μισθωτός δικαιούται τις αποδοχές τις οποίες θα έπαιρνε, αν του εχορηγείτο η άδεια.

5. Οι διατάξεις του άρθρου αυτού δεν εφαρμόζονται στα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται:

α) Ο ν. 4469/1965 «Περί χορηγήσεως αποδοχών αδείας και επιδόματος αδείας εις τους εργατοτεχνίτας οικοδόμους».

β) Η παρ. 5 του άρθρου 3 του ν. 4504/1966 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών της Εργατικής Νομοθεσίας και περί ετέρων τινών διατάξεων».

6. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται στο προσωπικό αυτό οι κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας (Α.Ν. 539/1945, όπως αυτός ισχύει).

7. Οι διατάξεις, που ισχύουν για τη χορήγηση κανονικής άδειας απουσίας σε μόνιμους δημόσιους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους που υπηρετούν σε υπηρεσίες παραμεθόριων περιοχών, εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

8. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων δεν έχουν εφαρμογή στους εκπαιδευτικούς λειτουργούς με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, καθώς και στους μισθωτούς που δικαιούνται κατά τις κείμενες διατάξεις διακοπές εργασίας. Στους πιο πάνω μπορεί να χορηγηθεί κανονική άδεια απουσίας με αποδοχές για επτά (7) το πολύ εργάσιμες ημέρες κατ' έτος για λόγους εξαιρετικής ανάγκης.

Άρθρο 21

(Άρθρο 16 παρ. 15 ν. 1586/1986)

Κανονική άδεια για μεταγγίσεις αίματος

Μισθωτοί με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., οι οποίοι πάσχουν ή έχουν παιδιά που πάσχουν από νόσημα, το οποίο απαιτεί τακτικές μεταγγίσεις αίματος, δικαιούνται έως είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες το χρόνο επιπλέον κανονική άδεια, από τις οποίες οι έντεκα (11) με αποδοχές και οι έντεκα (11) χωρίς αποδοχές.

Άρθρο 22

(Άρθρο 23 παρ. 2 ν. 993/1979 - Άρθρο 273 παρ. 2 ν. 1188/1981)

Άδειες κύησης και τοκετού

Οι διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα για τις άδειες κύησης και τοκετού ισχύουν και για το προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 23

(Άρθρα 1-18 ν. 1483/1984 - Π.Δ. 193/1988)

Γονική άδεια και άλλες διευκολύνσεις

Στους απασχολούμενους με οικογενειακές υποχρεώσεις στο Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και τους Ο.Τ.Α., με οποιαδήποτε σχέση, εφαρμόζονται ως προς τη γονική άδεια ανατροφής ή άλλες διευκολύνσεις οι διατάξεις του Κεφαλαίου Α' του ν. 1483/1984 (άρθρα 1-18), σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στις διατάξεις του Π.Δ/τος 193/1988 (ΦΕΚ 84/6.5.1988, τ. Α').

Άρθρο 24

(Άρθρο 24 ν. 993/1979, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 19 παρ. 3 ν. 1586/1986 - Άρθρο 274 ν. 1188/1981 - Άρθρο 6 ν. 1680/1987 - Άρθρο 6 παρ. 5 ν. 1682/1987)

Άδεια χωρίς αποδοχές

1. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας επιτρέπουν, μπορεί να χορηγείται στο προσωπικό του παρόντος Κεφαλαίου, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου, άδεια απουσίας χωρίς αποδοχές μέχρι έντεκα (11) ή δεκατρείς (13) εργάσιμες ημέρες για κάθε ημερολογιακό έτος, εφόσον εφαρμόζεται ή μη σύστημα πενθήμερης εβδομαδάς εργασίας αντίστοιχα.

2. Διατάξεις που προβλέπουν τη χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές, πέρα από τον οριζόμενο στην προηγούμενη παράγραφο αριθμό ημερών, δεν θίγονται.

3. Στις περιπτώσεις συζύγων, με οποιαδήποτε σχέση και αν συνδέονται με το Δημόσιο και αν ο ένας από τους δύο υπηρετεί στο εξωτερικό, ο άλλος έχει δικαίωμα να ζητήσει ειδική άδεια χωρίς αποδοχές, διάρκειας τριών (3) ετών κατ' ανώτατο όριο, με σκοπό τη συγκατοίκηση. Η άδεια παρέχεται με απόφαση του αρμόδιου υπουργού ύστερα από γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου. Για τον καθορισμό του χρόνου της άδειας λαμβάνονται υπόψη και οι υπηρεσιακές ανάγκες. Το παραπάνω δικαίωμα ειδικής άδειας αναγνωρίζεται επίσης και σε υπαλλήλους που συνδέονται με οποιαδήποτε σχέση με το δημόσιο και των οποίων οι σύζυγοι, συνδεδεμένοι με οποιαδήποτε σχέση με το Δημόσιο, υπηρετούν προσωρινά στο εξωτερικό σε διεθνείς οργανισμούς.

4. Υπάλληλοι με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου, που κατέχουν οργανικές θέσεις, των δημόσιων υπηρεσιών, νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, που είναι σύζυγοι μόνιμων αξιωματικών και υπαξιωματικών που υπηρετούν στο εξωτερικό, μπορούν να ζητήσουν άδεια χωρίς αποδοχές. Η άδεια αυτή χορηγείται με απόφαση του οικείου υπουργού και για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α. με απόφαση του συλλογικού οργάνου της διοίκησής τους.

Άρνηση χορήγησης της άδειας δικαιολογείται μόνο για σοβαρό υπηρεσιακό λόγο, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Η διάρκεια της άδειας αυτής δεν μπορεί να υπερβεί τα τρία έτη συνολικά, είτε χορηγηθεί εφάπαξ είτε κατά διαστήματα.

Ο χρόνος της άδειας αυτής δεν υπολογίζεται στο χρόνο υπηρεσίας που απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις για την προαγωγή ή μισθολογική εξέλιξη του υπαλλήλου.

Άρθρο 25

(Άρθρο 25 ν. 993/1979 - Άρθρο 275 ν. 1188/1981)

Εκπαιδευτική άδεια

1. Στο προσωπικό του παρόντος Κεφαλαίου επιτρέπεται η χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας διάρκειας μέχρι ενός έτους.

2. Οι διατάξεις που προβλέπουν τη χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας μεγαλύτερης του έτους διάρκειας δεν θίγονται.

3. Η κατά τις προηγούμενες παραγράφους εκπαιδευτική άδεια χορηγείται με τους όρους και περιορισμούς που ισχύουν κάθε φορά για τους μόνιμους διοικητικούς πολιτικούς υπαλλήλους.

Άρθρο 26

(Άρθρο μόνο Π.Δ. 561/1980 - Άρθρο 2 παρ. 5 ν. 1346/1983 - Άρθρο 16 παρ. 19 ν. 1586/1986)

Ειδική άδεια εξετάσεων

1. Στους φοιτητές των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. χορηγείται κατ' έτος ειδική άδεια εξετάσεων με αποδο-

χές, επιπλέον της τυχόν δικαιούμενης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις κανονικής άδειας με αποδοχές.

2. Η διάρκεια της άδειας της παραγράφου 1 ορίζεται σε δεκατέσσερις (14) εργάσιμες ημέρες συνεχείς ή διακεκομμένες και χορηγείται υποχρεωτικά κατά την εξεταστική περίοδο, για την οποία αιτείται την άδεια ο φοιτητής που υπηρετεί με οποιαδήποτε σχέση στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.

3. Το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. υποχρεούνται, μετά από αίτηση του φοιτητή που υπηρετεί με οποιαδήποτε σχέση στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., να χορηγούν, κατά τη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων, ανάλογο αριθμό ημερών από τη δικαιούμενη κανονική του άδεια με αποδοχές.

4. Η συμμετοχή τους στις εξετάσεις αποδεικνύεται με βεβαίωση της οικείας Σχολής.

5. Οι διατάξεις του άρθρου αυτού δεν έχουν εφαρμογή σε περιπτώσεις εξετάσεων για την απόκτηση δεύτερου πτυχίου της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας. Οι προβλεπόμενες από τις διατάξεις αυτές ημέρες άδειας χορηγούνται με αντιστοιχία δυο ημερών άδειας για καθεμιά ημέρα εξετάσεων, χωρίς υπέρβαση του ανώτατου ορίου.

6. Οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τη χορήγηση της ειδικής αυτής άδειας στους φοιτητές των Α.Ε.Ι. εφαρμόζονται ανάλογα και για όλους τους μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές, προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς, που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση στο δημόσιο τομέα, όπως αυτός καθορίζεται από την παράγραφο 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 «Για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση κ.λπ».

Ειδικότερα, στους σπουδαστές των τεχνολογικών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.), στους σπουδαστές του Κέντρου Μετάφρασης και Διερμηνείας (ΚΕ.ΜΕ.ΔΙ) και στους απόφοιτους λυκείου που παρακολουθούν σεμινάρια επιμόρφωσης, εφόσον εργάζονται στο δημόσιο τομέα κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ή του επιμορφωτικού σεμιναρίου, παρέχονται διευκολύνσεις σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους περιορισμούς του Π.Δ. 483/1984 (ΦΕΚ 173/13.11.84 τ.Α').

ΤΜΗΜΑ Δ'

Μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης

Άρθρο 27

(Άρθρο 26 παρ. 1 ν. 993/1979 - Άρθρο 276 ν. 1188/1981)

Τοποθέτηση

Η τοποθέτηση του προσωπικού στις προς πλήρωση κενές οργανικές θέσεις ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

Άρθρο 28

(Άρθρο 26 παρ. 2 ν. 993/1979)

Μετάθεση

Η μετάθεση προσωπικού του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου, πλην οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, επιτρέπεται για την εξυπηρέτηση υπηρεσιακών αναγκών με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου μετά από αιτιολογημένη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 29

(Άρθρο 27 ν.993/1979, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 23 παρ. 6 ν. 1735/1987 - Άρθρο 277 ν. 1188/1981).

Απόσπαση

1. Οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τις αποσπάσεις των δημόσιων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων εφαρμόζονται ανάλογα και για το προσωπικό του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου που υπάγονται στο Κεφάλαιο αυτό.

2. Απόσπαση του προσωπικού οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης επιτρέπεται μόνο για κάλυψη εξαιρετικής υπηρεσιακής ανάγκης και σε αντίστοιχη ειδικότητα για ένα το πολύ εξάμηνο. Επανάληψη της απόσπασης αποκλείεται πριν από την πάροδο ενός έτους. Η απόσπαση ενεργείται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

Άρθρο 30

(Άρθρο 28 ν. 993/1979 - Άρθρο 278 ν. 1188/1981)

Μετακίνηση

1. Απλή μετακίνηση προσωπικού του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. σε θέση της ίδιας αρχής ενεργείται με απόφαση του προϊστάμενου αυτής.
2. Απλή μετακίνηση προσωπικού των Ο.Τ.Α. σε θέση της ίδιας υπηρεσίας ενεργείται με απόφαση του προϊστάμενου της αρχής.

Άρθρο 31

(Άρθρο 4 παρ. 1 εδαφ. δεύτερο και τρίτο ν. 1288/1982, σε συνδυασμό με άρθρο μόνο παρ. 4 - α' Π.Δ. 492/1984).

Μεταφορά προσωπικού

1. Με κοινές αποφάσεις των αρμόδιων ή εποπτευόντων υπουργών επιτρέπεται η μεταφορά των κενών ή μη οργανικών θέσεων του άρθρου 103 παρ. 3 του Συντάγματος, που με οποιοδήποτε τρόπο πλεονάζουν, από Υπουργείο ή αποκεντρωμένη δημόσια υπηρεσία σε άλλο Υπουργείο ή αποκεντρωμένη δημόσια υπηρεσία ή από νομικό πρόσωπο δημόσιου δικαίου σε άλλο νομικό πρόσωπο δημόσιου δικαίου.
2. Οι κάτοχοι των μη κενών θέσεων υποχρεούνται σε παροχή υπηρεσιών στο φορέα και στον τόπο που γίνεται η μεταφορά της θέσης τους σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της παραπάνω πράξης, οπότε συντάσσεται πρακτικό εμφάνισης ή μη εμφάνισης. Η βεβαίωση μη εμφάνισης αποτελεί λόγο αυτοδίκαιης απόλυσής τους, κατά διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου ή εποπτευόντος υπουργού.

Άρθρο 32

(Άρθρο 4 παρ. 2 ν. 1288/1982)

Μετάταξη

Όπου σε όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και σε όλα τα Ν.Π.Δ.Δ. υπάρχουν κενές ή συνιστώνται νέες οργανικές θέσεις προσωπι-

κού ιδιωτικού δικαίου του άρθρου 103 παρ. 3 του Συντάγματος, επιτρέπεται είτε η μετάταξη των μισθωτών αυτών σε θέσεις της ειδικότητας και προσοντολογίας τους, για τους ίδιους λόγους και κατά την ίδια διαδικασία της παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 1288/1982, είτε η μετάταξη κατ' αίτηση του ενδιαφερόμενου κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 3 του ίδιου νόμου και από οποιαδήποτε δημόσια υπηρεσία ή οποιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. αντίστοιχα, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην προβλεπόμενη από την παράγραφο αυτή κανονιστική απόφαση.

Άρθρο 33

(Άρθρο 279 ν. 1188/1981)

Μετάταξη προσωπικού Ο.Τ.Α.

1. Επιτρέπεται η μετάταξη τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης σε ειδικότητα της ίδιας ή άλλης υπηρεσίας του ίδιου Ο.Τ.Α., εφόσον ο μετατασσόμενος έχει τα ειδικά προσόντα για την κατάληψη της θέσης στην οποία μετατάσσεται.

2. Η μετάταξη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου μετά από σύμφωνη γνώμοδότηση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

3. Επίσης, επιτρέπεται μετάταξη με τους ίδιους όρους τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού δήμου ή κοινότητας σε συνιστώμενα από αυτούς νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου και τ' αντίστροφο, καθώς και μεταξύ νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου του ίδιου δήμου ή κοινότητας.

Η μετάταξη αυτή ενεργείται με απόφαση του οικείου νομάρχη μετά από σύμφωνη γνώμοδότηση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου της ειδικότητας στην οποία μετατάσσεται.

Άρθρο 34

(Άρθρο 4 παρ. 3 ν. 1288/1982)

Μετάταξη από ειδικότητα σε ειδικότητα

1. Με απόφαση του αρμόδιου υπουργού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, επιτρέπεται η μετάταξη του προσωπικού του άρθρου 103 παρ. 3 του Συντάγματος από μία ειδικό-

τητα σε θέση άλλης ειδικότητας της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας του Υπουργείου ή αυτοτελούς δημόσιας υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., στο οποίο ανήκει ο μισθωτός, για τους ακόλουθους λόγους:

α) Για λόγους υπηρεσιακών, εφόσον υπάρχει αντίστοιχη κενή θέση.

β) Όταν δεν υπάρχει αντικείμενο απασχόλησης μισθωτών ή υπάρχει αντικειμενική αδυναμία εκτέλεσης καθηκόντων της ειδικότητάς τους, που διαπιστώνεται αρμοδίως και εφόσον δεν συντρέχει λόγος απόλυσης.

γ) Σε περίπτωση ατυχήματος που συνέβη αποδεδειγμένα κατά την εκτέλεση της εργασίας ή σε περίπτωση ασθένειας που προκλήθηκε μετά από την πρόσληψη και εξαιτίας της εργασίας του και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι απόλυσης για αντικειμενική αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων της ειδικότητας που ανήκει. Η μετάταξη ενεργείται σε ειδικότητα που κρίνεται ικανός να εκτελέσει τα αντίστοιχα σ' αυτή καθήκοντα.

2. Στις περιπτώσεις των εδαφίων α, β και γ, η μετάταξη ενεργείται με αίτηση του ενδιαφερόμενου μισθωτού και σε όλες τις περιπτώσεις ύστερα από σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου κατά περίπτωση υπηρεσιακού συμβουλίου.

Οι μετατάξεις του εδαφίου γ' ενεργούνται ύστερα από γνωμάτευση πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής, χωρίς να αποκλείεται η παραπομπή και στη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Δεν επιτρέπεται η μετάταξη προσωπικού σε θέσεις που προβλέπεται η πλήρωσή τους με προαγωγή σε ανώτερη θέση και για τις περιπτώσεις του άρθρου 32.

Άρθρο 35

(Άρθρο 29 ν. 993/1979 - Άρθρο 280 ν. 1188/1981 - Άρθρο 16 παρ. 18 ν. 1586/1986)

Ατομικοί φάκελοι - Εκθέσεις

1. Για κάθε προσλαμβανόμενο τηρείται ιδιαίτερος φάκελος, που περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία που αφορούν την υπηρεσιακή γενικά κατάστασή του και τις εκθέσεις ουσιαστικών προ-

2. Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης καθορίζεται το περιεχόμενο των ατομικών φακέλων και τα σχετικά με την τήρηση αυτών, καθώς και ο τύπος και το περιεχόμενο των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων και οι αρμόδιοι για τη σύνταξη αυτών. Για τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης εκδίδεται απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών.

Με τις ίδιες αποφάσεις καθορίζεται το δικαίωμα ένστασης κατά των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων και η σχετική διαδικασία.

Σχετικές διατάξεις:

1. Απόφ. Σ42/1/15285/16.9.1980 (ΦΕΚ 975/Β/29.9.1980)

Περί τηρήσεως ατομικών φακέλων για το με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ειδικό επιστημονικό, τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 993/1979 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το περιεχόμενο και τα της τηρήσεως των ατομικών φακέλων του με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ειδικού επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ., που διέπεται από τις διατάξεις του Γ' Κεφαλαίου του Ν. 993/1979, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

1. Η αρμόδια για θέματα προσωπικού υπηρεσιακή μονάδα Δημόσιας Υπηρεσίας ή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοικήσεως ή Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου υποχρεούται να τηρεί ατομικό φάκελο για κάθε ένα μισθωτό που ανήκει σε μια από τις τρεις, κατά το άρθρο 9 του Ν. 993/79, κατηγορίες προσωπικού, δηλαδή ειδικού επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού.

2. Οι προϊστάμενοι των κατά την προηγούμενη παράγραφο υπηρεσιών προσωπικού ευθύνονται και μεριμνούν για την ασφαλή φύλαξη

των ατομικών φακέλων και συνεχή ενημέρωσή τους καθώς και για τη τήρηση εχεμύθειας επί των χαρακτηριζομένων και υπαρχόντων σ' αυτούς εγγράφων εμπιστευτικού περιεχομένου.

Άρθρο 2

1. Ο ατομικός φάκελος μισθωτού (Α.Φ.Μ.) περιλαμβάνει, σε πρωτότυπο, με επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 4 της παρούσης, όλα τα έγγραφα που αφορούν ατομικά στον υπάλληλο και τα οποία αναφέρονται στην υπηρεσιακή, οικογενειακή και περιουσιακή κατάσταση αυτού.

Στοιχεία που αναφέρονται στο φρόνημα και στις πολιτικές πεποιθήσεις του προσλαμβανόμενου μισθωτού απαγορεύεται να τεθούν στον ατομικό φάκελό του.

(Το εδάφιο δεύτερο προστέθηκε με παρ. 1 Απόφ. Φ. 42/25/13133 22.10.1985 - ΦΕΚ 759/Β/19.12.1985).

2. Όλα τα έγγραφα ταξινομούνται σε υποφακέλους, οι οποίοι τοποθετούνται στον ατομικό φάκελο με τα εξής στοιχεία και τίτλους:

Α: Τυπικά προσόντα.

Β: Αστική, Οικογενειακή, Περιουσιακή κατάσταση.

Γ: Υπαλληλική σταδιοδρομία.

Δ: Πειθαρχικό.

Ε: Εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων.

ΣΤ: Άδειες.

Ζ: Διάφορα.

3. Στον ατομικό φάκελο και επί της προσόψεως αναγράφεται, στο μέσο, το επώνυμο, όνομα, πατρώνυμο και ο τίτλος της θέσεως του μισθωτού. Ομοίως σε κάθε υποφάκελο αναγράφονται ο τίτλος αυτού και τα προαναφερόμενα στοιχεία.

Άρθρο 3

1. Στον υποφάκελο με στοιχείο Α' «Τυπικά προσόντα», ταξινομούνται τα αποδεικτικά σπουδών, γλωσσομάθειας, μετεκπαιδεύσεως, εμπειρίας, προϋπηρεσίας, που απαιτείται ως προσόν προσλήψεως ή άλλα προσόντα, που έχει ο μισθωτός.

2. Στον υποφάκελο με στοιχείο Β' «Αστική, προσωπική και οικογενειακή, περιουσιακή κατάσταση», ταξινομούνται όλα τα λοιπά δικαιολογητικά (πιστοποιητικά) και υπεύθυνες δηλώσεις, που υποβλήθηκαν κατά την πρόσληψη, καθώς επίσης και τα μεταγενέστερα υποβαλλόμενα έγγραφα για την αστική, στρατολογική, οικογενειακή και περιουσιακή κατάσταση του μισθωτού.

3. Στον υποφάκελο με στοιχείο Γ' «Υπαλληλική σταδιοδρομία», ταξινομούνται όλα τα έγγραφα που αφορούν στην υπαλληλική σταδιο-

δρομία του μισθωτού, δηλαδή: α) απόφαση προσλήψεως, βεβαίωση αναλήψεως υπηρεσίας κ.λπ., β) μεταβολές (τοποθέτηση, μετάθεση, απόσπαση, μετακίνηση), γ) λύση της συμβάσεως εργασίας (θάνατος, έκπτωση, απόλυση, καταγγελία και λήξη του χρόνου της διάρκειας της συμβάσεως). Στον υποφάκελο αυτόν τοποθετούνται και τα στοιχεία του μισθωτού, που αφορούν προϋπηρεσίες αυτού.

4. Στον υποφάκελο με στοιχείο Δ' «Πειθαρχικό», ταξινομούνται όλα τα έγγραφα που αναφέρονται στην πειθαρχική και ποινική κατάσταση του μισθωτού.

5. Στον υποφάκελο με στοιχείο Ε' «Εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων», ταξινομούνται όλες οι κατ' έτος συντασσόμενες εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων καθώς και κάθε συναφές έγγραφο στοιχείο, που αναφέρεται στις εκθέσεις αυτές.

6. Στον υποφάκελο με στοιχείο ΣΤ' «Άδειες», ταξινομούνται όλα τα έγγραφα, που αναφέρονται στις άδειες με αποδοχές ή χωρίς αποδοχές, στις ασθένειες, στις άδειες κυήσεως και τοκετού, καθώς και στις εκπαιδευτικές άδειες του μισθωτού.

7. Στον υποφάκελο με στοιχείο Ζ' «Διάφορα», ταξινομούνται όλα τα άλλα έγγραφα, που δεν ανήκουν σ' έναν από τους προηγούμενους υποφακέλους Α' - ΣΤ'.

Άρθρο 4

1. Κάθε έγγραφο καταχωρίζεται στον οικείο υποφάκελο και στη δεύτερη (εσωτερική σελίδα) του περιβλήματος αυτού, αφού προηγουμένως καταγραφεί σ' αυτόν, σε κατακόρυφες στήλες: α) ο αύξοντας αριθμός της σειράς ταξινομήσεως, β) ο αριθμός πρωτοκόλλου και η χρονολογία του ταξινομούμενου εγγράφου της υπηρεσίας του μισθωτού, γ) ο εκδότης αυτού και δ) σύντομη ένδειξη για το περιεχόμενό του.

2. Εάν το ταξινομούμενο έγγραφο αφορά ατομικά περισσότερους μισθωτούς, τοποθετείται σε φωτοτυπία στον οικείο υποφάκελο του καθένα, με σημείωση του αρμόδιου υπαλλήλου πάνω στο φωτοαντίγραφο σε ποίο φάκελο έχει ταξινομηθεί το πρωτότυπο έγγραφο.

3. Σε περιπτώσεις διαγραφής πειθαρχικών ποινών, κατά τις κείμενες διατάξεις, τα στον υποφάκελο Δ' έγγραφα, που είναι σχετικά με τις διαγραφόμενες ποινές, αποσύρονται και τοποθετούνται στο Γενικό Αρχείο της Υπηρεσίας του μισθωτού. Αποσύρεται επίσης το περιβλήμα του υποφακέλου αυτού και τοποθετείται στο ίδιο Αρχείο. Το αποσυρόμενο περίβλημα αντικαθίσταται με νέο, στο οποίο καταχωρίζονται, κατά τα στις παραγρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου οριζόμενα, τα εναπομείναντα στοιχεία.

Άρθρο 5

1. Σε περίπτωση μεταθέσεως ή αποσπάσεως του υπαλλήλου, η Υπηρεσία στην οποία μετατίθεται ή αποσπάται δύναται να τηρεί ίδιο ατομικό φάκελο, που να περιέχει τα αναγκαία γι' αυτή υπηρεσιακά έγγραφα.

2. Σε περίπτωση λύσεως της συμβάσεως εργασίας του μισθωτού ο οικείος φάκελος αποσύρεται από τη δύναμη του υπηρετούντος προσωπικού.

Άρθρο 6

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Απόφ. Σ42/2/15286/16.9.1980 (ΦΕΚ 1012/Β/6.10.1980 και Διόρθωση σφαλμάτων ΦΕΚ 1077/Β/22.10.1980)

Περί των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου ειδικού επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 993/1979 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον τύπο και το περιεχόμενο των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων του με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ειδικού επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, που διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' του Ν. 993/1979 καθώς και τους αρμόδιους για τη σύνταξη αυτών, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

1. Ο τύπος και το περιεχόμενο των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων του ανωτέρω προσωπικού έχει κατά το προσαρτημένο υπόδειγμα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης αποφάσεως.

2. Βάσει του υποδείγματος αυτού συντάσσονται οι εκθέσεις ουσια-

στικών προσόντων του κατά το άρθρο 9 του Ν. 993/1979 ειδικού επισημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού και κατά τα οριζόμενα στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 2

1. Οι κατά το προηγούμενο άρθρο «εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων» συντάσσονται σε τετρασέλιδο έντυπο υπόδειγμα.

2. Το έντυπο αυτό περιλαμβάνει τα εξής 6 μέρη:

α) Την εξωτερική (πρώτη) σελίδα στην οποία αναγράφεται ο αριθμός εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της εκθέσεως και η χρονική περίοδος για την οποία γίνεται η κρίση. Στη σελίδα αυτή περιλαμβάνονται τα μέρη 1, υπό τον τίτλο «Στοιχεία του κρινόμενου» (μισθωτού) και 2, υπό τον τίτλο «Στοιχεία των κριτών».

β) Την εσωτερική δεύτερη σελίδα, που περιλαμβάνει τα μέρη 3, με τον τίτλο «Αξιολόγηση ουσιαστικών προσόντων» και 4, με τον τίτλο «Αιτιολογία Κριτών».

γ) Την εσωτερική τρίτη σελίδα, που περιλαμβάνει τα μέρη 5, με τον τίτλο «Αποτέλεσμα Αξιολογήσεως - Συμπέρασμα» και 6 «Στοιχεία της Υπηρεσίας Διοικητικού».

δ) Την εξωτερική τετάρτη σελίδα, στην οποία μπορεί να αναγράφεται αιτιολογία των κριτών, εάν δεν επαρκεί ο οικείος χώρος στο μέρος 4 της εκθέσεως.

Άρθρο 3

1. Το μέρος 1 του Υποδείγματος «Στοιχεία του κρινόμενου» συμπληρώνεται από τον κρινόμενο μισθωτό. Τα στοιχεία αυτά είναι τα εξής:

- Επώνυμο, όνομα, όνομα πατέρα ή συζύγου για τις έγγαμες.
- Ειδικότητα. Αναγράφεται η ειδικότητα με την οποία έχει προσληφθεί στην οργανική θέση ο κρινόμενος.
- Αντικείμενο απασχολήσεως. Περιγράφονται τα καθήκοντα τα οποία εξετέλεσε.

- Ημερομηνία. Τίθεται η ακριβής ημερομηνία, κατά την οποία ο κρινόμενος συμπλήρωσε τα στοιχεία του στο έντυπο.

- Υπογραφή. Τίθεται η υπογραφή του κρινόμενου.

2. Το μέρος 2 του Υποδείγματος «Στοιχεία των κριτών» συμπληρώνεται στο οικείο τμήμα από καθένα από τους τρεις κριτές και περιλαμβάνει τα στοιχεία τους, που είναι τα εξής:

- Ονοματεπώνυμο.
- Τίτλος θέσεως και βαθμός. Στην περίπτωση που ο κριτής δεν φέρει βαθμό τίθεται η ιδιότητα αυτού.
- Ημερομηνία συμπληρώσεως της εκθέσεως από τον κριτή και
- Υπογραφή του κριτού.

Άρθρο 4

Τα ουσιαστικά προσόντα και ο τρόπος αξιολογήσεως αυτών περιλαμβάνονται στη δεύτερη σελίδα της εκθέσεως, στα μέρη 3 «Αξιολόγηση ουσιαστικών προσόντων» και 4 «Αιτιολογία κριτών».

Άρθρο 5

1. Τα ουσιαστικά προσόντα επι τη βάσει των οποίων κρίνονται οι μισθωτοί ορίζονται, ως ακολούθως:

α) Ήθος και συμπεριφορά. Κρίνεται: Η προθυμία και ικανότητα για αρμονική και αποτελεσματική συνεργασία με τους συναδέλφους του. Το συλλογικό πνεύμα και η διάθεση να συμμετέχει σε συλλογικές εργασίες και δραστηριότητες και να συμβάλλει ουσιαστικά σ' αυτές. Η προθυμία εξυπηρέτησης των πολιτών που έρχονται σε επικοινωνία μαζί του και γενικά κάθε συναλλασσόμενου με την υπηρεσία. Η ευγένεια, η κατανόηση και η αυτοκυριαρχία στις σχέσεις και συνεργασίες του.

(Η περιπτ. α' τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με παρ. 2 Απόφ. Φ.42/25/13133/22.10.1985 - ΦΕΚ 759/Β/19.12.1985).

β) Απόδοση. Κρίνεται: Το έργο που έχει αποδώσει, ποσοτικά και ποιοτικά ο κρινόμενος, φιλόπονα, χωρίς μεμψιμοιρίες, παρελκύνσεις ή υπεκφυγές, σε σχέση με τα μέσα και το χρόνο που είχε στη διάθεσή του, με βάση όριο συγκρίσεως έργο, που οφείλει να αποδίδει ο μέσης ικανότητας υπάλληλος μέσα σ' ορισμένη χρονική μονάδα ή άλλη μονάδα υπολογισμού. Η αποτελεσματικότητα της εργασίας και η ωφέλεια που έχει προκύψει απ' αυτή.

γ) Επαγγελματική ικανότητα. Κρίνεται: Η ενημερότητα πάνω στις απαραίτητες για τον τομέα της εργασίας του κρινομένου γνώσεις, η προσπάθεια για τη συνεχή βελτίωση των επαγγελματικών γνώσεων, η ικανότητα αφομοιώσεως των γνώσεων που απαιτεί η άσκηση των καθηκόντων του, η επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση, η ικανότητα αποδοτικής χρησιμοποίησεως της επαγγελματικής πείρας, η θετικότητα, η επινοητικότητα κατά τη διεξαγωγή της υπηρεσίας και η αποτελεσματική αντιμετώπιση των υπηρεσιακών προβλημάτων. Η άνεση και αυτοπεποίθηση στην αντιμετώπιση των προβλημάτων της εργασίας, καθώς επίσης και η ευχέρεια και η σταθερότητα στην εφαρμογή αποδοτικών μεθόδων εργασίας.

δ) Πρωτοβουλία. Κρίνεται: Η αυθόρμητη και με την ίδια κρίση ενέργεια και λήψη των ενδεικνυόμενων μέτρων ή αποφάσεων, η εύστοχη αντιμετώπιση και διαχείριση των υποθέσεων, χωρίς ευθυνοφοβίες, με πρωτότυπη σκέψη, διορατικότητα και δημιουργική φαντασία, η ανα-

δοχή ευθυνών και η υποβολή προτάσεων για την παραγωγή αποδοτικότερου έργου και την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και

ε) Οργανωτικότητα. Κρίνεται: Η ικανότητα οργανώσεως της ανατιθέμενης εργασίας, κατά τρόπο συστηματικό και αποτελεσματικό, με προσαρμοστικότητα στις μεταβαλλόμενες συνθήκες και απαιτήσεις, με στόχο την αποφυγή γραφειοκρατικών και τυπολατρικών διαδικασιών και την αύξηση της παραγωγικότητας της εργασίας.

2. Καθένα από τα ουσιαστικά προσόντα της παρ. 1 αξιολογείται με την ακόλουθη κλίμακα χαρακτηρισμών:

α) «Άριστος», δηλαδή αυτός που κατέχει το αντίστοιχο προσόν στον ανώτατο βαθμό, που να πλησιάζει την τελειότητα.

β) «Λίαν καλώς», δηλαδή αυτός που κατέχει το αντίστοιχο προσόν σε ανώτερο βαθμό από το συνηθισμένο μέσο όρο, δηλαδή σε σημείο λίαν ικανοποιητικό, επιδεχόμενο όμως περαιτέρω βελτίωση.

γ) «Καλός», δηλαδή αυτός που κατέχει το αντίστοιχο προσόν στο συνηθισμένο βαθμό, δηλαδή το μέσο όρο του υπηρετούντος σε κάθε υπηρεσία προσωπικού, ήτοι σε σημείο απλώς ικανοποιητικό.

δ) «Μέτριος», δηλαδή αυτός που κατέχει το αντίστοιχο προσόν σε βαθμό κατώτερο του συνηθισμένου μέσου όρου, δηλαδή αυτός που μόνο μετ' ανοχή ικανοποιεί τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας και

ε) «Ανεπαρκής», δηλαδή αυτός που δεν κατέχει το αντίστοιχο προσόν και δεν ικανοποιεί τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας μη επιδεχόμενος βελτίωση.

3. Την αξιολόγηση, κατά την προηγούμενη παράγραφο, ενεργεί καθενας από τους κατά τα άρθρα 8 και 10 της παρούσης κριτές, αυτοτελώς, δίνοντας απάντηση στο τιθέμενο στις οικείες στήλες με τον αντίστοιχο ορισμό, ερώτημα, μαζί με την προσθήκη, στο μέρος 4, της κατά το άρθρο 6 αιτιολογίας.

Άρθρο 6

1. Η κατά το άρθρο 5 αξιολόγηση των κριτών ανάγεται στη διακριτική ευχέρειά τους.

2. Ο κριτής οφείλει να εκθέτει την κατά συνείδηση δικήν του γνώμη αυτού χωρίς να επηρεάζεται από την γνώμη οποιουδήποτε άλλου. Οι χαρακτηρισμοί απορρέουν λογικώς από γεγονότα αντικειμενικώς ακριβή και όχι από απλές υπόνοιες, ανεύθυνες εισηγήσεις, σχόλια ή πληρο-

φορίες, ούτε από μεμονωμένα, τυχαία ή ασημαντα περιστατικά. Εάν ο κριτής δεν κατόρθωσε να σχηματίσει πλήρη πεποίθηση για τον κρινόμενο, για κάποιο ή όλα τα ερευνητέα θέματα αναγράφει αυτό στην έκθεση και αποφεύγει ανεξέλεγκτες βεβαιώσεις ή ασαφείς εκφράσεις.

3. Οι κριτές πρώτου, δευτέρου και τρίτου βαθμού προβαίνουν σε ιδιαίτερη καθέναν τους κρίση και αξιολόγηση.

4. Ο κριτής είναι ελεύθερος να παραθέσει ή μη αιτιολογία, προσδιορίζοντας τα στοιχεία εκείνα βάσει των οποίων έδωσε τους επί μέρους χαρακτηρισμούς ή κατέληξε στο συμπερασματικό χαρακτηρισμό του κρινόμενου σε λίαν καλό ή καλό.

5. Αιτιολογία του κριτού απαιτείται υποχρεωτικώς στις περιπτώσεις κρίσεως του μισθωτού, συμπερασματικά, ως ανεπαρκούς ή μετρίου ή άριστου. Για τον ανεπαρκή και μέτριο πρέπει να μνημονεύονται τα πραγματικά δεδομένα που θεμελιώνουν τους χαρακτηρισμούς αυτούς. Για τον άριστο αναφέρονται τα συγκεκριμένα και σαφή πραγματικά στοιχεία, που αποδεικνύουν τη διάκριση αυτού, για την απόδοση, επαγγελματική ικανότητα, πρωτοβουλία και οργανωτικότητα, ότι τα προσόντα αυτά κατέχει στον ανώτατο βαθμό, μπορεί δε να ικανοποιήσει απόλυτα τις απαιτήσεις της υπηρεσίας στα καθήκοντα της θέσεώς του.

Άρθρο 7

1. Κάθε κριτής, επί τη βάσει των επί μέρους χαρακτηρισμών που έδωσε, υποχρεούται να προέλθει στη συμπλήρωση του 5ου μέρους του Υποδείγματος, θέτοντας αριθμητικώς και ολογράφως το άθροισμα των όμοιων επί μέρους χαρακτηρισμών και τη βάσει αυτών εξαγωγή του συμπεράσματος ως « Άριστος » ή « Λίαν Καλός » ή « Καλός » ή « Μέτριος » ή « Ανεπαρκής » ως ακολούθως:

α) Συμπερασματικά « Άριστος » χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συγκέντρωσε άθροισμα χαρακτηρισμών « Άριστος » 5, ήτοι σ' όλα τα ουσιαστικά προσόντα.

β) Συμπερασματικά « Λίαν Καλός » χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συγκέντρωσε άθροισμα χαρακτηρισμών « Λίαν Καλός » και άνω 4 και υπό την προϋπόθεση ότι σε κανένα ουσιαστικό προσόν δεν έχει δοθεί ο χαρακτηρισμός « μέτριος ή ανεπαρκής ».

γ) Συμπερασματικά « Καλός » χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συγκέντρωσε άθροισμα χαρακτηρισμών « Καλός » και άνω 4, απαιτητήτως όμως στα προσόντα « απόδοση » και « επαγγελματική ικανότητα ».

δ) Συμπερασματικά « Μέτριος » χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που δεν συγκέντρωσε τις προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως « Καλός » και δεν έχει χαρακτηρισμούς « Ανεπαρκής » περισσότερους από δύο.

ε) Συμπερασματικά «Ανεπαρκής» χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που δεν συγκέντρωσε τις προϋποθέσεις να χαρακτηριστεί ως «Μέτριος».

2. Στις περιπτώσεις του άρθρου 10, ο κριτής, που δεν θέτει χαρακτηρισμούς και στα πέντε ουσιαστικά προσόντα, αφήνει ασυμπλήρωτο τον οικείο γι' αυτόν χώρο στο μέρος 5 του Υποδείγματος.

Άρθρο 8

1. Την κρίση ενεργούν, αυτοτελώς, τρεις κατ' ανώτατο όριο, κριτές, ανάλογα με τη διάρθρωση της οικείας υπηρεσίας.

2. Ο κρινόμενος κρίνεται:

α) Σε πρώτο βαθμό από τον αμέσως ανώτερο προϊστάμενό του, εφόσον προϊστάται της οικείας υπηρεσιακής μονάδας.

β) Σε δεύτερο βαθμό από τον αμέσως ανώτερο κατά το στοιχείο α' προϊστάμενο, εφόσον προβλέπεται στη συγκεκριμένη ιεραρχία.

γ) Σε τρίτο βαθμό από τον ανώτερο κατά το στοιχείο β' προϊστάμενο.

3. Ως προϊστάμενοι νοούνται αυτοί που κατέχουν θέση τακτικού υπαλλήλου ή μεθτεία ή μετακλητού ή και επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου και στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα προϊσταμένου τμήματος, διευθύνσεως, υπηρεσίας ή και αυτοτελούς οργανικής μονάδας.

4. Η ιδιότητα του προϊσταμένου συντρέχει και για τους με απόσπαση μισθωτούς που τελούν υπό τις διαταγές του.

5. Επί μισθωτών που δεν υπάγονται σε ιεραρχική βαθμίδα, τις εκθέσεις λόγω ελλείψεως προϊσταμένου κριτού κατά την έννοια του παρόντος και του άρθρου 10, συντάσσει το όργανο στο οποίο αυτοί απευθείας υπάγονται.

6. Σε περίπτωση που καθίσταται ανέφικτη ή δυσχερής η ανεύρεση της ιεραρχίας των κριτών, λόγω ιδιομορφίας των συνθηκών εργασίας των κρινομένων και διαρθρώσεως των υπηρεσιών, στις οποίες απασχολούνται, το κατά τις κείμενες διατάξεις αρμόδιο όργανο προσλήψεως του ειδικού επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού, ορίζει με απόφασή του τρεις κατ' ανώτατο όριο, προϊσταμένους του κρινομένου, εφόσον υπάρχουν, οι οποίοι θα είναι κριτές του.

7. Κατά τα λοιπά, όσον αφορά τους προϊσταμένους - κριτές εφαρμόζονται αναλόγως, εφόσον συμβιβάζονται με τις ρυθμίσεις της παρούσης αποφάσεως οι διατάξεις των άρθρων 16 - 20 της 1212/1972 Κανονιστικής Πράξεως του τέως ΑΣΔΥ «περί των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων του προσωπικού των δημοσίων υπηρεσιών - πλην εκπαιδευτικών- και απάντων των ν.π.δ.δ.», η οποία εγκρίθηκε με την 4774/30.11.1972 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1071/8.12.1972 τ. Β').

Άρθρο 9

1. Στη σύνταξη εκθέσεων υποχρεούται ο κριτής έστω και αν δεν άσκησε τα καθήκοντα του προϊσταμένου ολόκληρο το ημερολογιακό έτος. Στην περίπτωση που το χρονικό διάστημα, κατά το οποίο άσκησε τα καθήκοντα αυτά, δεν ήταν αρκετό για να μορφώσει ασφαλή κρίση για την υπηρεσιακή ικανότητα των κρινομένων, μνημονεύει αυτό ρητά στην έκθεση.

2. Ο προϊστάμενος - κριτής υποχρεούται να συντάσσει εκθέσεις γι' αυτούς που υπηρετήσαν κατά τη διάρκεια του λήξαντος έτους κάτω από τις διαταγές του, για χρονικό διάστημα αρκετό, προς μόρφωση ασφαλούς κρίσεως και συγκεκριμένα για ένα τουλάχιστο πεντάμηνο, έστω και αν κατά το χρόνο συντάξεως των εκθέσεων υπηρετούν οι κρινόμενοι σε άλλες υπηρεσίες λόγω μετακινήσεως ή μεταθέσεως.

3. Εάν ο προϊστάμενος - κριτής άσκησε τα καθήκοντά του τουλάχιστο επί πεντάμηνο και κατά τη διάρκεια του ημερολογιακού έτους μετακινείται, μετατίθεται, προάγεται ή αποσπάται σε άλλη Αρχή, υποχρεούται να συντάσσει εκθέσεις για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Στην περίπτωση αυτή οι εκθέσεις συντάσσονται πριν από την παράδοση των καθηκόντων του Προϊσταμένου - κριτή με φροντίδα της αρμόδιας υπηρεσίας διοικητικού.

4. Οι εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων συντάσσονται το αργότερο μέχρι 31η Ιανουαρίου και καλύπτουν τη διάρκεια του λήξαντος έτους.

Άρθρο 10

Επί του ειδικού επιστημονικού προσωπικού η κρίση των προϊσταμένων των υπηρεσιών στις οποίες υπηρετούν, εφόσον δεν έχουν την ίδια επιστημονική ειδικότητα ή δεν διαθέτουν τις απαιτούμενες επιστημονικές γνώσεις, περιορίζεται μόνο στα ουσιαστικά προσόντα ήθος και συμπεριφορά, απόδοση και πρωτοβουλία, χωρίς να υπεισέρχονται στην αξιολόγηση των ουσιαστικών προσόντων, επαγγελματική ικανότητα και οργανωτικότητα. Όπου όμως ο προϊστάμενος - κριτής έχει την ίδια επιστημονική ειδικότητα ή διαθέτει τις απαιτούμενες επιστημονικές γνώσεις αξιολογεί και τα ουσιαστικά προσόντα επαγγελματική ικανότητα και οργανωτικότητα.

Άρθρο 11

1. Διαγραφές, παρεγγραφές, ξέσματα, διορθώσεις, υπογραμμίσεις στο κείμενο των εκθέσεων απαγορεύονται. Κάθε διόρθωση ή προ-

σθήκη, κατά τη σύνταξη, γίνεται με παραπομπή στο περιθώριο, βεβαιούμενη με την υπογραφή του κριτή.

2. Η έκθεση πρωτοκολλούμενη αποτελεί δημόσιο έγγραφο και τοποθετείται στον ατομικό φάκελο του κρινόμενου, του οποίου αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο. Απαγορεύεται κάθε μεταβολή στην έκθεση, που μπορεί να αλλοιώσει το περιεχόμενό της επί το δυσμενέστερο ή ευμενέστερο για τον κρινόμενο. Τυχόν παραλείψεις ή παραδρομές επισημαίνονται από την Υπηρεσία Διοικητικού, η οποία υποχρεούται να επιστρέψει την έκθεση στον αρμόδιο κριτή για συμπλήρωση.

3. Απαγορεύεται η αντικατάσταση της εκθέσεως που έχει συνταχθεί.

4. Κάθε έκθεση ουσιαστικών προσόντων γνωστοποιείται υποχρεωτικά στον κρινόμενο μισθωτό, με τη φροντίδα της αρμόδιας υπηρεσίας, μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την πρωτοκόλλησή της. Η γνωστοποίηση περιλαμβάνει τα μέρη 3, 4 και 5 της έκθεσης και ο μισθωτός υπογράφει σχετικό αποδεικτικό παραλαβής.

Κάθε κρινόμενος μισθωτός δικαιούται οποτεδήποτε να λάβει γνώση του περιεχομένου ή και να ζητεί αντίγραφο των εκθέσεων του από την αρμόδια υπηρεσία.

(Η παρ. 4 τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ.42/9/ 5139/27.5.1986 – ΦΕΚ 421/Β/24.6.1986).

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΑΡΙΘ. ΕΜΠΙΣΤ. ΠΡΩΤ.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

Για προσωπικά επί συμβόλου
ιδιωτικού δικαίου.

ΕΚΘΕΣΗ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ ΜΕΧΡΙ

1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΡΙΝΟΜΕΝΟΥ		
Συμπληρώνεται από τον κρινόμενο	Επώνυμο Όνομα Όνομα πατέρα/συζύγου	
	Ειδικότητα	
	Αντικείμενο Άπασχόλησης	
		
		
Ημερομηνία		
Υπογραφή		
2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΚΡΙΤΩΝ		
Συμπληρώνεται από τους κριτές	Κριτής Α'	Όνοματεπώνυμο
		Τίτλος θέσεως Βαθμός
		Ημερομηνία
		Υπογραφή
	Κριτής Β'	Όνοματεπώνυμο
		Τίτλος θέσεως Βαθμός
		Ημερομηνία
		Υπογραφή
	Κριτής Γ'	Όνοματεπώνυμο
		Τίτλος θέσεως Βαθμός
		Ημερομηνία
		Υπογραφή

3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ				
Ούσιαστικά προσόντα	Βαθμολογία κριτών			
	Α' κριτής	Β' κριτής	Γ' κριτής	
α. Ήθος και συμπεριφορά				Κάθε κριτής βαθμολογεί κάθε ούσιαστικό προσόν με ένα από τους χαρακτηρισμούς: Άριστος - Άλαν Καλός - Καλός-Μέτριος - Άνεπαρκής.
β. Απόδοση				
γ. Επαγγελματική Ικανότητα				
δ. Πρωτοβουλία				
ε. Οργανωτικότητα				
4 ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΩΝ				
Α' κριτής				
Β' κριτής				
Γ' κριτής				

Εν όχρω 4 κεί στην οχέα θέση κεί κριτής μπορεί νά διατυπώνει την αίτιολογία γιά τούς (τρι μέρους χαρακτηρισμούς ή τή σύμπερασμάτιο χαρακτηρισμό) που θέσει. Η αίτιολογία είναι όπταχρηστική στή περίπτωσης γασακτηρισμού τού κρινόμενου, σύμπερασμάτιο (χώρα 5) ως κείττα κωστή ή κείττα ή κείττα. Γιά τόν άνοστο και μέτριο πρέπει νά μνημονεύονται τά πραγματικά δεδομένα, που θεμελιώνουν τούς χαρακτηρισμούς ατόυ. Γιά τόν άριστο άναφέρονται τά πραγματικά στοιχεία, που άποδεικνύουν τη διάκριση ατόυ γιά την άπόδοση, έπαγγελματική ικανότητα, πρωτοβουλία και όργανωτικότητα και ότι τά προσόντα ατόυ κατέχει στόν άνωτατο βαθμό, μπορεί δέ νά ικανοποιήσει άπόλυτα τής άπαιτήσης της όπταχρηστικότητας ατόυ.

5 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΩΣ – ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑ			
Χαρακτηρισμοί	Α' Κριτής	Β' Κριτής	Γ' Κριτής
*Άριστος			
Λίαν Καλός			
Καλός			
Μέτριος			
*Ανεπαρκής			
Συμπέρασμα			
Υπογραφή			

Στο χώρο 5 κάθε κριτής θέτει, στις οριζόντιες, διαγώνιες και κάθετες γραμμές το άθροισμα των επί μέρους δικίων χαρακτηρισμών που έδωσε. Βάσει αυτών εξάγεται το συμπέρασμα, ως ακολούθως:

Συμπερασματικά ο/η Άριστος χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συνέκρινε τα άθροισμα χαρακτηρισμών «Άριστος 5».

Συμπερασματικά ο/η Λίαν Καλός χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συνέκρινε τα άθροισμα χαρακτηρισμών «Λίαν Καλός και ο/η Άριστος 4 και από την προϋπόθεση ότι σε κανένα ουσιαστικό προσόν δεν έχει δοθεί ο χαρακτηρισμός «Μέτριος ή «Ανεπαρκής».

Συμπερασματικά ο/η Καλός χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που συνέκρινε τα άθροισμα χαρακτηρισμών «Καλός, «Λίαν Καλός και ο/η Άριστος 4, θεωρητικώς όμως στα ουσιαστικά προσόντα απόδοση και (παγγελματική) ικανότητα.

Συμπερασματικά ο/η Μέτριος χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που δεν συγκρίνασε της προϋποθέσεις χαρακτηρισμού του ως «Καλός και δεν έχει χαρακτηρισμούς «Ανεπαρκής» περισσότερους από δύο.

Συμπερασματικά ο/η Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται ο κρινόμενος που δεν συγκρίνασε τις προϋποθέσεις να χαρακτηριστεί ως «Μέτριος».

6 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	
Παραλήφθηκε από την Υπηρεσία Διοικητικού και πρωτοκολλήθηκε με αριθμό	Υπογραφή αρμοδίου
και ημερομηνία	Όνοματεπώνυμο
	Τίτλος θέσεως
	Βαθμός

3. Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ.42/9/5139 /27.5.1986 (ΦΕΚ 421/Β/24.6.1986).

Δικαίωμα ένστασης κατά των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 παρ. 2 του Ν. 993/1979 «περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. 2 του Ν. 1188/1981 «περί κυρώσεως του Κώδικος «περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμού τοπικής αυτοδιοικήσεως».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 16 παρ. 18 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης».

4. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθ. 8257/9.8.1985 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης Μιλτιάδη Παπαϊωάννου» (ΦΕΚ 492/Β/9.8.1985).

5. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών αριθ. 30314/29.4.86 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών (ΦΕΚ 316/30.4.86, τ. Β'), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Άρθρο 2

Δικαίωμα ένστασης

1. Το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, που υπάγεται στις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' του Ν. 993/1979 ή στις αντίστοιχες διατάξεις του Ν. 1188/1981 προκειμένου για τους Ο.Τ.Α., δικαιούται να ασκήσει τις ακόλου-

θες ενστάσεις, για τις οποίες αποφασίζει το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο:

α) Ένσταση Διόρθωσης της Έκθεσης, με αίτημα (αα) τη διόρθωση της βαθμολογίας σε περίπτωση που η βαθμολογία ενός προϊσταμένου – κριτή σε ένα ή περισσότερα προσόντα διαφέρει κατά δύο τουλάχιστον βαθμούς, από τη βαθμολογία άλλου προϊσταμένου – κριτή στα ίδια προσόντα, ή (ββ) τη βελτίωση της βαθμολογίας σε περίπτωση που ο κρινόμενος έχει χαρακτηριστεί σε δύο τουλάχιστον προσόντα από οποιονδήποτε προϊστάμενο – κριτή ως «Μέτριος» ή «Ανεπαρκής».

β) Ένσταση Μεροληψίας Προϊσταμένου, με αίτημα την εξ ολοκλήρου διαγραφή της έκθεσης.

γ) Ένσταση διαγραφής ή τροποποίησης ανακριβών γεγονότων, τα οποία τυχόν διαλαμβάνονται στην αιτιολογία των κριτών.

2. Οι πιο πάνω ενστάσεις ασκούνται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση της έκθεσης στο μισθωτό ή από τότε που αυτός έλαβε γνώση. Πάντως, το δικαίωμα αυτό παραγράφεται με τη λήξη του έτους που συντάχθηκε η έκθεση.

3. Η ένσταση, για τη διακρίβωση των αιτιάσεων που σ' αυτή αναφέρονται, πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτικά τα συγκεκριμένα στοιχεία και πραγματικά περιστατικά στα οποία ο μισθωτός θεμελιώνει αντικειμενικά τους ισχυρισμούς του.

Άρθρο 3

Διαδικασία ενστάσεων

1. Η ένσταση κατατίθεται από το μισθωτό στην υπηρεσία που υπηρετεί. Αντίγραφο ή φωτοτυπικό αντίτυπο της ένστασης παραδίνεται ή αποστέλλεται με τη φροντίδα της υπηρεσίας στους προϊσταμένους κριτές, των οποίων η βαθμολόγηση αμφισβητείται, οι οποίοι υποχρεούνται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της να παραδώσουν ή να αποστείλουν στην υπηρεσία ειδικό σημείωμα, στο οποίο με συγκεκριμένα αποδεικτικά στοιχεία ανταπαντούν στους ισχυρισμούς του μισθωτού και δικαιολογούν την αμφισβητούμενη βαθμολογία τους. Δεν απαιτείται ειδικό σημείωμα, αν η εργασιακή σχέση του προϊσταμένου – κριτή έχει στο μεταξύ λυθεί.

2. Η αρμόδια υπηρεσία προσωπικού διαβιβάζει την ένσταση, μαζί με το ειδικό σημείωμα, στο οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο, το οποίο, αφού εκτιμήσει τα σχετικά στοιχεία, ζητώντας και οποιεσδήποτε διευκρινί-

σεις κρίνει απαραίτητες, αποφασίζει ανάλογα με το αίτημα της ένστασης. Το υπηρεσιακό συμβούλιο πρέπει οπωσδήποτε να έχει αποφασίσει για την ένσταση μέσα σε τρεις (3) το πολύ μήνες από τότε που θα περιέλθει η ένσταση σ' αυτό.

3. Εάν το υπηρεσιακό συμβούλιο κάνει δεκτή την ένσταση, ο προϊστάμενος της οικείας υπηρεσίας προσωπικού, με βάση το πρακτικό του συμβουλίου, επιφέρει στο έντυπο της έκθεσης τις σχετικές διορθώσεις ή σημειώνει τις αποφάσεις και υπογράφει.

Άρθρο 4

Εφαρμογή διατάξεων

Η εφαρμογή των οριζόμενων στην απόφαση αυτή αφορά τις εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων που θα συνταχθούν για το έτος 1986 και εφεξής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 36

(Άρθρο 30 ν. 993/1979 και άρθρο 281 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 14 ν. 1586/1986)

Υπηρεσιακά Συμβούλια

1. Όπου στις διατάξεις του Κεφαλαίου αυτού προβλέπεται κρίση συμβουλίων, αρμόδια είναι τα υπηρεσιακά συμβούλια του μόνιμου προσωπικού της οικείας υπηρεσίας ή οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης.

2. Κατ' εξαίρεση της προηγούμενης παραγράφου, χρέη υπηρεσιακών συμβουλίων ασκούν, προκειμένου για βοηθητικό μόνο προσωπικό, για τους δήμους οι δημαρχιακές επιτροπές, για τις κοινότητες τα κοινοτικά συμβούλια, για τα νομικά πρόσωπα και ιδρύματα των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης τα οικεία διοικητικά συμβούλια και για τους συνδέσμους η εκτελεστική επιτροπή.

ΤΜΗΜΑ Ε'

Πειθαρχικό Δίκαιο

Άρθρο 37

(Άρθρο 31 ν. 993/1979 - Άρθρο 282 ν. 1188/1981)

Έννοια πειθαρχικού αδικήματος

1. Κάθε παράβαση των καθηκόντων του προσληφθέντος με υπαίτια πράξη ή παράλειψη, που μπορεί να καταλογισθεί, αποτελεί πειθαρχικό αδίκημα.

2. Το κατά την έννοια της προηγούμενης παραγράφου καθήκον προσδιορίζεται τόσο από τις διατάξεις, εγκυκλίους, οδηγίες και διαταγές που αφορούν στην υπηρεσία του προσλαμβανόμενου, όσο και από τη διαγωγή που οφείλει να τηρεί, εξαιτίας της θέσης του, μέσα και έξω από την υπηρεσία.

Άρθρο 38

(Άρθρο 32 ν. 993/1979 και άρθρο 283 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 18 παρ. 3 και 8 ν. 1735/1987)

Πειθαρχικά αδικήματα

1. Μεταξύ των πειθαρχικών αδικημάτων περιλαμβάνονται ιδίως:

α) Η έλλειψη πίστης και αφοσίωσης προς την Πατρίδα και τα εθνικά ιδεώδη, καθώς και η επιδίωξη με έργα ή λόγους της ανατροπής με βίαια μέσα του υφιστάμενου πολιτειακού ή κοινωνικού καθεστώτος.

β) Η χαρτοπαιξία με χρήματα και ιδίως σε δημόσιο κέντρο.

γ) Η σύναψη στενών κοινωνικών σχέσεων με πρόσωπα, των οποίων ουσιώδη συμφέροντα εξαρτώνται από τον τρόπο της άσκησης της υπηρεσίας, που ανατίθεται στον προσλαμβανόμενο.

δ) Οι εκδηλώσεις και η δράση οποιασδήποτε μορφής υπέρ πολιτικών κομμάτων, κατά την άσκηση των υπηρεσιακών καθηκόντων.

ε) Η δημόσια, προφορικώς ή εγγράφως, άσκηση κριτικής των πράξεων της προϊστάμενης αρχής με εκφράσεις που αποδεικνύ-

ουν έλλειψη σεβασμού ή με σκόπιμη χρήση αβάσιμων επιχειρημάτων.

στ) Η αποσιώπηση συμμετοχής σε έργα με αμοιβή ξένα προς την υπηρεσία και στις περιπτώσεις ακόμη εκείνες που επιτρέπεται η συμμετοχή αυτή.

ζ) Η χρησιμοποίηση τρίτων προσώπων για απόκτηση υπηρεσιακής εύνοιας ή πρόκληση ή ματαίωση διαταγής της υπηρεσίας.

η) Η άμεση ή δια μέσου τρίτου προσώπου συμμετοχή σε δημοπρασία, της επιτροπής για την οποία αποτελεί μέρος ο απασχολούμενος ή η αρχή στην οποία αυτός ανήκει.

θ) Η αναξιοπρεπής διαγωγή μέσα στην υπηρεσία ή εκτός αυτής.

ι) Η βραδεία προσέλευση στην υπηρεσία ή η πρόωγη αποχώρηση από αυτήν.

ια) Η ραθυμία, η αμέλεια, καθώς και η ατελής ή μη έγκαιρη εκπλήρωση του καθήκοντος.

ιβ) Η μη αρμόζουσα συμπεριφορά προς τους πολίτες, τους προϊσταμένους και λοιπούς υπαλλήλους.

ιγ) Η αναρμόδια παρέμβαση υπέρ ή κατά τρίτου.

ιδ) Η αδικαιολόγητη προτίμηση νεότερων υποθέσεων με παραμέληση παλαιότερων.

ιε) Η αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των καθηκόντων.

ιστ) Η άρνηση ή παρέλκυση εκτέλεσης υπηρεσίας.

ιζ) Η παράβαση της εχεμύθειας που επιβάλλεται από την υπηρεσία.

ιη) Η χρησιμοποίηση της θέσης του για εξυπηρέτηση ιδιωτικών συμφερόντων του ή προσώπων που πρόσκεινται σ' αυτόν.

ιθ) Η χρησιμοποίηση πληροφοριών, τις οποίες κατέχει λόγω της υπηρεσίας του, για την απόκλιση δικού του οφέλους.

κ) Η αποδοχή οποιασδήποτε υλικής εύνοιας, η οποία δεν συνιστά δωροληψία, αλλά προέρχεται από πρόσωπα των οποίων τις υποθέσεις διαχειρίζεται ή πρόκειται να διαχειρισθεί.

κα) Η φθορά λόγω ασυνήθιστης χρήσης ή εγκατάλειψη ή παράνομη χρήση πράγματος που ανήκει στην υπηρεσία.

κβ) Κάθε πράξη ή παράλειψη που προέρχεται από δόλο ή βαρεία αμέλεια, η οποία, αν και είναι κατά τους τύπους νόμιμη, μπορεί οπωσδήποτε να βλάψει ή να θέσει σε κίνδυνο τα συμφέροντα της Πολιτείας.

2. Διατάξεις που ορίζουν ειδικά πειθαρχικά αδικήματα διατηρούνται σε ισχύ.

Άρθρο 39

(Άρθρο 33 ν. 993/1979 - Άρθρο 284 ν. 1188/1981)

Πειθαρχικές ποινές

1. Πειθαρχικές ποινές είναι:
 - α) Έγγραφη επίπληξη.
 - β) Πρόστιμο μέχρι τις αποδοχές ενός μήνα.
2. Πειθαρχική ποινή επιβάλλεται, εφόσον δεν δικαιολογείται καταγγελία της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο.
3. Το πρόστιμο αποτελεί έσοδο του οικείου οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης.

Άρθρο 40

(Άρθρο 34 ν. 993/1979 - Άρθρο 285 ν. 1188/1981)

Πειθαρχικές δικαιοδοσίες

Πειθαρχική δικαιοδοσία ασκούν:

- α) Οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι.
- β) Τα πειθαρχικά συμβούλια.

Άρθρο 41

(Άρθρο 35 ν. 993/1979 και άρθρο 286 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρα 2 ν. 1232/1982, 15 ν. 1586/1986 και 31 ν. 1599/1986)

Πειθαρχικώς προϊστάμενοι

1. Πειθαρχικώς προϊστάμενοι των προσλαμβανόμενων από το Δημόσιο είναι:
 - α) Ο Υπουργός, για όλους που υπάγονται στην αρμοδιότητά του και υπηρετούν είτε στην κεντρική είτε σε περιφερειακή υπηρεσία.
 - β) Ο γενικός γραμματέας του οικείου υπουργείου, για το τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών, καθώς και για το ειδικό επιστημονικό προσωπικό της κεντρικής υπηρεσίας του υπουργείου.
 - γ) Ο διευθυντής υπουργείου, για το βοηθητικό προσωπικό της κεντρικής υπηρεσίας που υπάγεται σ' αυτόν.

δ) Ο νομάρχης, για όλους που υπηρετούν στην περιφέρειά του και ο έπαρχος για τους ανήκοντες στο τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό της οικείας περιφέρειας.

ε) Οι προϊστάμενοι των περιφερειακών υπηρεσιών, για το τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό που υπάγεται σ' αυτούς.

2. Επίσης, πειθαρχικώς προϊστάμενοι είναι:

α) Οι αρχηγοί των ενόπλων δυνάμεων, του στρατού, του ναυτικού και της αεροπορίας, καθώς και των σωμάτων ασφαλείας και του λιμενικού σώματος, για τους υπαγόμενους σ' αυτούς.

β) Οι διοικητές μονάδων και ανώτατων σχολών των ενόπλων δυνάμεων, οι διευθυντές καταστημάτων και οι προϊστάμενοι υπηρεσιών, για το τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό που υπάγεται σ' αυτούς.

γ) Ο γενικός γραμματέας ή προϊστάμενος αυτοτελούς υπηρεσίας, για όλους που υπάγονται σ' αυτόν.

δ) Ο διοικητής του Αγίου Όρους, για όλους που υπηρετούν στην περιφέρειά του.

3. Πειθαρχικώς προϊστάμενοι των προσλαμβανομένων από νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου είναι:

α) Ο διοικητής, ο υποδιοικητής, ο γενικός γραμματέας νομικού προσώπου που μετέχει στη διοίκηση, καθώς και ο πρόεδρος του συλλογικού οργάνου που διοικεί το νομικό πρόσωπο, για όλους που προσλαμβάνονται από αυτόν.

β) Ο πρόεδρος της Ακαδημίας Αθηνών και ο πρύτανης ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος, για όλους που υπάγονται σ' αυτούς.

γ) Ο κατά βαθμό ανώτερος από τους μόνιμους υπαλλήλους της κεντρικής υπηρεσίας του νομικού προσώπου, για το τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό. Σε περίπτωση περισσότερων ομοιόβαθμων υπαλλήλων της κεντρικής υπηρεσίας, η αρμοδιότητα καθενός εκτείνεται στους υπαγόμενους σ' αυτόν.

δ) Ο προϊστάμενος διεύθυνσης ή αυτοτελούς τμήματος ή υπηρεσίας, καθώς και ο προϊστάμενος περιφερειακής υπηρεσίας του νομικού προσώπου μόνιμος υπάλληλος αυτού, για το τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό που υπάγεται σ' αυτόν.

4. Πειθαρχικώς προϊστάμενοι των προσλαμβανομένων από οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης είναι:

α) Ο δήμαρχος, ο πρόεδρος κοινότητας και αδελφάτου, καθώς και ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου δημοτικού ή κοινοτι-

κού νομικού προσώπου και συνδέσμου, για τους υπαγόμενους σ' αυτούς.

β) Ο προϊστάμενος διεύθυνσης ή αυτοτελούς τμήματος ή υπηρεσίας οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης, με βαθμό Α', για τους υπαγόμενους σ' αυτούς.

5. Στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., η ιδιότητα του προϊστάμενου ως μετακλητού ή με θητεία δεν κωλύει την άσκηση από αυτόν της πειθαρχικής εξουσίας.

Άρθρο 42

(Άρθρο 36 ν. 993/1979 και άρθρο 287 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 2 ν. 1232/1982)

Αρμοδιότητα πειθαρχικώς προϊστάμενων

1. Την ποινή της επίπληξης μπορούν να επιβάλλουν όλοι οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι.

2. Την ποινή του προστίμου μπορούν να επιβάλλουν ο υπουργός, ο γενικός γραμματέας υπουργείου, οι με στοιχεία α' και γ' της παρ. 2 και με στοιχεία α' και β' της παρ. 3 του προηγούμενου άρθρου μέχρι και τις αποδοχές δεκαπέντε (15) ημερών και όλοι οι λοιποί μέχρι και το ένα τέταρτο ($\frac{1}{4}$) των αποδοχών ενός μήνα.

3. Στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, την ποινή του προστίμου μέχρι τις αποδοχές ενός μήνα μπορούν να επιβάλλουν ο δήμαρχος, ο πρόεδρος της κοινότητας, ο πρόεδρος του αδελφάτου δημοτικού ή κοινοτικού ιδρύματος, ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου του δημοτικού ή κοινοτικού νομικού προσώπου και ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου του συνδέσμου.

Την ποινή του προστίμου μέχρι τις αποδοχές δεκαπέντε (15) ημερών μπορούν να επιβάλλουν ο διευθυντής υπηρεσίας και ο προϊστάμενος αυτοτελούς τμήματος.

Μεταξύ περισσότερων πειθαρχικώς προϊσταμένων, οι οποίοι αρμοδίως επιλήφθηκαν, προτιμάται εκείνος που πρώτος κάλεσε σε απολογία.

Άρθρο 43

(Άρθρο 37 ν. 993/1979 και άρθρο 288 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 14 ν. 1586/1986)

Πειθαρχικά συμβούλια

1. Αρμόδια για πειθαρχική κρίση του προσωπικού του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και για εκδίκαση εφέσεων που ασκούνται από το προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, που υπάγεται στο Κεφάλαιο αυτό, είναι τα κατά το άρθρο 36 υπηρεσιακά συμβούλια.

2. Τα πειθαρχικά συμβούλια επιβάλλουν κάθε πειθαρχική ποινή.

Άρθρο 44

(Άρθρο 38 ν. 993/1979 - Άρθρο 289 ν. 1188/1981)

Εφέσεις

1. Οι πειθαρχικές αποφάσεις των μονομελών πειθαρχικών οργάνων, πλην του υπουργού, υπόκεινται σε έφεση.

2. Η έφεση ασκείται μόνον από αυτόν που τιμωρήθηκε μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών και προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της πειθαρχικής απόφασης.

Η έφεση και η προθεσμία για την άσκηση αυτής αναστέλλουν την εκτέλεση της απόφασης.

3. Αρμόδια για εκδίκαση της έφεσης είναι τα πειθαρχικά συμβούλια του άρθρου 43.

Άρθρο 45

(Άρθρο 39 ν. 993/1979 - Άρθρο 290 ν. 1188/1981)

Λοιπές πειθαρχικές διατάξεις

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται ανάλογα, εφόσον συμβιβάζονται με τη ρύθμιση του Κεφαλαίου αυτού, οι διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 760/1976 «περί κωδικοποίησης εις ενιαίον κείμενον των ισχυουσών διατάξεων του πειθαρχικού δικαίου των υπαλλήλων του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.», με εξαίρεση τα άρθρα αυτού 3 παρ. 1, 3 και 4, 7 παρ. 1, 12, 13, 14, 16, 17 παρ. 1, 2 και 5, 18, 20 παρ. 3, 39, 40, 43, 45 στοιχ. ε και 46 έως 48.

ΤΜΗΜΑ ΣΤ'

Λύση της σύμβασης εργασίας - Αποζημίωση

Άρθρο 46

(Άρθρο 40 ν. 993/1979 - Άρθρο 291 ν. 1188/1981)

Περιπτώσεις λύσης της σύμβασης εργασίας

Η σύμβαση εργασίας λύεται:

- α) Με το θάνατο.
- β) Με την έκπτωση.
- γ) Με την απόλυση.
- δ) Με την καταγγελία.
- ε) Με τη λήξη του χρόνου διάρκειάς της.

Άρθρο 47

(Άρθρο 41 ν. 993/1979 - Άρθρο 292 ν. 1188/1981)

Έκπτωση

1. Ο προσληφθείς εκπίπτει αυτοδικαίως από την υπηρεσία, αν έχασε την ελληνική ιθαγένεια ή αν καταδικάστηκε με αμετάκλητη απόφαση: α) σε ποινή τουλάχιστον πρόσκαιρης κάθειρξης, β) σε στέρηση των πολιτικών δικαιωμάτων, γ) για πλημμέλημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 18 του Υπαλληλικού Κώδικα (Π.Δ. 611/1977, άρθρο 22 παρ. 2) και δ) για ανυποταξία ή λιποταξία.

Η έκπτωση επέρχεται, έστω και αν η ποινή έχει ανασταλεί με όρους.

2. Για τη λύση της σύμβασης εργασίας λόγω έκπτωσης, εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου, που δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Οι διατάξεις του άρθρου 178 του Υπαλληλικού Κώδικα (Π.Δ. 611/1977, άρθρο 250) εφαρμόζονται και στην προκειμένη περίπτωση.

Άρθρο 48

(Άρθρο 42 ν. 993/1979 - Άρθρο 293 ν. 1188/1981)

Απόλυση

Οι προσλαμβανόμενοι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου αυτού, απολύονται:

- α) για συμπλήρωση του ορίου ηλικίας, που ορίζεται στο επόμενο άρθρο.
- β) για υπηρεσιακή ανεπάρκεια.
- γ) για σωματική ή πνευματική ανικανότητα και
- δ) για κατάργηση θέσης.

Άρθρο 49

(Άρθρο 43 ν. 993/1979 - Άρθρο 294 ν. 1188/1981 - Άρθρο 3 παρ. 5 ν. 1057/1980)

Απόλυση λόγω ορίου ηλικίας

1. Το προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού, εκτός αν διαφορετικά ο νόμος ορίζει, απολύεται αυτοδικαίως από την υπηρεσία, μόλις συμπληρώσει το 65ο έτος της ηλικίας του. Για την εφαρμογή της διάταξης του προηγούμενου εδαφίου, ως ημέρα γέννησης λαμβάνεται πάντοτε η 31 Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

2. Κατ' εξαίρεση της παραγράφου 1, το προσωπικό του Δημοσίου που δεν υπάγεται στις διατάξεις του ν.δ. 874/1971 «περί συμπληρώσεως διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας «περί απονομής των πολιτικών και στρατιωτικών συντάξεων», καθώς και το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., το οποίο δεν αποκτά δικαίωμα σύνταξης, διατηρείται στην υπηρεσία μέχρι να συμπληρώσει τέτοιο δικαίωμα και πάντως όχι πέρα από το 70ο έτος της ηλικίας του.

Επίσης, το προσωπικό του Δημοσίου, που υπάγεται στις διατάξεις του ν.δ. 874/1971, αν κατά τη συμπλήρωση του 65ου έτους της ηλικίας του δεν αποκτά δικαίωμα σύνταξης από το Δημόσιο Ταμείο ή άλλο ασφαλιστικό φορέα, διατηρείται στην υπηρεσία μέχρι να συμπληρώσει τέτοιο δικαίωμα από τον οικείο ασφαλιστικό φο-

ρέα, εκτός από το Δημόσιο, και πάντως όχι πέρα από το 70ό έτος της ηλικίας του.

Για την κατά τα προηγούμενα εδάφια διατήρηση του προσωπικού εκδίδεται πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου, που δημοσιεύεται περιληπτικά στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Για τους Ο.Τ.Α., η παραπάνω πράξη δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Η διάταξη της παραγράφου 2 δεν έχει εφαρμογή για όσους έχουν την ιδιότητα του συνταξιούχου του Δημοσίου ή Οργανισμού Κοινωνικής Ασφάλισης από δική τους υπηρεσία.

4. Για την κατά το άρθρο αυτό λύση της εργασιακής σχέσης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

5. Η παράγραφος 3 του άρθρου 16 του ν. 1811/1951 (Π.Δ. 611/1977, άρθρο 20 παρ. 5 εδαφ. πρώτο) αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Η ηλικία αποδεικνύεται από τη ληξιαρχική πράξη που έχει συνταχθεί μέσα σε ενενήντα μέρες από τη γέννηση και σε περίπτωση έλλειψης τέτοιας πράξης, προκειμένου για τους άρρενες από την εγγραφή στο μητρώο αρρένων, αρχική ή διορθωμένη μετά από αναθεώρηση σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου περί στρατολογίας, και προκειμένου για τις γυναίκες από το γενικό μητρώο των δημοτών.

Άρθρο 50

(Άρθρο 44 ν. 993/1979 - Άρθρο 295 ν. 1188/1981)

Απόλυση για υπηρεσιακή ανεπάρκεια

1. Η απόλυση για υπηρεσιακή ανεπάρκεια αποφασίζεται αιτιολογημένα από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο, μετά από προηγούμενη κλήση του απασχολούμενου για να παράσχει έγγραφα ή προφορικά τις αναγκαίες διασφαήσεις.

2. Η λύση της σύμβασης εργασίας επέρχεται από την κοινοποίηση στον ενδιαφερόμενο της απόφασης του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 51

(Άρθρο 45 ν. 993/1979 - Άρθρο 296 ν. 1188/1981 - Άρθρο 23 παρ. 10 ν. 1735/1987)

Απόλυση για σωματική ή πνευματική ανικανότητα

1. Η απόλυση για σωματική ή πνευματική ανικανότητα αποφασίζεται από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο μετά από προηγούμενη γνώμη της πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής ή, σε περίπτωση που ασκήθηκε έφεση κατ' αυτής, της δευτεροβάθμιας υγειονομικής επιτροπής του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού στην οποία παραπέμπεται ο απασχολούμενος από την υπηρεσία.

2. Ειδικά για τους απασχολούμενους στους Ο.Τ.Α., η απόλυση για σωματική ή πνευματική ανικανότητα αποφασίζεται από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο μετά από προηγούμενη διαπίστωση αυτής από την πρωτοβάθμια υγειονομική επιτροπή στην οποία παραπέμπεται ο απασχολούμενος από την υπηρεσία του ή μετά από αίτηση ή σε περίπτωση που ασκήθηκε έφεση κατ' αυτής, από τον υπάλληλο ή την υπηρεσία του, από τη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού.

Η έφεση ενώπιον της δευτεροβάθμιας υγειονομικής επιτροπής ασκείται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση στον υπάλληλο της πράξης διαπίστωσης της πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής.

3. Αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, που έχει υπαχθεί στις διατάξεις του Ν.Δ. 874/1971, είναι οι επιτροπές που προβλέπονται για τους μόνιμους δημόσιους πολιτικούς υπαλλήλους.

4. Η λύση της σύμβασης εργασίας επέρχεται από την κοινοποίηση της απόφασης του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 52

(Άρθρο 46 ν. 993/1979 - Άρθρο 297 ν. 1188/1981)

Απόλυση λόγω κατάργησης θέσης

1. Η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως με την κατάργηση της θέσης του απασχολούμενου. Αν μέσα σε ένα έτος από την απόλυση αυτή συσταθεί και πάλι η θέση που καταργήθηκε, ο απολυθείς προτιμάται για την κατάληψή της.

2. Σε περίπτωση που οι καταργούμενες θέσεις δεν εξειδικεύονται ή από το σύνολο των θέσεων κάποιες ειδικότητας ορισμένες μόνο καταργούνται, το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο, μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας, αποφασίζει αιτιολογημένα για ποιούς από τους απασχολούμενους λύεται η σύμβαση εργασίας. Στην περίπτωση αυτή, η λύση της σύμβασης εργασίας επέρχεται από την κοινοποίηση της απόφασης του υπηρεσιακού συμβουλίου.

3. Στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου, η αρμόδια υπηρεσία υποχρεούται να εισαγάγει την υπόθεση στο οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την κατάργηση των θέσεων και το συμβούλιο να αποφασίσει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από τότε που θα περιέλθει σ' αυτό η υπόθεση.

Άρθρο 53

(Άρθρο 47 ν. 993/1979 - Άρθρο 298 ν. 1188/1981)

Καταγγελία της σύμβασης εργασίας από την υπηρεσία

1. Η σύμβαση εργασίας μπορεί να καταγγελθεί από την υπηρεσία οποτεδήποτε για σπουδαίο λόγο. Σπουδαίο λόγο αποτελεί ιδίως:

- α) Η παράβαση του άρθρου 38 παρ. 1 περίπτ. α'.
 - β) Η παράβαση καθήκοντος κατά τον ποινικό κώδικα ή άλλο ειδικό ποινικό νόμο.
 - γ) Η αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των καθηκόντων για δεκαπέντε (15) τουλάχιστον κατά συνέχεια ημέρες.
 - δ) Η παραβίαση απορρητών της υπηρεσίας.
 - ε) Η διάπραξη μέσα σε ένα έτος, από τότε που έχει τελεστεί αδίκημα που τιμωρήθηκε τουλάχιστον με πρόστιμο ίσο με τις αποδοχές ενός μήνα, άλλου αδικήματος που μπορεί να επισύρει την ίδια ποινή.
 - στ) Η κατά σύστημα ανάρμοστη συμπεριφορά κατά την εκτέλεση των καθηκόντων.
 - ζ) Η σοβαρή απείθεια στις νόμιμες εντολές των προϊσταμένων.
2. Η καταγγελία της σύμβασης εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για την

πρόσληψη οργάνου, μετά από σύμφωνη αιτιολογημένη γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου. Η λύση της σύμβασης εργασίας επέρχεται από την ανακοίνωση της απόφασης στον απασχολούμενο.

Άρθρο 54

(Άρθρο 48 ν. 993/1979 - Άρθρο 299 ν. 1188/1981)

Καταγγελία της σύμβασης εργασίας από τον απασχολούμενο

1. Ο απασχολούμενος δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση εργασίας οποτεδήποτε.

2. Η καταγγελία γίνεται με έγγραφη δήλωσή του που υποβάλλεται στην υπηρεσία.

3. Ο καταγγέλλων τη σύμβαση έχει υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες του για δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του κατά την προηγούμενη παράγραφο εγγράφου, εκτός αν η υπηρεσία ήθελε απαλλάξει αυτόν ενόσω ή εν μέρει από την υποχρέωση αυτή.

Άρθρο 55

(Άρθρο 49 ν. 993/1979 - Άρθρο 300 ν. 1188/1981 - Άρθρο 16 ν. 1539/1985 - Άρθρο 23 παρ. 30 ν. 1735/1987)

Αποζημίωση

1. Με την επιφύλαξη των διατάξεων των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου αυτού, η αποζημίωση λόγω απόλυσης ή καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από την υπηρεσία καθορίζεται ως εξής:

α) Για το προσωπικό που έχει συνεχή υπηρεσία από ένα έτος μέχρι τρία έτη οι αποδοχές ενός μήνα, πάνω από τρία και μέχρι έξι έτη οι αποδοχές δύο μηνών, πάνω από έξι και μέχρι οκτώ έτη οι αποδοχές τριών μηνών και πάνω από οκτώ και μέχρι δέκα έτη οι αποδοχές τεσσάρων μηνών.

β) Για κάθε συμπληρωμένο έτος υπηρεσίας μετά τα δέκα και μέχρι τριάντα έτη, η πιο πάνω αποζημίωση προσαυξάνεται με το ποσό των αποδοχών ενός μήνα.

2. Ο υπολογισμός της αποζημίωσης γίνεται με βάση τις τακτικές αποδοχές του τελευταίου μήνα με καθεστώς πλήρους απασχόλησης. Κατά τον υπολογισμό της αποζημίωσης, οι μηνιαίες αποδοχές δεν λαμβάνονται υπόψη κατά το ποσό που υπερβαίνουν το οκτάπλάσιο του ημερομισθίου ανειδίκευτου εργάτη, πολλαπλασιαζόμενο με τον αριθμό τριάντα (30).

3. Στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού που υπάγεται για τη χορήγηση σύνταξης στην ασφάλιση του Δημοσίου και απολύεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 49, 50 και 51, εφόσον κατά το χρόνο της απόλυσης δικαιούται σύνταξης από δική του υπηρεσία από το Δημόσιο, δεν καταβάλλεται η αποζημίωση που ορίζεται από την παράγραφο 1.

Στο προσωπικό αυτό που απολύεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 52 και 53, εφόσον κατά το χρόνο της απόλυσης ή καταγγελίας της σύμβασης δικαιούται σύνταξης από δική του υπηρεσία, καταβάλλεται αποζημίωση ίση με το μισό αυτής που ορίζεται από την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού, με εξαίρεση τις περιπτώσεις α, β και γ της παρ. 1 του άρθρου 53, για τις οποίες δεν οφείλεται καμιά αποζημίωση.

4. Το προσωπικό του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. που δεν υπάγεται για τη χορήγηση σύνταξης στην ασφάλιση του Δημοσίου, όταν συμπληρώσει τις προϋποθέσεις για τη λήψη πλήρους σύνταξης γήρατος, μπορεί να αποχωρεί από την υπηρεσία λαμβάνοντας το επικουρικά ασφαλισμένο το 40% και το μη επικουρικά ασφαλισμένο το 50% της αποζημίωσης που ορίζεται από την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού.

Στο προσωπικό αυτό που απολύεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 49, 50, 51, 52 και 53, εφόσον κατά το χρόνο της απόλυσης δικαιούται σύνταξης από δική του υπηρεσία, καταβάλλεται αποζημίωση ίση με το μισό από αυτήν που ορίζεται στην παράγραφο 1 του άρθρου αυτού, με εξαίρεση τις περιπτώσεις α, β και γ της παραγράφου 1 του άρθρου 53, για τις οποίες δεν οφείλεται καμιά αποζημίωση. Της ίδιας αποζημίωσης και με τις ίδιες προϋποθέσεις δικαιούται και το προσωπικό που απολύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13.

5. Το ποσοστό αποζημίωσης που προβλέπεται στις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου υπολογίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ανώτατο όριο αποζημίωσης του άρθρου 2 παρ. 2 του Α.Ν. 173/

1967, όπως αυτό κάθε φορά αναπροσαρμόζεται. Η διάταξη αυτή έχει εφαρμογή από την ισχύ του ν. 993/1979.

6. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 εφαρμόζονται και στο προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης. Ειδικότερα, το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 εφαρμόζεται για το παραπάνω προσωπικό, εφόσον κατά το χρόνο της απόλυσης δικαιούται σύνταξης από Ο.Τ.Α. από δική του υπηρεσία.

7. Ως επικουρικά ασφαλισμένοι, για την εφαρμογή της παραγράφου 4 του άρθρου αυτού, νοούνται όσοι έχουν συμπληρώσει τις προϋποθέσεις για τη λήψη επικουρικής σύνταξης. Η διάταξη αυτή ισχύει από 1 Φεβρουαρίου 1983.

8. Αν η σύμβαση εργασίας ορισμένου ή αόριστου χρόνου διήρκεσε πάνω από ένα έτος και λυθεί με το θάνατο του προσληφθέντος, καταβάλλεται στους κατά τις διατάξεις του Ασφαλιστικού Κώδικα αναγκαίους κληρονόμους του, με εξαίρεση τα ενήλικα τέκνα, το 50% της παραπάνω οριζόμενης αποζημίωσης. Της αποζημίωσης αυτής δικαιούνται και τα ενήλικα τέκνα, εφόσον φοιτούν σε δημόσια ή αναγνωρισμένη σχολή ή ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα και δεν έχουν υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας τους. Τα θήλεα τέκνα δικαιούνται της παραπάνω αποζημίωσης ανεξάρτητα από ηλικία, εφόσον είναι άγαμα και δεν εργάζονται.

9. Οι παράγραφοι 1 έως 8 του άρθρου αυτού εφαρμόζονται ανάλογα και προκειμένου για σχέση εργασίας.

10. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων έχουν ανάλογη εφαρμογή και στους μισθωτούς με σχέση εργασίας αόριστου χρόνου που υπηρετούσαν κατά τη δημοσίευση του ν. 993/1979 και του ν. 1188/1981, οι οποίοι δεν ανήκουν στο ειδικό επιστημονικό, τεχνικό ή βοηθητικό προσωπικό των άρθρων 9 του ν. 993/1979 και 258 του ν. 1188/1981.

Σχετικές διατάξεις:

1. Ν. 1082/1980 (ΦΕΚ 250/Α/29.10.1980), άρθρο 24.

Άρθρο 24

Το υπό της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Α.Ν. 173/1967 «περί

τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Α:Ν. 99/67 κ.λπ» προβλεπόμενον ανώτατον όριον οφειλομένης αποζημιώσεως, ως τούτο ηυξηθή διά του Ν.Δ/τος 207/1974 «περί αυξήσεως του ανωτάτου ορίου οφειλομένης αποζημιώσεως κ.λπ» αυξάνεται από της ισχύος του παρόντος εις το ποσόν του ενός εκάτόμμυριου (1.000.000) δραχμών.

2. Ν. 1545/1985 (ΦΕΚ 91/Α/20.5.1985), άρθρο 24.

Άρθρο 24

Το οριζόμενο από το άρθρο 24 του ν. 1082/1980 (ΦΕΚ 250/Α/της 29.10.1980) ανώτατο όριο αποζημίωσης αυξάνεται από την ισχύ του παρόντος νόμου στο ποσό του ενός εκατομμυρίου εκατόν πενήντα χιλιάδων (1.150.000) δραχμών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Άρθρο 56

(Άρθρο 3 ν. 993/1979 - Άρθρο 252 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ.
1 ν. 1476/1984)

Έννοια απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών

Απρόβλεπτες και επείγουσες είναι οι ανάγκες που προκαλούνται από γεγονότα όπως οι σεισμοί, οι πλημμύρες, οι παγετοί, οι πυρκαγιές, τα λοιμώδη ή μεταδοτικά νοσήματα ή από άλλα γεγονότα από τα οποία προκύπτει άμεσος κίνδυνος ζωής ή περιουσίας.

Άρθρο 57

(Άρθρο 4 ν. 993/1979 - Άρθρο 253 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ.
2 και 3 ν. 1476/1984 - Άρθρο 14 παρ. 2 ν. 1735/1987)

Διάρκεια απασχόλησης

1. Η διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού που προσλαμβάνεται για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβεί τους οκτώ (8) μήνες από το χρόνο εμφάνισης της ανάγκης, οπότε οι εργαζόμενοι αποχωρούν αυτοδικαίως από την εργασία τους. Ο χρόνος εμφάνισης της ανάγκης καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 2 του άρθρου 59.

2. Οποιαδήποτε παράταση της αρχικής σύμβασης ή ανανέωση με τη σύναψη νέας σύμβασης του πιο πάνω προσωπικού πέρα από το προβλεπόμενο ανώτατο χρονικό όριο απασχόλησης των οκτώ (8) μηνών, προκειμένου να καλυφθεί η ίδια απρόβλεπτη και επεί-

γούσα ανάγκη, απαγορεύεται.

3. Τα αρμόδια για την εκκαθάριση των αποδοχών όργανα παύουν να καταβάλλουν αποδοχές σε προσωπικό που διατηρείται κατά παράβαση των προηγούμενων διατάξεων, άλλως τα καταβλλόμενα ποσά καταλογίζονται σ' αυτά.

4. Προϊστάμενοι υπηρεσιών ή άλλα αρμόδια όργανα, που ενεργούν κατά παράβαση των προηγούμενων παραγράφων, δίδονται επίσης και σύμφωνα με το άρθρο 259 του Ποινικού Κώδικα για παράβαση καθήκοντος κατ' έγκληση οποιουδήποτε πολίτη ή αυτεπαγγέλτως και παραπέμπονται υποχρεωτικά στην αρμόδια πειθαρχική δικαιοδοσία, κατά τις οικείες διατάξεις.

Άρθρο 58

(Άρθρο 14 παρ. 3 ν. 1735/1987)

Όρια ηλικίας

Κατώτατο όριο ηλικίας για την πρόσληψη του πιο πάνω προσωπικού είναι το 18ο έτος συμπληρωμένο. Σε περίπτωση στράτευσης του προσλαμβανόμενου κατά τη διάρκεια της εργασιακής σύμβασής του, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως, χωρίς καμιά αποζημίωση. Ανώτατο όριο ηλικίας για τους προσλαμβανόμενους ορίζεται το 64ο έτος.

Άρθρο 59

(Άρθρο 5 ν. 993/1979 - Άρθρο 254 ν. 1188/1981 - Άρθρο 9 παρ. 4 ν. 1476/1984 - Άρθρο 14 παρ. 1 ν. 1735/1987)

Διαδικασία πρόσληψης

1. Επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών στο δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου.

2. Με απόφαση του οικείου υπουργού, που διαπιστώνει το απρόβλεπτο και επείγον της ανάγκης, ορίζεται ο αριθμός του αναγκαίου προσωπικού, η ειδικότητα αυτού, καθώς και η διάρκεια της απασχόλησης μέσα στο ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 57. Για θέματα που ανάγονται στην αρμοδιότητα νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, την κατά το προηγούμενο εδάφιο απόφαση εκδίδει, προκειμένου για

νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου, ο υπουργός που ασκεί την εποπτεία σ' αυτά μετά από σύμφωνη γνώμη του οργάνου που διοικεί το νομικό πρόσωπο και προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, ο νομάρχης μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου συμβουλίου του Ο.Τ.Α.

3. Η πρόσληψη ενεργείται με πράξη του ίδιου υπουργού ή του οργάνου που εξουσιοδοτείται από αυτόν. Προκειμένου για οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, η πρόσληψη ενεργείται με πράξη του οργάνου που είναι αρμόδιο για το διορισμό του μόνιμου προσωπικού του οικείου Ο.Τ.Α., ενώ για τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου το όργανο που διοικεί το νομικό πρόσωπο.

Η πράξη πρόσληψης ορίζει το ονοματεπώνυμο του προσλαμβανόμενου, το είδος της εργασίας και το χρόνο διάρκειας της σύμβασης εργασίας μέσα στο ανώτατο όριο της παραγράφου 2. Με την απόφαση της παραγράφου 2 του άρθρου αυτού μπορεί να εγκρίνεται και πρόσληψη που έγινε πριν από την έκδοσή της, εφόσον η φύση της ανάγκης επέβαλε αυτό.

4. Η επιλογή ενεργείται ελεύθερα, κατά την κρίση του οργάνου που έχει το δικαίωμα της πρόσληψης, δίχως διαδικασία.

5. Η σύμβαση εργασίας με τον αναφερόμενο στην κατά την παράγραφο 3 πράξη πρόσληψης λογίζεται ότι καταρτίστηκε με την ανάληψη υπηρεσίας, που βεβαιώνεται με προσήκοντα τρόπο από την υπηρεσία.

6. Η πρόσληψη του πιο πάνω προσωπικού επιτρέπεται, εφόσον η συγκεκριμένη ανάγκη δεν μπορεί να καλυφθεί από το υφιστάμενο μόνιμο ή με σχέση ιδιωτικού δικαίου προσωπικό της υπηρεσίας ή με απόσπαση προσωπικού από άλλες δημόσιες υπηρεσίες. Η πλήρωση της προϋπόθεσης αυτής πιστοποιείται αιτιολογημένα στην κατά την παράγραφο 2 του άρθρου αυτού απόφαση του οικείου υπουργού ή νομάρχη, κατά περίπτωση.

7. Η απασχόληση του προσλαμβανόμενου προσωπικού σε έργα άσχετα με εκείνα για τα οποία προσλήφθηκε απαγορεύεται.

Άρθρο 60

(Άρθρο 6 ν. 993/1979 - Άρθρο 255 ν. 1188/1981 - Άρθρο πρώτο, άρθρο 1 παρ. 3 ν. 1157/1981 - Άρθρο 12 ν. 1476/1984, σε συνδυασμό με ν. 1157/1981, όπως ισχύει)

Χρόνος εργασίας - Υπερωριακή απασχόληση

1. Οι διατάξεις, που ισχύουν για τη διάρκεια του χρόνου εργα-

σίας των δημόσιων πολιτικών υπαλλήλων, εφαρμόζονται και για το προσωπικό του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Τυχόν ευνοϊκότερες ρυθμίσεις δεν θίγονται.

Οι ώρες έναρξης και λήξης της εργασίας για το προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ορίζονται, ανάλογα με τις συνθήκες και τον τόπο απασχόλησης, από το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο.

2. Για εργασία κατά τις Κυριακές ή κατά νόμο εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για εργασία κατά τη νύκτα, καταβάλλονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη εργατική νομοθεσία προσαυξήσεις. Για την παροχή της παραπάνω εργασίας αποφασίζει το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο, δίχως να απαιτείται οποιαδήποτε άδεια από άλλη αρχή. Ως εξαιρέσιμες ημέρες νοούνται, προκειμένου για το προσωπικό του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., οι ημέρες αργίας που ορίζονται για τις δημόσιες υπηρεσίες και τα Ν.Π.Δ.Δ. και προκειμένου για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. οι ημέρες αργίας που ορίζονται από την εργατική νομοθεσία.

3. Το ημερομίσθιο προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., που δεν απασχολήθηκε κατά τις ημέρες αργίας των δημόσιων υπηρεσιών και Ν.Π.Δ.Δ., εφόσον η μη απασχόληση δεν οφείλεται σ' αυτό, παίρνει για κάθε αργία το ημερομίσθιο του. Το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις των Κυριακών.

4. Υπέρβαση του ανώτατου ορίου ημερήσιας εργασίας μπορεί να επιτραπεί από το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο, με αιτιολογημένη απόφασή του. Η εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης συναφούς διάταξης αποκλείεται.

5. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο απασχόληση δεν μπορεί να υπερβεί κατά μήνα, για κάθε προσλαμβανόμενο, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες. Το ωρομίσθιο από την εργασία αυτή καταβάλλεται αυξημένο κατά 50%.

Άρθρο 61

(Άρθρο 7 ν. 993/1979 - Άρθρο 256 ν. 1188/1981 - Άρθρο 23 παρ. 31 ν. 1735/1987)

Αποδοχές

1. Οι αποδοχές του προσωπικού που προσλαμβάνεται με τις δια-

τάξεις του Κεφαλαίου αυτού στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.: καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 1198/1978 «Περί του τρόπου ρυθμίσεως των όρων αμοιβής και εργασίας του επί σχέσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου κ.λπ», όπως ισχύει.

2. Το ημερομίσθιο ή ωρομίσθιο του προσωπικού που προσλαμβάνεται με τις διατάξεις του Κεφαλαίου αυτού στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης καθορίζεται με απόφαση του οικείου Ο.Τ.Α., η οποία λαμβάνεται το αργότερο μέσα σε ένα δεκαήμερο από την πρόσληψη.

3. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 17 του παρόντος εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 62

(Άρθρο 2 ν. 1288/1982, σε συνδυασμό με άρθρα 16 παρ. 15 και 19 παρ. 1-2 ν. 1586/1986 και άρθρο 23 παρ. 7-8 ν. 1735/1987 - Άρθρα 1-18 ν. 1483/1984, σε συνδυασμό με Π.Δ. 193/1988 - Άρθρο 6 παρ. 5 ν. 1682/1987 - Άρθρο μόνο Π.Δ. 561/1980 και άρθρο 2 παρ. 5 ν. 1346/1983, σε συνδυασμό με άρθρο 16 παρ. 19 ν. 1586/1986 και Π.Δ. 483/1984).

Άδειες

Οι διατάξεις του άρθρου 20, με εξαίρεση το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 και την παράγραφο 7, και των άρθρων 21, 23, 24 παρ. 3 και 26 του παρόντος, εφόσον συμβιβάζονται, εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 63

(Άρθρο 8 ν. 993/1979 και άρθρο 257 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 9 παρ. 2 ν. 1476/1984)

Λύση της σύμβασης εργασίας

1. Η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως, μόλις αντιμετωπιστούν οι απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες ή λήξει ο χρόνος

διάρκειάς της και σε κάθε περίπτωση μόλις συμπληρωθούν οκτώ (8) μήνες από την εμφάνιση της ανάγκης που επέβαλε την πρόσληψη. Για την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

2. Κατά τη διάρκεια της απασχόλησης επιτρέπεται η καταγγελία της σύμβασης για σπουδαίο λόγο. Αδικοιολόγητη αποχή από την εργασία για τρεις (3) τουλάχιστον συνεχείς ημέρες λογίζεται ως καταγγελία της σύμβασης εργασίας από μέρους του προσλαμβανόμενου.

3. Το προσωπικό, η σύμβαση εργασίας του οποίου λύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, δεν δικαιούται αποζημίωση για την αιτία αυτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΠΑΡΟΔΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Καθεστώς υπηρεσιακής κατάστασης

Άρθρο 64

(Άρθρο 51 ν. 993/1979 - Άρθρο 301 παρ. 1-γ και 2 ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 67 παρ. 3 ν. 1416/1984 - Άρθρο 11 παρ. 1 ν. 1476/1984 - Άρθρο 13 παρ. 1-2 ν. 1735/1987)

Προσωπικό εποχιακών, περιοδικών και πρόσκαιρων αναγκών

1. Η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου, για κάλυψη παροδικής φύσης εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, που δεν είναι απρόβλεπτες και επείγουσες, επιτρέπεται όπου προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις της κάθε υπηρεσίας.

2. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Οικονομικών και του οικείου υπουργού, καθορίζεται για το δημόσιο, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα λοιπά νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου το είδος της κατά την προηγούμενη παράγραφο ανάγκης για κάθε συγκεκριμένο τομέα δραστηριότητας του οικείου φορέα και το κατ' αριθμό ανώτατο όριο προσωπικού που μπορεί να προσλαμβάνεται.

Αν πρόκειται για ανάγκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση προγραμμάτων δημόσιων επενδύσεων ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή κατά την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, τα πιο πάνω προεδρικά διατάγματα εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

Στις περιπτώσεις που το πιο πάνω καθοριζόμενο ανώτατο όριο αφορά προσωπικό που καλύπτει δραστηριότητες και ανάγκες περισσότερων φορέων, κατανέμεται κατ' έτος στους φορείς αυτούς με κοινές αποφάσεις του οικείου ή των οικείων υπουργών.

Τα παραπάνω προεδρικά διατάγματα μπορεί να τροποποιούνται ανά διετία από την έκδοσή τους, με την ίδια διαδικασία.

Διατάξεις που προβλέπουν την πρόσληψη προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού, παύουν να ισχύουν, μετά την πάροδο εξαμήνου από τη δημοσίευσή του ν. 1735/1987. Η παραπάνω εξαμηνια προθεσμία μπορεί να παραταθεί για τέσσερις ακόμη μήνες, με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Η πρόσληψη του παραπάνω προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, επιτρέπεται, εφόσον οι συγκεκριμένες ανάγκες δεν μπορούν να καλυφθούν από το υφιστάμενο προσωπικό της υπηρεσίας ή με απόσπαση προσωπικού από άλλες δημόσιες υπηρεσίες, γεγονός που πιστοποιείται αιτιολογημένα στην πράξη πρόσληψης από το αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο.

Σχετικές διατάξεις:

Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ. 42/13/3802/29.4.1988 (ΦΕΚ 274/Β/9.5.1988)
Παράταση προθεσμίας ισχύος διατάξεων για πρόσληψη προσωπικού παροδικών αναγκών

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 του Ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα κ.λπ».
2. Τις άμεσες υπηρεσιακές ανάγκες για πρόσληψη προσωπικού παροδικών αναγκών, αποφασίζουμε:

Η εξαμηνια προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 13 παρ. 2 του Ν.

1735/1987 για την παύση ισχύος διατάξεων που προβλέπουν πρόσληψη προσωπικού στο δημόσιο τομέα για κάλυψη παροδικής φύσης εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, παρατείνεται για τέσσερις (4) ακόμη μήνες από τη λήξη της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 65

(Άρθρο 55 παρ. 1-2 ν. 993/1979 - Άρθρο 301 παρ. 1-γ ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 67 παρ. 3 ν. 1416/1984 - Άρθρο 13 παρ. 6 ν. 1735/1987 - Άρθρο 59 παρ. 1 ν. 1759/1988)

Χρόνος διάρκειας συμβάσεων

1. Ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης εργασίας για την κάλυψη εποχιακών ή περιοδικών αναγκών δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβεί τους πέντε (5) μήνες ή το σύνολο των εκατό (100) ημερομισθίων ετησίως, αν η απασχόληση είναι διακεκομμένη.

2. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο πεντάμηνη διάρκεια της σύμβασης εργασίας για την αντιμετώπιση εποχιακών αναγκών επιτρέπεται να παρατείνεται, με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, μέχρι τρεις (3) ακόμη κατ' ανώτατο όριο μήνες, εφόσον η συγκεκριμένη εποχιακή ανάγκη επιβάλλει την παράταση αυτή.

3. Για προσωπικό που προσλαμβάνεται για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών, ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε ένα έτος, που μπορεί να παραταθεί για ένα ακόμη το πολύ έτος.

Για το προσωπικό πρόσκαιρων αναγκών των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε ένα έτος και ειδικά για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών αναπτυξιακού συνδέσμου, νέου οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης που προκύπτει από ένωση και κοινών υπηρεσιών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, το παραπάνω όριο του ενός έτους μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του νομάρχη για ένα ακόμη το πολύ έτος.

4. Ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης εργασίας προσωπικού, που προσλαμβάνεται για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών προ-

γραμμάτων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς ή από το πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων, προσδιορίζεται από τη φύση και τις ανάγκες του προγράμματος, με συμβάσεις, που παρατείνονται ή ανανεώνονται κατ' έτος μέχρι το πέρας του προγράμματος.

5. Οι διατάξεις του άρθρου αυτού έχουν εφαρμογή για όσους προσληφθούν μετά την έναρξη ισχύος του ν. 1735/1987. Συμβάσεις προσωπικού που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του νόμου αυτού εξακολουθούν να διέπονται ως προς το χρόνο απασχόλησης από τις διατάξεις που ρυθμίζουν την πρόσληψή του.

Άρθρο 66

(Άρθρο 13 παρ. 3-4 ν. 1735/1987 - Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 1586/1986)

Προσόντα πρόσληψης

1. Οι προσλαμβανόμενοι για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών της υπηρεσίας πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.

Αν πρόκειται για την κάλυψη εποχιακών ή άλλων περιοδικών αναγκών, κατώτατο όριο ηλικίας για την πρόσληψη είναι το 18ο έτος συμπληρωμένο, οπότε δεν απαιτείται η εκπλήρωση από τον προσλαμβανόμενο των στρατιωτικών του υποχρεώσεων.

Ανώτατο όριο ηλικίας για την πρόσληψη ορίζεται το 60ο έτος για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών και το 64ο έτος για την κάλυψη εποχιακών αναγκών ή άλλων περιοδικών αναγκών.

Σε περίπτωση στράτευσης του προσλαμβανόμενου κατά τη διάρκεια της εργασιακής σύμβασής του, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως, χωρίς καμιά αποζημίωση.

Οι προσλαμβανόμενοι πρέπει να έχουν την ελληνική ιθαγένεια και να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη, απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις ή κανονισμούς, που ισχύουν για το μόνιμο ή τακτικό προσωπικό του κάθε συγκεκριμένου φορέα.

2. Σχετικά με τη συνδρομή των πιο πάνω στοιχείων, ο προσλαμβανόμενος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει στην αρμόδια για την

πρόσληψη υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986.

Αν η δήλωση είναι ψευδής ή ανακριβής ως προς οποιοδήποτε στοιχείο, η σύμβαση εργασίας είναι αυτοδικαίως άκυρη και η πρόσληψη ανακαλείται υποχρεωτικά, με την επιφύλαξη εφαρμογής και των διατάξεων της παρ. 6 του άρθρου 22 του πιο πάνω νόμου.

3. Τα ειδικά τυπικά προσόντα πρόσληψης του παραπάνω προσωπικού, όπου δεν προβλέπονται, καθορίζονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και του οικείου υπουργού. Με όμοιες υπουργικές αποφάσεις τα ειδικά τυπικά προσόντα μπορεί να τροποποιούνται.

Άρθρο 67

(Άρθρο 53 ν. 993/1979 - Άρθρο 303 ν. 1188/1981 - Άρθρο 12 ν. 1476/1984, σε συνδυασμό με ν. 1157/1981, όπως ισχύει)

Χρόνος εργασίας - Υπερωριακή απασχόληση

Οι διατάξεις του άρθρου 15 και των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 60 εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 68

(Άρθρο 54 ν. 993/1979 - Άρθρο 304 ν. 1188/1981 - Άρθρο 23 παρ. 31 ν. 1735/1987)

Αποδοχές

1. Οι αποδοχές του προσωπικού του Κεφαλαίου αυτού καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 1198/1972, όπως ισχύει.

2. Για τον καθορισμό των αποδοχών του προσωπικού του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ., που προσλαμβάνεται για την εκτέλεση του προγράμματος δημόσιων επενδύσεων ή της τεχνικής βοήθειας διεθνών οργανισμών, συμπράττει και ο Υπουργός Εθνικής Οικονομίας.

3. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 17 του παρόντος εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 69

(Άρθρο 2 ν. 1288/1982, σε συνδυασμό με άρθρα 16 παρ. 15 και 19 παρ. 1-2 ν. 1586/1986 και άρθρο 23 παρ. 7-8 ν. 1735/1987 - Άρθρα 1-18 ν. 1483/1984, σε συνδυασμό με π.δ. 193/1988 - Άρθρο 6 παρ. 5 ν. 1682/1987 - Άρθρο μόνο π.δ. 561/1980 και άρθρο 2 παρ. 5 ν. 1346/1983, σε συνδυασμό με άρθρο 16 παρ. 19 ν. 1586/1986 και π.δ. 483/1984)

Άδειες

Οι διατάξεις του άρθρου 20, με εξαίρεση το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 και την παράγραφο 7, και των άρθρων 21, 23, 24 παρ. 3 και 26 του παρόντος, εφόσον συμβιβάζονται, εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 70

(Άρθρο 56 ν. 993/1979 - Άρθρο 306 ν. 1188/1981)

Μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης

1. Οι διατάξεις των άρθρων 27, 28, 29 παρ. 1 και 30 παρ. 1 εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. που προσλαμβάνεται για κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών.
2. Οι διατάξεις των άρθρων 27 και 30 παρ. 2 εφαρμόζονται και στο προσωπικό των Ο.Τ.Α. που προσλαμβάνεται για κάλυψη των αναγκών του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 71

(Άρθρο 302 παρ. 4 ν. 1188/1981 - Άρθρο 13 παρ. 5 ν. 1735/1987)

Απασχόληση σε αλλότρια καθήκοντα

Η απασχόληση του κατά το Κεφάλαιο αυτό προσωπικού σε έργα ή καθήκοντα άσχετα με εκείνα για τα οποία προσλήφθηκε ή ξένα με την ειδικότητά του απαγορεύεται.

Άρθρο 72

(Άρθρο 55 ν. 993/1979 - Άρθρο 305 ν. 1188/1981 - Άρθρο 13 παρ. 7 ν. 1735/1987)

Λύση σύμβασης εργασίας

1. Μετά τη λήξη του κατά το άρθρο 65 χρόνου απασχόλησης, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως και το προσωπικό αποχωρεί από την υπηρεσία δίχως καμιά αποζημίωση για την αιτία αυτή και χωρίς καμιά διατύπωση.

Οποιαδήποτε παράταση της αρχικής σύμβασης ή ανανέωση με σύναψη νέας σύμβασης πέρα από το ανώτατο κατά περίπτωση χρονικό όριο απασχόλησης απαγορεύεται.

Τα αρμόδια για την εκκαθάριση των αποδοχών όργανα παύουν να καταβάλλουν αποδοχές σε προσωπικό που διατηρείται κατά παράβαση των προηγούμενων διατάξεων, άλλως τα καταβαλλόμενα ποσά καταλογίζονται σ' αυτά.

2. Οι διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 63 εφαρμόζονται και στο προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού.

Άρθρο 73

(Άρθρο 11 παρ. 2 ν. 1476/1984 - Άρθρο 13 παρ. 8 ν. 1735/1987 - Άρθρο 309 ν. 1188/1981)

Κυρώσεις κατά παραβατών διατάξεων

1. Προϊστάμενοι υπηρεσιών ή άλλα αρμόδια όργανα που ενεργούν κατά παράβαση των προηγούμενων άρθρων διώκονται επίσης και σύμφωνα με το άρθρο 259 του Ποινικού Κώδικα για παράβαση καθήκοντος κατ' έγκληση οποιουδήποτε πολίτη ή αυτεπαγγέλτως και παραπέμπονται υποχρεωτικά στην αρμόδια πειθαρχική δικαιοδοσία, κατά τις οικείες διατάξεις.

2. Δήμαρχοι, πρόεδροι κοινοτήτων, πρόεδροι αδελφάτων, δημοτικών ή κοινοτικών ιδρυμάτων, πρόεδροι διοικητικών συμβουλίων δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων ή συνδέσμων δή-

μων και κοινοτήτων, οι οποίοι προσλαμβάνουν ή διατηρούν στην υπηρεσία ή προβαίνουν σε απόσπαση ή τοποθέτηση προσωπικού του Κεφαλαίου αυτού, για τις ανάγκες υπηρεσιών που εξυπηρετούνται από μόνιμο προσωπικό, κατά παράβαση των διατάξεων αυτού, τιμωρούνται με φυλάκιση μέχρι έξι (6) μηνών και χρηματική ποινή ίση με τις κάθε φύσης αποδοχές που καταβλήθηκαν στον απασχοληθέντα παράνομα, αν δεν τιμωρούνται με μεγαλύτερη ποινή σύμφωνα με άλλες διατάξεις.

Με τις ίδιες ποινές τιμωρούνται και οι υπάλληλοι των οικείων υπηρεσιών, οι οποίοι υπογράφουν ή θεωρούν χρηματικά εντάλματα ή καταστάσεις πληρωμής μισθών, αποζημιώσεων ή ημερομισθίων στους πιο πάνω προσλαμβανόμενους ή διατηρούμενους στην υπηρεσία υπαλλήλους ή εργάτες.

ΤΜΗΜΑ Β'

Τρόπος και διαδικασία πρόσληψης

Άρθρο 74

(Άρθρο 13 παρ. 9-18 ν. 1735/1987)

Προγραμματισμός και διαδικασία πρόσληψης

1. Το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α. υποχρεούνται σε ετήσιο προγραμματισμό των προσλήψεων του πάσης φύσης προσωπικού για κάλυψη παροδικής φύσης εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών.

Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης ορίζονται ο χρόνος και η διαδικασία κατάρτισης και έγκρισης του προγράμματος, τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει, τα όργανα στα οποία υποβάλλεται, ο χρόνος υποβολής και κάθε σχετική λεπτομέρεια.

Οι ενδιαφερόμενοι φορείς γνωστοποιούν στον οικείο νομάρχη τον αριθμό του προσωπικού που απαιτείται να προσληφθεί κατά ειδικότητα, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, για την κάλυψη εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών τους στην περιφέρεια του νομού, που δεν εμπίπτουν στην κατά το άρθρο 56 του παρόντος (άρθρο 9 του ν. 1476/1984) έννοια των απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών.

Η γνωστοποίηση αυτή γίνεται με τον όρο ότι έχουν εγκριθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό της οικείας υπηρεσίας. Στο έγγραφο της γνωστοποίησης αναφέρονται τεκμηριωμένα οι σχετικές ανάγκες και οι διατάξεις που επιτρέπουν την πρόσληψη και τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 στοιχεία, εκτός από το στοιχείο της περίπτωσης δ'.

2. Ο νομάρχης, εφόσον από τις κείμενες για κάθε φορέα διατάξεις παρέχεται δυνατότητα πρόσληψης, εκτιμά τις ανάγκες του φορέα και εγκρίνει, μέσα στο πλαίσιο της γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής, κατά ειδικότητα και φορέα, τον αριθμό του προσωπικού που θα προσληφθεί.

3. Για την πρόσληψη του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου ο φορέας εκδίδει προκήρυξη, στην οποία αναφέρο-

α) Οι ανάγκες που θα αντιμετωπισθούν με την πρόσληψη του προσωπικού.

β) Ο αριθμός αυτών που θα προσληφθούν, κατά ειδικότητα.

γ) Τα γενικά και ειδικά προσόντα που προβλέπονται, κατά περίπτωση, από τις κείμενες διατάξεις.

δ) Το κατά περίπτωση ανώτατο και κατώτατο όριο ηλικίας.

ε) Η αρχή προς την οποία θα υποβληθούν οι αιτήσεις των υποψηφίων και η προθεσμία υποβολής, που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δέκα (10) ημέρες από την τελευταία δημοσίευση στον τύπο ή την τοιχοκόλληση στο κατάστημα του φορέα.

στ) Η χρονική διάρκεια της σύμβασης εργασίας και ο τόπος της απασχόλησης.

4. Η προκήρυξη τοιχοκολλάται στα καταστήματα του ενδιαφερόμενου φορέα, της οικείας νομαρχίας, του δήμου ή της κοινότητας της έδρας του φορέα και δημοσιεύεται περιληπτικά σε δύο τουλάχιστον εφημερίδες, εφόσον εκδίδονται στην πρωτεύουσα του νομού.

5. Για την πρόσληψη του προσωπικού της παρ. 1 καταρτίζονται από τον οικείο φορέα πίνακες υποψηφίων.

6. Στους πίνακες εγγράφονται όλοι οι υποψήφιοι. Για την κατάρτιση των πινάκων αυτών εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 4 έως 9, 11 και 12, με εξαίρεση το τρίτο εδάφιο της παρ. 9 και των άρθρων 8 και 9 του ν. 1735/1987. Οι πίνακες αυτοί τοιχοκολλούνται στο κατάστημα του φορέα. Η προβλεπόμενη από τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 6 του πιο πάνω νόμου αίτηση διόρθωσης υποβάλλεται στον οικείο φορέα μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την τοιχοκόλληση.

Η διόρθωση γίνεται με πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη προσωπικού οργάνου του οικείου φορέα.

7. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου, οι πίνακες υποψηφίων είναι οριστικοί, τοιχοκολλούνται στο κατάστημα του οικείου φορέα και ισχύουν για την πρόσληψη προσωπικού της συγκεκριμένης προκήρυξης. Η πρόσληψη γίνεται με τη σειρά κατάταξης εγγραφής των υποψηφίων στους οικείους πίνακες.

Σε περίπτωση κατά την οποία υποψήφιοι δεν αποδέχονται την πρόσληψή τους ή αυτοί που προσλήφθηκαν αποχωρήσουν για οποιοδήποτε λόγο, καλούνται οι αμέσως επόμενοι κατά σειρά εγγραφής στον οικείο πίνακα, προκειμένου να συμπληρωθεί ίσος αριθμός με τον αριθμό προσωπικού που περιλαμβάνεται στη σχε-

τική προκήρυξη. Η πρόσκληση των υποψηφίων μπορεί να γίνεται και τηλεφωνικώς. Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης καθορίζονται τα της διαδικασίας πρόσκλησης και πρόσληψης του προσωπικού του παρόντος άρθρου, τα της αναπλήρωσης όσων δεν αποδέχονται την πρόσληψη ή αποχωρούν και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

8. Ο νομάρχης, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από ένσταση υποψηφίου που υπέβαλε αίτηση διόρθωσης του πίνακα, ελέγχει τη νομιμότητα των πινάκων που έχουν καταρτισθεί. Αν κατά τον έλεγχο αυτόν διαπιστωθούν παραβάσεις, παραγγέλλει στο αρμόδιο όργανο την αναμόρφωση του πίνακα, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν. Η ένσταση αυτή υποβάλλεται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημέρα της κοινοποίησης της απάντησης του φορέα στην αίτηση για διόρθωση του πίνακα.

9. Οι διατάξεις των παραγράφων 1 έως 8 δεν έχουν εφαρμογή στις προσλήψεις που δεν είναι δυνατό να προγραμματιστούν δύο τουλάχιστον μήνες πριν από τη χρονολογία κατά την οποία επιβάλλεται να γίνουν και εφόσον η χρονική διάρκεια των συμβάσεων δεν θα υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες ή το σύνολο των ενενήντα (90) ημερομισθίων ετησίως, αν η απασχόληση είναι διακεκομμένη.

Για την εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται πράξη του νομάρχη, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του ενδιαφερόμενου φορέα.

10. Η πρόσληψη του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου γίνεται χωρίς διαδικασία, με επιλογή από το αρμόδιο όργανο του οικείου φορέα, το οποίο εκτιμά τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων, λαμβάνοντας υπόψη και κοινωνικά κριτήρια.

Σχετικές διατάξεις:

1. Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ.10.2/9894/25.11.1987 (ΦΕΚ 716/Β/10.12.1987).

Διαδικασία πρόσκλησης και πρόσληψης στο δημόσιο τομέα προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για κάλυψη παροδικών αναγκών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της παραγράφου 15 του άρθρου 13

του Ν. 1735/1987 (ΦΕΚ 195/11.11.1987 τ.Α'), αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τη διαδικασία πρόσκλησης και πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο δημόσιο τομέα, για κάλυψη παροδικής φύσης, εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, καθώς και της αναπλήρωσης όσων δεν αποδέχονται την πρόσληψη ή αποχωρούν, ως εξής:

1. Μετά την κατά την παράγραφο 15 του άρθρου 13 του Ν. 1735/1987 οριστικοποίηση και τοιχοκόλληση των πινάκων υποψηφίων, η αρμόδια για πρόσληψη προσωπικού υπηρεσία του οικείου φορέα, καλεί, με έγγραφη πρόσκλησή της ή τηλεφωνικώς, για ανάληψη υπηρεσίας τους πρώτους κατά σειρά κατάταξης και εγγραφής στον οικείο πίνακα υποψηφίων, μέχρις ότου συμπληρωθεί ίσος αριθμός με τον αριθμό προσωπικού που περιλαμβάνεται στη σχετική προκήρυξη. Όταν η πρόσκληση γίνεται τηλεφωνικώς, αυτό σημειώνεται από τον αρμόδιο υπάλληλο, με σχετική πράξη του, στην οποία αναγράφονται τα ονοματεπώνυμα του υπαλλήλου και του υποψηφίου, η ημέρα και ώρα της πρόσκλησης και κάθε άλλο χρήσιμο σχετικό στοιχείο ή πληροφορία. Οι πράξεις αυτές υπογράφονται από τον αρμόδιο υπάλληλο και προσαρτώνται στο σχέδιο του οικείου πίνακα.

2. Οι υποψήφιοι, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την πρόσκληση, υποχρεούνται να προσέλθουν στο κατάστημα του οικείου φορέα για την κατάρτιση της σχετικής σύμβασης και την ανάληψη υπηρεσίας.

3. Σε περίπτωση κατά την οποία η κατά την προηγούμενη παράγραφο πενθήμερη προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή οι ενδιαφερόμενοι δηλώσουν μέσα σ' αυτή την προθεσμία, προφορικώς ή εγγράφως, ότι δεν αποδέχονται την πρόσληψή τους ή αποχωρήσουν οποτεδήποτε μετά την πρόσληψή τους, καλούνται σε αναπλήρωσή τους οι αμέσως επόμενοι κατά σειρά κατάταξης και εγγραφής στον οικείο πίνακα υποψηφίων, μέχρις ότου συμπληρωθεί ο αριθμός προσωπικού που περιλαμβάνεται στη σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις προηγούμενες παραγράφους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καθορισμός των στοιχείων του προγράμματος προσλήψεων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδ. δικαίου στο δημόσιο τομέα και των διαδικασιών κατάρτισης και έγκρισής του.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 13 του Ν. 1735/1987 (ΦΕΚ 195 Α), αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει το ετήσιο πρόγραμμα κάθε φορέα του δημόσιου τομέα για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του πάσης φύσης προσωπικού για κάλυψη παροδικής φύσης, εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών και τη διαδικασία κατάρτισης, υποβολής και έγκρισής του, ως εξής:

1. Κάθε φορέας, που έχει ανάγκη να προσλάβει προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη των πιο πάνω αναγκών του, οφείλει να κατάρτιζει μια φορά το έτος πρόγραμμα στο οποίο θα εμφανίζονται οι ανάγκες του σε προσωπικό για κάθε νομό της χώρας, κατά ειδικότητα.

2. Τα στοιχεία του προγράμματος αυτού είναι αυτά που περιέχονται στο προσαρτημένο στην παρούσα απόφαση «έντυπο καταγραφής στοιχείων» και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

3. Το έντυπο καταγραφής στοιχείων συμπληρώνεται από κάθε φορέα μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Εάν συντρέχουν και αιτιολογούνται ειδικοί λόγοι αδυναμίας συμπλήρωσης του εντύπου μέσα στην προθεσμία αυτή, το έντυπο συμπληρώνεται αμέσως, όταν είναι δυνατό.

4. Για κάθε ειδικότητα ή προσωπικού συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο καταγραφής στοιχείων κατά νομό.

Τα έντυπα αυτά με τα οποία γνωστοποιείται ο αριθμός του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, του οποίου κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη για την αντιμετώπιση παροδικής φύσης, εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών των φορέων, συμπληρώνονται και υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται πιο κάτω:

α) Κάθε φορέας συμπληρώνει ανάλογα με τις υπηρεσιακές του ανάγκες σε κάθε νομό τον αναγκαίο αριθμό εντύπων. Τα έντυπα αυτά υποβάλλονται μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Τα έντυπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 3 υποβάλλονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη συμπλήρωσή τους από τον οικείο φορέα. Τα έντυπα υποβάλλονται:

αα) εις τριπλούν, στον Υπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης, προκειμένου για προσλήψεις σε κεντρικές και διανομαρχιακές υπηρεσίες Υπουργείων.

ββ) εις τριπλούν, στον οικείο Υπουργό, προκειμένου για προσλήψεις σε κεντρικές και διανομαρχιακές υπηρεσίες νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, τα οποία εδρεύουν στο Νομό Αττικής και έχουν αρμοδιότητα που εκτείνεται και σε άλλους νομούς, καθώς και για προσλήψεις σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα, που εδρεύουν στο Νομό Αττικής και έχουν αρμοδιότητα, που εκτείνεται και σε άλλους νομούς και

γγ) εις διπλούν, στους οικείους νομάρχες για τις λοιπές περιπτώσεις προσλήψεων.

β) Οι υπουργοί και νομάρχες, εφόσον από τις κείμενες για κάθε φορέα διατάξεις παρέχεται δυνατότητα πρόσληψης, εκτιμούν τις ανάγκες κάθε φορέα και εγκρίνουν μέσα στο πλαίσιο της γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής το πρόγραμμα προσλήψεων προσωπικού κατά ειδικότητα.

Οι εγκρίσεις αυτές των υπουργών και νομαρχών σημειώνονται στις παραγράφους 7γ και 7δ, αντίστοιχα, του εντύπου.

Οι υπουργοί από τα τρία έντυπα, τα δύο διαβιβάζουν στον οικείο νομάρχη.

5. Η έγκριση από το νομάρχη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 13 του ν. 1735/1987, του αριθμού του προσωπικού που θα προσλαμβάνεται κάθε έτος, κατά φορέα, σημειώνεται στην παρ. 7ε του εντύπου και αποτελεί την τελική έγκριση του προγράμματος προσλήψεων προσωπικού. Οι νομάρχες στην παράγραφο 7ε των εντύπων, που τους διαβιβάζονται από τους υπουργούς, συμπληρώνουν τον αριθμό της παραγράφου 7γ.

6. Οι νομάρχες μετά την τελική έγκριση απ' αυτούς του αριθμού των προσλήψεων προσωπικού, που γίνεται με τη συμπλήρωση της παραγράφου 7ε του εντύπου, επιστρέφουν στους οικείους φορείς το ένα από τα δύο έντυπα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ
(Ν.1735/87)

1.	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ :	1
	ΦΟΡΕΑΣ : α.	3
2.	β. 1 ☐ ΚΕΝΤΡΙΚΗ (Κ.Υ.) 2 ☐ ΔΙΑΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ 3 ☐ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ	7
3.	ΝΟΜΟΣ :	8
4.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ :	10
5.	ΚΛΑΔΟΣ (ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ) :	11
6.	1 ☐ Δημ. Υπηρεσία 2 ☐ Ν.Π.Δ.Δ. 3 ☐ Ο.Τ.Α. ΚΑΤΑΤΑΞΗ 4 ☐ Τράπεζες 5 ☐ Θυγατρικές 6 ☐ Δημ. Επιχ/σεις ΦΟΡΕΑ 7 ☐ Λοιποί Φορείς Τραπεζών Οργανισμοί	14

7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

7α.	Ανώτατος αριθμός προσωπικού της ειδικότητας για το νομό.	
7β.	Πρόταση του Φορέα:	
7γ.	Έγκριση του προγράμματος από τον οικείο υπουργό	
7δ.	Έγκριση του προγράμματος από τον οικείο νομόρχη	
7ε.	Τελική έγκριση του αριθμού των προσλήψεων από νομόρχη	

8. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

8α.	
8β.	
8γ.	
8δ.	
8ε.	
8στ.	
8ζ.	
8η.	

9. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

9α.	
9β.	
9γ.	

10. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

α. Διατάξεις που προβλέπουν την πρόσληψη:

β. Περιγραφή αναγκών που θα αντιμετωπιστούν:

γ. Χρονική διάρκεια της σύμβασης εργασίας:

δ. Τόπος απασχόλησης:

Ταχ. Δ/ση Φορέα:	Ημερομηνία:
Πληροφορίες - Αρμόδιος:	Υπογραφή:
Τηλέφωνο:	Ονοματεπώνυμο:
	(ολογράφως):
	Σφραγίδα:

ΝΟΜΑΡΧΙΑ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
Υπογραφή:	Υπογραφή:
Σφραγίδα:	Σφραγίδα:

Άρθρο 75

(Άρθρο 52 ν. 993/1979)

Προσλήψεις με διαγωνισμό ή επιλογή

1. Για το προσωπικό που εξαιρείται από το κατά το προηγούμενο άρθρο σύστημα προσλήψεων, η πρόσληψη ενεργείται με διαγωνισμό ή επιλογή, εφαρμοζόμενων ανάλογα των διατάξεων των άρθρων 9 και 10 του παρόντος.

2. Διατάξεις, που προβλέπουν για την πρόσληψη του κατά το άρθρο 64 προσωπικού τη σύμπραξη και άλλων υπουργών ή ειδικά τυπικά ή ουσιαστικά προσόντα, δεν θίγονται από τις διατάξεις του παρόντος.

Άρθρο 76

(Άρθρο 302 παρ. 1 ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 13 παρ. 20 ν. 1735/1987)

Διαδικασία πρόσληψης προσωπικού Ο.Τ.Α.

Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. που εξαιρείται από το κατά το άρθρο 74 σύστημα προσλήψεων, με απόφαση του συμβουλίου του οικείου Ο.Τ.Α. ορίζονται, κατά περίπτωση:

α) Η συγκεκριμένη υπηρεσία ή εργασία για τη διεξαγωγή της οποίας επιβάλλεται η πρόσληψη.

β) Ο απαιτούμενος για το σκοπό αυτό αριθμός των προσλαμβανόμενων κατά ειδικότητα.

γ) Τα προσόντα που πρέπει να έχουν οι προσλαμβανόμενοι.

δ) Η χρονική διάρκεια της πρόσληψης μέσα στα όρια του άρθρου 65.

ε) Ο κωδικός αριθμός του προϋπολογισμού, τον οποίο θα βαρύνει η δαπάνη αμοιβής των προσλαμβανόμενων.

Άρθρο 77

(Άρθρο 52 σε συνδυασμό με άρθρα 13 και 14 ν. 993/1979 και άρθρο 3 παρ. 5 ν. 1057/1980 - Άρθρο 302 παρ. 2-3 ν. 1188/1981)

Πράξη πρόσληψης

1. Για το προσωπικό του Κεφαλαίου αυτού που προσλαμβάνεται στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις των άρθρων 11 και 12 του παρόντος.

2. Για το παραπάνω προσωπικό των Ο.Τ.Α., η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη του μόνιμου προσωπικού οργάνου.

Η απόφαση πρόσληψης ορίζει το ονοματεπώνυμο του προσλαμβανόμενου, το είδος της εργασίας, το χρόνο διάρκειας της σύμβασης εργασίας μέσα στο ανώτατο όριο του άρθρου 65 και την κατά το προηγούμενο άρθρο απόφαση του συμβουλίου.

Η σύμβαση εργασίας λογίζεται ότι καταρτίστηκε με την ανάληψη υπηρεσίας, η οποία βεβαιώνεται με προσήκοντα τρόπο από την υπηρεσία.

ΤΜΗΜΑ Γ'

Προσωπικό για κατεπείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες

Άρθρο 78

(Άρθρο 2 ν. 1057/1980, σε συνδυασμό με άρθρο 13 παρ. 19-20 ν. 1735/1987 - Άρθρο 27 ν. 1076/1980)

Προσωρινή πρόσληψη σε περίπτωση κένωσης θέσεων ή απουσίας προσωπικού

1. Από το δημόσιο και τα νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου μπορεί να προσλαμβάνεται προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου:

α) Για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση κένωσης θέσεων τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού που διέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 4 και 6 του παρόντος και μέχρις ότου πληρωθούν αυτές, εφόσον έχει κινηθεί η νόμιμη διαδικασία για την πλήρωση των θέσεων αυτών. Η διάταξη του προηγούμενου εδαφίου έχει ανάλογη

εφαρμογή και για την αναπλήρωση προσωπικού που διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 64 του παρόντος.

β) Για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση απουσίας προσωπικού που διέπεται από τις διατάξεις των Κεφαλαίων Β' και Δ' του παρόντος, λόγω κανονικών ή εκπαιδευτικών αδειών ή ασθένειας ή αδειών λόγω κύησης ή τοκετού ή λόγω αδικαιολόγητης απουσίας, για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

2. Η πρόσληψη ενεργείται με πράξη του Υπουργού ή του οργάνου που έχει εξουσιοδοτηθεί απ' αυτόν. Προκειμένου για τα νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου, η πρόσληψη ενεργείται από το όργανο που διοικεί το νομικό πρόσωπο.

Η πράξη πρόσληψης ορίζει τη συγκεκριμένη υπηρεσία ή εργασία, για τη διεξαγωγή της οποίας επιβάλλεται η πρόσληψη, το ονοματεπώνυμο των προσλαμβανόμενων, τα κατεχόμενα από τους προσλαμβανόμενους τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και το χρόνο διάρκειας της σύμβασης μέσα στα ανώτατα όρια της παραγράφου 1.

Η επιλογή ενεργείται ελεύθερα κατά την κρίση του οργάνου που έχει το δικαίωμα της πρόσληψης, δίχως διαδικασία.

Η σύμβαση εργασίας λογίζεται ότι καταρτίστηκε με την ανάληψη υπηρεσίας, η οποία βεβαιώνεται με προσήκοντα τρόπο από την υπηρεσία και λύεται αυτοδικαίως, μόλις λήξει ο χρόνος διάρκειάς της ή εκλείψουν οι κατά την παράγραφο 1 λόγοι πρόσληψης, δίχως την καταβολή αποζημίωσης.

Για την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εργασίας εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

Οι κατά την παράγραφο αυτή πράξεις δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση κένωσης θέσεων γιατρών με θητεία ή μόνιμου νοσηλευτικού, παραϊατρικού, βοηθητικού και διοικητικού προσωπικού νοσηλευτικών ιδρυμάτων και υγειονομικών σχηματισμών ή απουσιών τέτοιου προσωπικού, μπορεί να προσλαμβάνεται προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου, εφόσον λειτουργούν σε 24ωρη βάση, εφαρμοζόμενων ανάλογα των διατάξεων των προηγούμενων παραγράφων.

Το προσωπικό που προσλαμβάνεται με τον τρόπο αυτό λαμβά-

νει το μηνιαίο μισθό του εισαγωγικού βαθμού της θέσης στην οποία προσλαμβάνεται προσαυξημένο κατά 30% ή ημερομίσθιο ίσο με το 1/25 του μισθού αυτού μαζί με την προσαύξηση αυτή.

Η διάταξη της παραγράφου αυτής έχει εφαρμογή και στο προσωπικό των κλάδων νηπιαγωγών και παιδαγωγικού των ιδρυμάτων παιδικής προστασίας.

Άρθρο 79

(Άρθρο 301 παρ. 1 περ. α', β' ν. 1188/1981, σε συνδυασμό με άρθρο 13 παρ. 19 ν. 1735/1987).

Προσωπικό για κατεπείγουσες ανάγκες Ο.Τ.Α.

Επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου από τους Ο.Τ.Α.:

α) Για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση κένωσης θέσεων και μέχρι να πληρωθούν αυτές και εφόσον έχει κινηθεί η νόμιμη διαδικασία πλήρωσης.

β) Για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση απουσίας τακτικού υπαλλήλου, λόγω αναρρωτικής άδειας ή άδειας κήσης και τοκετού, αργίας ή διαθεσιμότητας ή κανονικής άδειας μοναδικού υπαλλήλου και για το χρονικό διάστημα διάρκειας του κωλύματος.

Άρθρο 80

(Άρθρο 13 παρ. 19-20 ν. 1735/1987)

Τρόπος και διαδικασία πρόσληψης

1. Η κατά τις διατάξεις των άρθρων 78 και 79 του παρόντος πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που εμφανίζονται σε περίπτωση κένωσης θέσεων, επιτρέπεται, εφόσον έχει κινηθεί η νόμιμη διαδικασία για την πλήρωση των θέσεων αυτών. Οι θέσεις αυτές πληρούνται υποχρεωτικά με το διορισμό υποψηφίων και κατά τη σειρά που έχουν στον οικείο οριστικό

ενιαίο πίνακα της παρ. 10 του άρθρου 6 του ν. 1735/1987, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα εδάφια δεύτερο και τρίτο της παρ. 9 και των παρ. 10 και 11 του άρθρου 7 του ίδιου νόμου. Ως έναρξη της νόμιμης διαδικασίας για την πλήρωση των θέσεων αυτών με διορισμό τακτικού προσωπικού νοείται το έγγραφο με το οποίο ζητείται από τον οικείο νομόρχη η διάθεση του αναγκαίου αριθμού υποψηφίων.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις κάλυψης άμεσων αναγκών, η προσωρινή πρόσληψη επιτρέπεται και πριν από την έκδοση του εγγράφου του προηγούμενου εδαφίου. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή η πλήρωση των θέσεων από υποψήφιους των ενιαίων οριστικών πινάκων της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του ν. 1735/1987 εκδίδεται ειδική προκήρυξη, η οποία πάντως δημοσιεύεται το αργότερο μέσα σε τρεις μήνες από την προσωρινή αυτή πρόσληψη προσωπικού.

Σε κάθε περίπτωση, για τους προσλαμβανόμενους με τις παραπάνω διατάξεις μισθωτούς, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδικαίως μόλις συμπληρωθούν εννέα (9) μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης. Οι διατάξεις του τελευταίου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 72 και της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του παρόντος εφαρμόζονται σε κάθε περίπτωση παράβασης των οριζομένων στην παράγραφο αυτή.

2. Διατηρούνται σε ισχύ οι διαδικασίες πρόσληψης που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 1057/1980 και του άρθρου 302 του ν. 1188/1981.

ΤΜΗΜΑ Δ'

Ειδικές περιπτώσεις

Άρθρο 81

(Άρθρο 13 παρ. 21 ν. 1735/1987)

Πρόσκαιρες ανάγκες ερευνητικών προγραμμάτων.

Διατηρούνται σε ισχύ οι ειδικές διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 1514/1985 και του ν. 706/1977, όπως αντικαταστάθηκαν και συ-

μπληρώθηκαν με το άρθρο 24 του ν. 1262/1982 (ΦΕΚ 70), για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών των ερευνητικών προγραμμάτων.

Άρθρο 82

(Άρθρο 13 παρ. 22 ν. 1735/1987)

Ανάγκες έργων αυτεπιστασίας Ο.Τ.Α.

1. Για τις ανάγκες των έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία από δήμους, κοινότητες, συνδέσμους δήμων, κοινοτήτων ή δήμων και κοινοτήτων, δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων και επιχειρήσεων επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εφόσον δεν επαρκεί το προσωπικό που διαθέτει ο φορέας κατασκευής του έργου, με απόφαση των δημάρχων, των προέδρων κοινοτήτων και των προέδρων των διοικητικών συμβουλίων των πιο πάνω νομικών προσώπων και επιχειρήσεων, ο αριθμός του οποίου και η διάρκεια απασχόλησής του προσδιορίζεται από τη φύση και τις ανάγκες του έργου και πάντοτε μέσα στα όρια της μελέτης του.

2. Οι δαπάνες για τις αμοιβές του παραπάνω προσωπικού και οι σχετικές εργοδοτικές επιβαρύνσεις καταβάλλονται από τις διατιθέμενες για το έργο πιστώσεις.

3. Το προσωπικό αυτό απολύεται αυτοδικαίως μόλις περατωθεί το έργο ή λήξει ο χρόνος διάρκειας της σύμβασής του, δίχως καμιά αποζημίωση για την αιτία αυτή και δίχως καμιά διατύπωση.

4. Για το προσωπικό αυτό ισχύουν επίσης οι διατάξεις των άρθρων 71, 72 παρ. 1 και 73 παρ. 1 του παρόντος.

5. Μεταφορά του προσωπικού αυτού από έργο σε άλλο έργο δεν επιτρέπεται.

6. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

Άρθρο 83

(Άρθρο 50 ν. 993/1979 - Άρθρο 8 παρ. 2 ν. 1232/1982)

Ειδικοί ή νομικοί σύμβουλοι και συνεργάτες

1. Οι διατάξεις του παρόντος δεν έχουν εφαρμογή στους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες του Πρωθυπουργού, των Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης και των Υπουργών.

2. Τα σχετικά με τους νομικούς συνεργάτες ή νομικούς συμβούλους ή δικηγόρους, που προσλαμβάνονται με σύμβαση στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ, διέπονται από τις κείμενες γι' αυτούς διατάξεις.

Άρθρο 84

(Άρθρο 67 παρ. 4-13 ν. 1416/1984)

Ειδικοί σύμβουλοι και συνεργάτες δήμων

1. Οι ειδικοί σύμβουλοι, οι ειδικοί συνεργάτες και οι επιστημονικοί συνεργάτες, που προσλαμβάνονται σε θέσεις δήμων της χώρας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου, διέπονται αποκλειστικά από τις διατάξεις των επόμενων παραγράφων.

2. Οι ειδικοί σύμβουλοι, οι ειδικοί συνεργάτες και οι επιστημονικοί συνεργάτες δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου δήμαρχου, για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί και είναι ανεξάρτητοι από το ειδικό επιστημο-

νικό προσωπικό ιδιωτικού δικαίου, που προσλαμβάνεται σε οργανικές θέσεις για την εξυπηρέτηση διαρκών αναγκών του δήμου και διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 3 έως 55 του παρόντος (άρθρα 258 έως 300 του ν. 1188/1981).

3. Για την πλήρωση των θέσεων της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού απαιτούνται:

α) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του νόμου 1188/1981, εκτός από το ανώτερο όριο ηλικίας για το διορισμό.

β) Πτυχίο σχολής ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος της χώρας ή ισότιμο πτυχίο ξένης ανώτατης σχολής ή ανώτατης κατά το νόμο στρατιωτικής σχολής των ενόπλων δυνάμεων ή των σωμάτων ασφαλείας.

γ) Ειδικευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, που αποδεικνύεται με αξιολογή επιστημονική ενασχόληση (δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ομάδες εργασίας κ.λπ.) ή αξιολογή επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα που θα απασχοληθούν. Επίσης, η ειδικευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανόμενων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

Ειδικά για τους επιστημονικούς συνεργάτες, απαιτείται και διδακτορικό δίπλωμα ή τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών ανώτατης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή αξιολογες ειδικές μελέτες, σχετιζόμενα με το αντικείμενο της απασχόλησής τους.

δ) Ειδικά για την πλήρωση θέσεων ειδικών συνεργατών αρκεί η ειδική εμπειρία στον τομέα που προσλαμβάνονται, χωρίς να απαιτούνται απαραίτητα τα προσόντα των περιπτώσεων α', β' και γ' της παραγράφου αυτής.

4. Η πλήρωση των θέσεων ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών και επιστημονικών συνεργατών, που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου αυτού, ενεργείται με δημόσια γνωστοποίηση δια του τύπου από το δήμαρχο, ο οποίος και προσλαμβάνει με απόφασή του τα πρόσωπα που είναι, κατά την κρίση του, κατάλληλα. Η απόφαση αυτή, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζει τις δραστηριότητες και τα ειδικότερα καθήκοντα με τα οποία θα απασχοληθεί ο προσλαμβανόμενος.

Η πρόσληψη ολοκληρώνεται με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου, από την οποία και συνάπτεται η εργασιακή σχέση με

το δήμο και αρχίζει η υποχρέωση του προσλαμβανόμενου για παροχή υπηρεσιών.

5. Η πλήρωση των θέσεων ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών ή επιστημονικών συνεργατών μπορεί να γίνει και με απόσπαση από θέση του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται με το άρθρο 1 παρ. 6 του νόμου 1256/1982, ή με ανάθεση καθηκόντων με παράλληλη, πλήρη ή μειωμένη άσκηση των κύριων καθηκόντων του προσλαμβανόμενου. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 1416/1984.

Οι αποσπώμενοι κατά το χρόνο της απόσπασής τους εξακολουθούν να υπάγονται στους φορείς ασφάλισης που είναι ασφαλισμένοι.

6. Στις θέσεις ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών και επιστημονικών συνεργατών, επιτρέπεται να προσλαμβάνονται και συνταξιούχοι του κατά το άρθρο 1 παρ. 6 του ν. 1256/1982 δημόσιου τομέα, εφόσον έχουν τα απαιτούμενα προσόντα και τις λοιπές προϋποθέσεις για την πλήρωση των θέσεων αυτών.

7. Οι ειδικοί σύμβουλοι, οι ειδικοί συνεργάτες και οι επιστημονικοί συνεργάτες ασκούν καθήκοντα επιτελικά και δεν έχουν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του δήμου, τον οποίο έχουν οριστεί να εξυπηρετήσουν. Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς το δήμαρχο, το δημοτικό συμβούλιο και τη δημορχιακή επιτροπή ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

Ειδικά οι επιστημονικοί συνεργάτες παρέχουν υπηρεσίες, μέσα στον κύκλο των γνώσεών τους, σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα, που μπορεί να αναφέρονται στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών, σύνταξη εκθέσεων, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, επεξεργασία και παρουσίαση στοιχείων απαραίτητων για την πραγμάτωση των σκοπών του δήμου, παροχή επιστημονικής ή τεχνολογικής βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του δήμου, συστηματική παρακολούθηση της επιστήμης και τεχνολογίας στον τομέα της δραστηριότητάς τους, τήρηση αρχείου ελληνικών και ξένων βιβλιογραφικών δεδομένων ή σε κάθε άλλη εργασία που τους ανατίθεται από τον οικείο δήμαρχο.

8. Το έργο των ειδικών συμβούλων, των ειδικών συνεργατών και των επιστημονικών συνεργατών δεν είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα του δικηγόρου, αλλά αναστέλλει την άσκηση του δικηγορικού λειτουργήματος. Επίσης για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματος τους είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση του λειτουργήματος του ειδικού συμβούλου, του ειδικού συνεργάτη και του επιστημονικού συνεργάτη. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μπορεί να εισαχθούν εξαιρέσεις στην εφαρμογή αυτής της παραγράφου μόνον όταν πρόκειται για πρόσληψη ειδικού συνεργάτη.

9. Οι αποδοχές των ειδικών συμβούλων, των ειδικών συνεργατών και των επιστημονικών συνεργατών καθορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 2 του ν. 1288/1982 (ΦΕΚ Α' /120) με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών. Σε περίπτωση ανάθεσης καθηκόντων οι αποδοχές δεν μπορούν να υπερβούν το 50% των αποδοχών της κύριας αυτών θέσης.

10. Η σύμβαση εργασίας των συμβούλων και συνεργατών λύεται με το θάνατο, την έκπτωση, την παραίτηση, την καταγγελία της ή την πάροδο είκοσι (20) ημερών από την αποχώρηση του δήμαρχου για την επικουρία του οποίου προσλήφθηκαν, εφόσον ο αντικαταστάτης του δεν εκδηλώσει με πράξη του τη συγκατάθεση για τη διατήρησή τους.

Η απόλυση λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας ή η αποδοχή της παραίτησης ενεργείται αζημίως για το δήμο με απόφαση του δήμαρχου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη δημοσίευσή της.

Η λύση της εργασιακής σύμβασης επέρχεται με την κοινοποίηση στον ενδιαφερόμενο της κατά τα ανωτέρω απόφασης ή με την παρέλευση άπρακτης της 20ήμερης προθεσμίας.

Στην περίπτωση της έκπτωσης του συμβούλου ή συνεργάτη ή της αποχώρησης του δήμαρχου, η λύση της εργασιακής σχέσης επέρχεται αυτοδίκαια αζημίως για το δήμο, η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 85

(Άρθρα 57 παρ. 1 και 4 και 59 ν. 993/1979 - Άρθρα 323 παρ. 1 και 325 ν. 1188/1981)

Ρυθμίσεις προσωπικού υπηρετούντος κατά τη δημοσίευση του ν. 993/1979

1. Οι διατάξεις των άρθρων 43 του ν. 993/1979 και 294 του ν. 1188/1981 εφαρμόζονται ανάλογα και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του ν. 993/1979 και έχει υπερβεί το 65ο έτος της ηλικίας.

2. Οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 55 του ν. 993/1979 δεν έχουν εφαρμογή στο προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του πιο πάνω νόμου, η χρονική διάρκεια της σύμβασης του οποίου διέπεται από τις ειδικές για το προσωπικό αυτό διατάξεις.

3. Διατάξεις που ρυθμίζουν την πρόσληψη και απασχόληση γενικά προσωπικού για αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών του άρθρου 3 του ν. 993/1979 παύουν να ισχύουν από τη δημοσίευση του νόμου αυτού. Το προσωπικό που έχει προσληφθεί με τις διατάξεις αυτές διέπεται εφεξής από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 993/1979.

4. Το προσωπικό που υπηρετεί κατά την έναρξη της ισχύος του ν. 993/1979 για την κάλυψη διαρκούς φύσης αναγκών των Ο.Τ.Α. και δεν εμπίπτει στις κατηγορίες του ειδικού επιστημονικού, τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού (άρθρο 324 ν. 1188/1981) παρα-

μένει στην υπηρεσία μέχρι και τη λύση με οποιοδήποτε τρόπο της σύμβασης εργασίας του, διεπόμενο εφεξής από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του παρόντος (Κεφάλαιο Β' του τρίτου μέρους του ν. 1188/1981).

Άρθρο 86

(Άρθρο 23 παρ. 9 ν. 1735/1987)

Ειδικές ρυθμίσεις υπηρεσιακής κατάστασης

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του ν. 1735/1987 στο Δημόσιο, στα νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου και στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου, εφόσον έχει την ιδιότητα του ειδικού επιστημονικού, τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού ή ανήκει στο διοικητικό γενικά προσωπικό, διέπεται για τα θέματα της υπηρεσιακής του κατάστασης από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του παρόντος.

Άρθρο 87

(Άρθρο 308 ν. 1188/1981)

Κωλύματα πρόσληψης λόγω συγγένειας

1. Σε δήμους ή κοινότητες πληθυσμού πάνω από δύο χιλιάδες δεν μπορεί να διοριστεί ή προσληφθεί υπάλληλος, που υπάγεται στον παρόντα Κώδικα, αν είναι συγγενής, εξ αίματος ή αγχιστείας μέχρι τρίτου βαθμού συμπεριλαμβανομένου, προς το δήμαρχο ή πρόεδρο κοινότητας ή μέλος αδελφάτου ιδρύματος ή πρόεδρο ή μέλος διοικητικού συμβουλίου συνδέσμου δήμων ή κοινοτήτων ή δήμων και κοινοτήτων και δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων.

2. Οι διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου δεν έχουν εφαρμογή προκειμένου για τεχνικούς και γεωπόνους.

Άρθρο 88

(Άρθρα 57 παρ. 3, 58 και 60 παρ. 1 ν. 993/1979, σε συνδυασμό με άρθρο 17 ν. 992/1979 - Άρθρο 4 ν. 1057/1980 - Άρθρο 323 παρ. 3 ν. 1188/1981)

Διατήρηση ειδικών διατάξεων

1. Διατάξεις για το προσωπικό της Προεδρίας της Δημοκρατίας, της Βουλής των Ελλήνων, το προσωπικό στην αλλοδαπή των Υπουργείων Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Εμπορίου, τους δημοσιογράφους και έκτακτους συνεργάτες της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών και το αλλοδαπό προσωπικό του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου που συνδέεται με σύμβαση εργασίας δεν θίγονται.

2. Δεν θίγονται οι διατάξεις του ν. 966/1979 «Περί αντικαταστάσεως διατάξεων του ν. 404/1976 «Περί αποζημίωσης των εκ της υπηρεσίας αποχωρούντων καλλιτεχνών και τεχνικών της Εθνικής Λυρικής Σκηνής» και της παρ. 5 του άρθρου 6 του ν. 445/1976 «Περί εκπροσώπησης της Ελλάδος εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητες και οργάνωσης των Διοικητικών Υπηρεσιών εν όψει της εφαρμογής του Κοινοτικού Καθεστώτος».

3. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που προβλέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 2 και 4 του ν. 992/1979 «περί οργάνωσης των διοικητικών υπηρεσιών δια την εφαρμογήν της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητας και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων» εξακολουθεί να διέπεται και μετά την ισχύ του ν. 993/1979 από τις διατάξεις των άρθρων 2, 4 και 10 του ν. 992/1979, με εξαίρεση τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου.

4. Διατάξεις νόμων, διαταγμάτων, υπουργικών αποφάσεων, συλλογικών συμβάσεων εργασίας ή διαιτητικών αποφάσεων, που ρυθμίζουν ευνοϊκότερα για το προσωπικό του παρόντος θέματα των άρθρων 17, 18 και 19, δεν θίγονται.

Άρθρο 89

(Άρθρο 57 παρ. 2 ν. 993/1979 - Άρθρο 323 παρ. 2 ν. 1188/1981)

Εφαρμογή εργατικής νομοθεσίας

Όπου στον Κώδικα αυτό δεν ορίζεται διαφορετικά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας για τη σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.

Άρθρο 90

(Άρθρο 60 παρ. 2 ν. 993/1979 - Άρθρο 350 ν. 1188/1981)

Κατάργηση διατάξεων

Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη με το ν. 993/1979 και το ν. 1188/1981 ή ανάγεται σε θέματα που ρυθμίζονται απ' αυτούς καταργείται από την έναρξη ισχύος των νόμων αυτών.

Στον Υπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 18 Αυγούστου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

Διατάξεων πηγών που έχουν ενσωματωθεί στην Κωδικοποίηση.

1. **N. 993/1979** «Περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» – (ΦΕΚ 281/Α/21.12.1979).
2. **N. 1057/1980** «Περί του ωραρίου των απασχολουμένων εις υπηρεσίας του Δημοσίου λειτουργούσας επί 24ώρου βάσεως ή υπό μορφήν εργοστασίου ή εργοταξίου ή συνεργείου ή εις εργασίας υπαίθρου και άλλων τινών διατάξεων» (άρθρα 2, 3, 4) – ΦΕΚ 152/Α/30.6.1980.
3. **N. 1076/1980** «Περί ενοποιήσεως των θέσεων κλάδων τινών προσωπικού των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων Ν.Δ. 2592/1953 και ρυθμίσεως άλλων θεμάτων αρμοδιότητος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών» (άρθρο 27) – ΦΕΚ 224/Α/2.10.1980.
4. **N. 1157/1980** «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "περί καθιερώσεως πενθημέρου της εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων και τροποποιήσεως διατάξεων ταύτης"» (άρθρο πρώτο, άρθρο 1 παρ. 3) – ΦΕΚ 126/Α/12.5.1981.
5. **N. 1188/1981** «Περί κυρώσεως του Κώδικος "περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμού τοπικής αυτοδιοικήσεως"» (άρθρα 250-306, 308-309, 323, 325, 350) – ΦΕΚ 204/Α/30.7.1981.
6. **N. 1232/1982** «Επαναφορά σε ισχύ, τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του Ν.Δ. 4352/1964 και άλλες διατάξεις» (άρθρο 8 παρ. 2) – ΦΕΚ 22/Α/25.2.1982.

7. N. 1288/1982 «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης και της Υ.Ε.Ν.Ε.Δ., καθώς και άλλες διατάξεις» (άρθρα 2, 4) – ΦΕΚ 120/Α/1.10.1982.
8. N. 1346/1983 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας και ρύθμιση διαφόρων θεμάτων» (άρθρο 2 παρ. 5) – ΦΕΚ 46/Α/14.4.1983.
9. N. 1400/1983 «Τροποποίηση και συμπλήρωση υπαλληλικών διατάξεων» (άρθρα 5, 6 και 23 παρ. 6) – ΦΕΚ 156/Α/24.10.1983.
10. N. 1416/1984 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων της δημοτικής και κοινοτικής νομοθεσίας για την ενίσχυση της αποκέντρωσης και την ενδυνάμωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (άρθρο 67 παρ. 3-13) – ΦΕΚ 18/Α/21.2.1984.
11. N. 1476/1984 «Διορισμός σε μόνιμες θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις» (άρθρα 1 παρ. 2, 2 παρ. 2, 8-12) – ΦΕΚ 136/Α/18.9.1984.
12. N. 1483/1984 «Προστασία και διευκόλυνση των εργαζομένων με οικογενειακές υποχρεώσεις – Τροποποιήσεις και βελτιώσεις εργατικών νόμων» (άρθρα 1-18) – ΦΕΚ 153/Α/8.10.1984.
13. N. 1539/1985 «Ένταξη επαναπατριζόμενων πολιτικών προσφύγων στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και άλλες διατάξεις» (άρθρο 16) – ΦΕΚ 64/Α/5.4.1985.
14. N. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημόσιου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (άρθρα 16 παρ. 15, 18 και 19, 19 παρ. 1-4) – ΦΕΚ 37/Α/1.4.1986.
15. N. 1680/1987 «Τροποποίηση διατάξεων για τους εφέδρους αξιωματικούς, τους αξιωματικούς Αεροπορίας Στρατού ειδικής μονιμότητας και άλλες διατάξεις» (άρθρο 6) – ΦΕΚ 7/Α/2.2.1987.
16. N. 1682/1987 «Μέσα και όργανα αναπτυξιακής πολιτικής. Προγραμματικές συμφωνίες και αναπτυξιακές συμβάσεις, ένταξη επενδύσεων στα Μεσογειακά Ολοκληρωμένα Προγράμματα, τροποποίηση του ν. 1262/1982 και άλλες διατάξεις» (άρθρο 6 παρ. 5) – ΦΕΚ 14/Α/18.2.1987.

- 17. Ν. 1735/1987** «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (άρθρα 1-11, 13, 14, 18 παρ. 3 & 8, 23 παρ. 6-10, 30-31 & 35, 25 παρ. 10 & 13) – ΦΕΚ 195/Α/11.11.1987.
- 18. Ν. 1759/1988** «Ασφαλιστική κάλυψη ανασφάλιστων ομάδων, βελτίωση της κοινωνικοασφαλιστικής προστασίας και άλλες διατάξεις» (άρθρο 59 παρ. 1) – ΦΕΚ 50/Α/18.3.1988.
- 19. Π.Δ. 194/1988** «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις των δημοσίων υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (άρθρο 26) – ΦΕΚ 84/Α/6.5.1988.

THE
JOURNAL
OF
THE
ROYAL
ANTHROPOLOGICAL
INSTITUTE
OF GREAT
BRITAIN
AND
IRELAND
VOLUME
LXXV
PART I
1945

ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Σχετική διάταξη	Άρθρα κωδικοποίησης
1. Σύνταγμα της Ελλάδος 1975 (άρθρο 103 παρ. 2, 3 & 6) – ΦΕΚ 24/Α/14.3.1986.	Άρθρο 1
2. Απόφ. 19791/14.3.1980 – ΦΕΚ 348/Β/3.4.1980.	» 9
3. Π.Δ. 524/1980 – ΦΕΚ 143/Α/17.6.1980.	» 10
4. Απόφ. ΔΟ1/13450/11.8.1980 – ΦΕΚ 789/Β/21.8.1980.	» 10
5. Απόφ. Σ.42/1/15285/16.9.1980 – ΦΕΚ 975/Β/29.9.1980.	» 35
6. Απόφ. Σ.42/2/15286/16.9.1980 – ΦΕΚ 1012/Β/6.10.1980.	» 35
7. Ν. 1082/1980 (άρθρο 24) – ΦΕΚ 250/Α/29.10.1980.	» 55
8. Π.Δ. 476/1981 – ΦΕΚ 132/Α/21.5.1981.	» 7
9. Ν. 1545/1985 (άρθρο 24) – ΦΕΚ 91/Α/20.5.1985.	» 55
10. Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ.42/9/5139/27.5.1986 – ΦΕΚ 421/Β/24.6.1986.	» 35
11. Απόφ. ΔΙΠΠΠ/Φ.10.2/9894/25.11.1987 – ΦΕΚ 716/Β/10.12.1987.	» 74
12. Απόφ. ΔΙΠΠΠ/Φ.10.2/9893/25.11.1987 – ΦΕΚ 716/Β/10.12.1987.	» 74
13. Απόφ. ΔΙΠΙΔ/Φ.42/13/3802/29.4.1988 – ΦΕΚ 274/Β/9.5.1988.	» 64

EXHIBIT A

Exhibit A	Exhibit A
1. Exhibit A - 1980 - 1981	1. Exhibit A - 1980 - 1981
2. Exhibit A - 1982 - 1983	2. Exhibit A - 1982 - 1983
3. Exhibit A - 1984 - 1985	3. Exhibit A - 1984 - 1985
4. Exhibit A - 1986 - 1987	4. Exhibit A - 1986 - 1987
5. Exhibit A - 1988 - 1989	5. Exhibit A - 1988 - 1989
6. Exhibit A - 1990 - 1991	6. Exhibit A - 1990 - 1991
7. Exhibit A - 1992 - 1993	7. Exhibit A - 1992 - 1993
8. Exhibit A - 1994 - 1995	8. Exhibit A - 1994 - 1995
9. Exhibit A - 1996 - 1997	9. Exhibit A - 1996 - 1997
10. Exhibit A - 1998 - 1999	10. Exhibit A - 1998 - 1999
11. Exhibit A - 2000 - 2001	11. Exhibit A - 2000 - 2001
12. Exhibit A - 2002 - 2003	12. Exhibit A - 2002 - 2003
13. Exhibit A - 2004 - 2005	13. Exhibit A - 2004 - 2005
14. Exhibit A - 2006 - 2007	14. Exhibit A - 2006 - 2007
15. Exhibit A - 2008 - 2009	15. Exhibit A - 2008 - 2009
16. Exhibit A - 2010 - 2011	16. Exhibit A - 2010 - 2011
17. Exhibit A - 2012 - 2013	17. Exhibit A - 2012 - 2013

ΠΡΟΣΘΗΚΗ

Κάτω από το άρθρο 86 της Κωδικοποίησης προστίθενται οι παρακάτω σχετικές διατάξεις:

Ν. 1801/1988 (ΦΕΚ 171/Α/19.8.1988), άρθρο 14.

«Το κάθε φύσεως προσωπικό, συμπεριλαμβανομένου και του εκπαιδευτικού, που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του νόμου αυτού στις σχολικές μονάδες της Δημόσιας Ναυτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας ή σε άλλες δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημόσιου δικαίου και οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και δεν κατέχει οργανικές θέσεις, καταλαμβάνει αυτοδικαίως προσωρινές θέσεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, αντίστοιχες με την ειδικότητα με την οποία έχει προσληφθεί.

Οι παραπάνω προσωρινές θέσεις συνιστώνται αυτοδικαίως με το νόμο αυτόν και καταργούνται αυτοδικαίως μόλις κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο.

Για τον αριθμό των πιο πάνω συνιστώμενων θέσεων κατά ειδικότητα και τους υπηρετούντες υπαλλήλους που τις καταλαμβάνουν εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

